기관평가인증을 위한

목포대학교 자체진단평가보고서

2012

제출일 : 2012년 9월 25일

국립목포대학교

기관평가인증을 위한

목포대학교 자체진단평가보고서

본 보고서는 자체진단평가결과에 따라 정확하게 작성되었으며, 보고서에는 사실과 다른 내용이나 고의적인 오류가 포함되지 아니하였음을 확인합니다.

확인자 국립목포대학교 총장 고 석 규 (인)

자체진단평가위원회

소 속	직 위	성 명	담당업무
기획처	위원장 (처 장)	남 상 호	· 자체진단평가 기본계획 수립과 조정 · 자체진단평가 보고서 심의 · 자체진단평가 결과 확정 및 지원 등에 관한 사항 · 기타 총장이 부의하는 사항 심의 등
교무처	처 장	양 후 열	
학생입학처	처 장	박 송 춘	
사무국	국 장	한 은 석	
교육대학원	원 장	강 만 철	
산학협력단	단 장	김 정 목	
사회과학대학	학 장	박 종 철	
생활과학예술체육대학	학 장	조 혜 정	
교육혁신개발원	원 장	배 현	
기획처	부처장	김 병 록	
IT+조선융복합센터	센터장	이 성 로	
계	**11 명**		

자체진단평가연구위원회

소 속	직 위	성 명	작성 분야
기획처	위원장 (부처장)	김 병 록	· 서론, 대학개황, 종합 및 논의 · 1영역(대학사명 및 발전계획)
교무처	부처장	김 현 아	· 2영역(교육)
수학교육과	교 수	박 영 용	· 3영역(대학구성원 중 교수부문)
학생입학처	부처장	유 용 권	· 3영역(대학구성원 중 직원, 학생부문)
사회복지학과	조교수	진 혜 경	· 6영역(사회봉사)
문화인류학과	교 수	홍 석 준	· 4영역(교육시설)
행정학과	조교수	공 병 천	
한약자원학과	부교수	류 동 영	· 5영역(대학재정 및 운영)
산학협력단	부단장	이 상 진	
계	**9 명**		

목 차

머 리 말

제 Ⅰ 장 서 론

1. 자체진단평가 실시배경 ····· 3
2. 자체진단평가 목적 ····· 3
3. 자체진단평가 내용 ····· 3

제 Ⅱ 장 대학 개황

1. 대학사명 및 교육목표 ····· 9
2. 주요 연혁 ····· 9
3. 행정조직 및 기구표 ····· 12
4. 주요 보직자 ····· 12
5. 대학(원) 현황 ····· 12
6. 교직원 현황 ····· 13
7. 학생 현황 ····· 14
8. 교육과정 편성 및 이수원칙 ····· 14
9. 주요시설·설비 현황 ····· 17
10. 재정 현황 ····· 18

제 Ⅲ 장 평가결과

1. 대학사명 및 발전계획 ····· 19
- 1.1 대학사명 및 교육목표 ····· 19
- 1.2 발전계획 및 특성화 ····· 22
- 1.3 자체평가 ····· 29

2. 교육 ····· 32
- 2.1 교육과정 ····· 32
- 2.2 교수·학습 ····· 48
- 2.3 학사관리 ····· 56
- 2.4 교육성과 ····· 66

3. 대학구성원 ····· 70
- 3.1 교수 ····· 70
- 3.2 직원 ····· 83

3.3 학생 ····· 92
4. 교육시설 ····· 100
4.1 교육기본 시설 ····· 100
4.2 교육지원 시설 ····· 104
4.3 도서관 ····· 109
5. 대학 재정 및 경영 ····· 111
5.1 재정 확보 ····· 111
5.2 재정 편성 및 집행 ····· 118
5.3 감사 ····· 123
6. 사회봉사 ····· 127
6.1 사회봉사 ····· 127

제 Ⅳ 장 종합 및 논의
1. 대학사명 및 발전계획 ····· 141
1.1 강·약점 분석 ····· 141
1.2 향후 발전방향 ····· 142
2. 교육 ····· 143
2.1 강·약점 분석 ····· 143
2.2 향후 발전방향 ····· 144
3. 대학구성원 ····· 144
3.1 강·약점 분석 ····· 145
3.2 향후 발전방향 ····· 145
4. 교육시설 ····· 145
4.1 강·약점 분석 ····· 146
4.2 향후 발전방향 ····· 146
5. 대학재정 및 경영 ····· 147
5.1 강·약점 분석 ····· 147
5.2 향후 발전방향 ····· 148
6. 사회봉사 ····· 148
6.1 강·약점 분석 ····· 149
6.2 향후 발전방향 ····· 149

【부 록】 ····· 153

머 리 말

대학기관평가인증은 대학이 교육기관으로서의 기본요건을 충족하고 있는지 여부를 판정하여 그 결과를 사회에 공표함으로써 그에 대한 사회적 신뢰를 부여하는 제도이다. 평가인증의 대상이 대학 일부분이나 프로그램에 국한되는 것이 아니며, 기관 운용 전반이 그 대상이 된다고 할 것이다. 이에 우리대학은 지난해 대학자체평가와 대학기관평가 인증 연계 시범대학 운영을 통한 체계적인 준비과정을 거쳐 올해 4월 대학기관평가인증을 신청, 한국대학교육협의회에서 제시한 평가준거 기본모형에 근거하여 자체진단평가를 실시하고 본 보고서를 발간하게 되었다.

보고서 작성을 위해 먼저, 평가실무위원들을 대상으로 평가편람에 대한 자체연수를 실시하여 기관 운용 전반에 대한 평가준거별 자료수집 및 평가기준에 의거 자체진단을 실시하도록 하였다. 평가연구위원회는 2인 1조로 평가영역을 배정하여 평가준거별 평가결과를 작성 및 피드백하게 하고, 평가결과의 종합, 강점과 약점 분석 및 개선방향에 대한 의견을 작성하도록 하였다. 평가위원회에서는 자체진단평가 내용에 대해 최종 심의하여 확정하였다. 본 보고서는 자체진단평가결과에 따라 정확하게 작성되었으며, 보고서에는 사실과 다른 내용이나 고의적인 오류가 포함되지 아니하였음을 확인하며 이상의 추진절차를 정리하면 아래와 같다.

◦ 자체진단평가위원회 및 평가연구위원회 구성 : 2012. 4. 12.
◦ 자체진단평가 연구위원회 1차 회의 : 2012. 4. 26.
◦ 자체진단평가 실무위원회 회의 : 2012. 5. 2.
◦ 자체진단평가 연구위원회 2차 회의 : 2012. 7. 4.
◦ 자체진단평가 연구위원회 3차 회의 : 2012. 8. 8.
◦ 자체진단평가 연구위원회 4차 회의 : 2012. 8. 21.
◦ 자체진단평가보고서 평가위원회 심의 : 2012. 9. 4.
◦ 자체진단평가보고서 확정 및 발간 : 2012. 9. 20.

이번 대학기관평가인증 자체진단평가를 통해 우리대학은 대학의 비전과 교육목표 달성을 위한 실행전략을 보다 구체화하여 추진할 수 있는 계기를 마련하였으며 앞으로도 잘 가르치는 대학으로 21세기 글로벌 시대가 요구하는 우수인재를 양성하는 사회적 책무를 다하며 지역사회공헌과 국가발전을 위해 더욱 노력하고자 한다.

제 Ⅰ 장

서 론

1. 자체진단평가 실시배경

2. 자체진단평가 목적

3. 자체진단평가 내용

1. 자체진단평가 실시배경

○ 교육과학기술부는「고등교육법」을 개정(2007.10.17.)하고 평가 조항을 신설하여 자체평가 실시와 공개의 의무화를 규정하였고,「고등교육기관의 자체평가에 관한 규칙」을 제정(2009.1.1)하여 자체평가 실시 관련사항을 규정함에 따라 모든 대학들은 의무적으로 2년에 1회 이상 자체평가를 실시하여야 하며, 「교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법」에 따라 그 결과를 공시하여야 함

○ 우리대학은 2010년, 2011년도에 대학자체평가에 따른 평가지표를 마련하여 자체평가를 실시하였으며, 자체평가결과를 홈페이지 및 대학알리미에 공시해 오고 있음

○ 대학기관평가인증제 시행에 따라 지난해 대학자체평가와 대학기관평가 인증 연계 시범대학 운영을 통한 준비과정을 거쳐 올해 4월 대학기관평가인증을 신청, 한국대학교육협의회에서 제시한 평가준거 기본모형에 근거하여 자체진단평가를 실시함

2. 자체진단평가 목적

○ 대학 자체진단평가의 핵심은 자기진단을 통한 자율적인 질 관리 체제를 구축하는 것으로, 대학이 스스로 현황을 파악하고 문제점을 분석하여 발전계획을 수립 또는 수정하고, 이를 근거로 대학의 특성에 근거한 중장기적인 달성 전략을 수립하는 것임

○ 이에 우리 대학에서는 한국대학교육협의회의 대학기관평가인증 기본모형을 활용하여 자체진단평가를 실시하고 그 결과를 대학발전을 위한 기본자료로 활용하고자 함

○ 대학 자체진단평가를 통해 달성하고자 하는 구체적인 목적은 다음과 같음

- 평가영역에 대한 자기진단 및 평가를 통한 대학교육의 자율적인 질 관리 강화와 사회적 책무성 제고
- 자체진단평가 결과 공개와 적절한 정보 제공으로 학부모, 학생 등 교육수요자의 알 권리 보장
- 자체진단평가의 주기적 실시를 통한 대학 발전계획 수립 및 추진실적 점검 체제 정착
- 자체진단평가 결과를 학내 재정배분, 행정체제 개편, 인센티브 지급 등에 활용

3. 자체진단평가 내용

3.1 대학자체진단평가 평가 모형

○ 자체진단평가모형은 한국대학교육협의회의 기관평가인증모형을 따르고 있음

○ 자체진단평가 영역은 대학사명 및 발전계획, 교육, 대학 구성원, 교육시설, 대학재정 및 경영, 사회봉사 등의 6개 영역으로 구성되어 있음

◈ 평가영역(6개 평가영역, 17개 부문, 53개 준거) ◈

영 역	부 문	평가 준거
1. 대학사명 및 발전계획	1.1 대학사명 및 교육목표	1.1.1 교육목표
	1.2 발전계획 및 특성화	1.2.1 발전계획 및 특성화계획의 수립
		1.2.2 발전계획 및 특성화 계획의 평가
	1.3 자체평가	1.3.1 자체평가 수행
2. 교육	2.1 교육과정	2.1.1 교육과정과 교육목표
		2.1.2 교양교육과정의 편성·운영
		2.1.3 전공교육과정의 편성·운영
		2.1.4 실험·실습·실기 교육
		2.1.5 산업체 요구 기반 교육과정 편성· 운영
		2.1.6 국내·외 대학과의 학점교류
		2.1.7 교육과정위원회의 조직 및 운영
	2.2 교수·학습	2.2.1 수업 규모
		2.2.2 교수·학습 개선을 위한 조직 및 예산
		2.2.3 교수·학습 개선 노력
	2.3 학사관리	2.3.1 학사관리 규정
		2.3.2 성적관리
		2.3.3 수업평가
		2.3.4 성적우수자 및 학사경고자에 대한 조치
	2.4 교육성과	2.4.1 졸업생의 취업률
		2.4.2 교육만족도
3. 대학 구성원	3.1 교수	3.1.1 전임교원 확보율<필수평가준거>
		3.1.2 교원 임용의 절차와 방법
		3.1.3 비전임교원의 활용
		3.1.4 교수업적평가제도의 운영
		3.1.5 교원의 교육 및 연구활동의 지원
		3.1.6 시간강사의 처우 및 복지
		3.1.7 교수의 연구실적 및 연구비
		3.1.8 지식· 기술의 사회와 산업에 대한 기여도

영 역	부 문	평가 준거
3. 대학 구성원	3.2 직원	3.2.1 직원 규모
		3.2.2 직원 인사제도의 운영
		3.2.3 직원의 전문성 개발 및 복지
	3.3 학생	3.3.1 학생 선발 절차 및 방법
		3.3.2 정원내 신입생 충원율<필수평가준거>
		3.3.3 정원내 재학생 충원율<필수평가준거>
		3.3.4 학생상담체제 구축 및 운영
4. 교육시설	4.1 교육기본시설	4.1.1 교사 확보율<필수평가준거>
		4.1.2 강의실 확보율
		4.1.3 실험·실습실 확보율
		4.1.4 실험·실습 기자재 구비 정도
	4.2 교육지원시설	4.2.1 기숙사 확보 현황
		4.2.2 학생 복지시설
		4.2.3 장애학생 지원시설
	4.3 도서관	4.3.1 도서관 운영
5. 대학 재정 및 경영	5.1 재정 확보	5.1.1 재정 운영 계획 수립
		5.1.2 세입 중 등록금 비율
		5.1.3 수익용 기본 재산 확보 및 수익률(사립대)
		5.1.4-1 세입 중 기부금 비율(국공립대)
		5.1.4-2 세입 중 법인전입금 비율(사립대)
	5.2 재정 편성 및 집행	5.2.1 예산 편성 절차와 방법
		5.2.2 교육비 환원<필수평가준거>
		5.2.3 장학금 비율<필수평가준거>
	5.3 감사	5.3.1 감사제도
		5.3.2 감사결과 활용
6. 사회봉사	6.1 사회봉사	6.1.1 사회봉사 정책
		6.1.2 사회봉사활동 실적 및 지원
평가영역: 6개	평가부문: 17개	평가준거: 53개(6개 필수평가준거 포함)

3.2 자체진단평가 추진 체계도

○ 2012년 자체진단평가를 위하여 대학 내에 평가위원회, 평가연구위원회, 평가실무위원회를 조직하였음 ☞「부록1」자체진단평가실무위원회 참조



< 자체진단평가 추진을 위한 위원회 구성 >

◈ 평가위원회(위원장 : 기획처장)
- 대학 본부 처·국·단장, 학장 등 보직자 중심으로 11명의 위원 구성
- 담당역할 : 자체평가 기본계획 수립, 평가 보고서 심의·확정 등

◈ 평가연구위원회(위원장 : 기획부처장)
- 대학 본부 부처장 등 보직자 및 영역별 전공교수 중심으로 9명의 위원 구성
- 담당역할 : 자체진단평가보고서 작성 및 평가결과 분석

◈ 평가실무위원회(위원장 : 기획평가과장)
- 각 부서의 평가영역 관련업무 실무담당자 43명으로 구성
- 담당역할 : 각 영역별·지표별 평가 자료의 수집·검증 등 실무지원

3.3 자체진단평가 추진절차

대학 자체진단평가는 준비단계, 실시단계, 활용단계의 3단계로 추진함

단 계	추 진 내 용	추진기간
준비단계	○ 대학기관평가인증 계획(안) 수립 및 확정 ○ 대학기관평가인증제 수행을 위한 위원회 구성 ○ 대학기관평가인증 신청서 제출	2012. 4월

단 계	추 진 내 용	추진기간
실시단계	○ 대학자체진단평가 실무위원회 및 평가연구위원회 운영을 통한 자체진단평가실시 - 평가 편람에 의거 실무위원별 증빙자료 수집 및 보고서 초안 작성 - 평가연구위원회에서 보고서 초안 검토 및 수정(4차 회의) ○ 자체진단평가보고서 심의 - 평가위원회에서 자체진단 평가결과보고서 최종 심의 ○ 자체진단평가보고서 최종본 대교협 제출(2012. 9. 25.)	2012. 5~9월
활용단계	○ 대학 자체진단 평가결과 보고 및 공시 - 총장 결재 후 자체진단평가보고서를 학내·외에 공시 ○ 평가 결과 활용방안 협의 - 대교협의 인증여부에 따른 시행조치 - 평가위원회에서 평가 결과 활용 방안 협의 후 학내·외 의견 수렴을 거쳐 총장에게 보고 후 시행 - 학내 주요 보직자를 대상으로 평가결과 보고회 개최 - 평가 결과 미흡한 지표의 경우 지표관리 부서에서 개선 방안을 마련하도록 조치	2012. 11~12월

3.4 자료수집 및 연구과정

○ 각 부서 실무담당자로 구성된 평가실무위원회에서 평가준거별 진단보고서 기초자료를 작성하고, 기초자료를 토대로 각 평가영역별로 업무 분장된 평가연구위원 2인이 공동으로 평가준거에 대한 평가내용과 근거자료가 명확히 제시되었는지를 면밀히 점검하고 보고서를 요약 정리함

○ 체계적인 평가를 위하여 가급적 평가연구위원 전원이 모여 회의를 진행하는 것을 원칙으로 하였으며, 세부적인 사항에 대해서는 위원의 강의시간이나 사안의 시급성 등을 고려하여 이메일을 통한 의견수렴도 병행하였음

○ 평가영역별 작성된 보고서의 초안은 수차례 평가연구위원회 전체 회의를 통한 논의 과정을 거쳐 전체적으로 의견을 조율하였고 평가준거별 내용 미흡이나, 상이한 자료가 제출되었는지의 여부를 확인하는 한편, 연구보고서 전체의 문맥을 통일하는 작업을 거쳐 최종보고서를 완성하였음

3.5 자체진단평가 세부추진일정

일 정	추 진 내 용	비 고
2012. 4. 10.	2012 대학기관평가인증 신청서 제출 (본교 ⇒ 대교협)	
2012. 4. 12. ~ 4. 26.	평가위원회 및 평가연구위원회 개최	2012 기관평가인증 추진방향 논의
2012. 4. 30.	인증평가 대상대학 확정 통보(대교협)	
2012. 5 ~ 6월중	평가실무위원회 개최 보고서 작성지침 안내 및 정량지표(안) 작성	기획처, 실무위원회
2012. 7월중	보고서 1차 수정 및 자료 확인	기획처 실무·연구위원회
2012. 8월중	보고서 2, 3차 수정 및 자료 확인	기획처 실무·연구위원회
2012. 9. 3~ 9. 7.	심의 결과 반영 및 수정(최종 확정)	기획처 평가위원회
2012. 9. 10~9. 20.	보고서 발간	기획처
2012. 9. 25.	자체진단평가보고서 제출(제출처 : 대교협)	기획처

제 II 장

대학 개황

1. 대학사명 및 교육목표
2. 주요 연혁
3. 행정조직 및 기구표
4. 주요 보직자
5. 대학(원) 현황
6. 교직원 현황
7. 학생 현황
8. 교육과정 편성 및 이수원칙
9. 주요시설·설비 현황
10. 재정 현황

1. 대학사명 및 교육목표

1.1 대학사명

○ 교시(校是)인 창조(創造), 덕의(德義), 봉사(奉仕)의 이념을 바탕으로 교육중심대학으로서 “교육혼이 살아있는 대학”, “잘 가르치는 대학”을 지향

※ 4년 연속(2008~2011) 교육역량강화사업 선정 및 2011년 학부교육선진화 선도대학 선정

1.2 교육목표

○ 창조·덕의·봉사의 이념을 바탕으로 창의적 사고력과 전문성을 갖추고, 덕성과 신의로 인화를 추구하며, 나눔과 섬김의 정신을 실천할 수 있는 성실한 인재를 양성하여 국가와 인류발전에 공헌함을 교육목표로 설정함

2 주요 연혁

2.1 약사(略史)

○ 본교는 1946년 10월 31일 목포사범학교로 개교한 이래 목포교육대학, 목포초급대학, 국립목포대학으로 개편되었고, 1990년 3월 1일 4개 단과대학으로 구성된 종합대학교로 승격되어 국립목포대학교의 시대를 열었음

○ 1996년에는 6개의 단과대학으로 운영 중 2002년 구조조정의 일환으로 단과대학을 폐지하고 전면적인 학부제를 실시하였으나 학부제 운영과정에서 일부 문제점이 드러나 2007년 3월에 단과대학을 복원하여 지금은 8개 단과대학 57개 학과에 1,785명을 입학정원으로 하고 있음

2.2 주요연혁

1946. 10. 31.	목포사범학교 개교
1963. 12. 16.	목포교육대학으로 개편
1978. 3. 1.	목포초급대학으로 개편
1979. 3. 1.	4년제 목포대학으로 개편 7개 학과 신설(경영, 무역, 경제, 지역개발, 가정, 음악, 미술학과)
1979. 3. 15.	박광순 박사 초대 학장 취임
1980. 3. 1.	오창환 박사 제2대 학장 취임

1984. 3. 1. 김영진 박사 제3대 학장 취임
1988. 3. 1. 대학원 석사과정 설치
7개 학과 신설(국문, 교육, 경영, 경제, 법, 화학, 생물학과)
1988. 7. 15. 강태석 박사 제4대 학장 취임
1990. 3. 1. 종합대학교로 승격, 4개 단과대학
배종무박사 초대 총장 취임
1991. 3. 1. 경영행정대학원 석사과정 설치
6개 학과 신설(경영, 무역, 법학, 행정, 지역개발, 전산통계)
1992. 3. 1. 5개 단과대학으로 개편(생활과학대학 신설)
대학원 박사과정 설치
2개학과 신설(물리, 생물학과)
1993. 3. 1. 6개 단과대학으로 개편(경영대학 신설)
1994. 3. 1. 이태근 박사 제2대 총장 취임
교육대학원 석사과정 설치
교육학과 4개 전공 신설
1995. 3. 1. 산업기술대학원 석사과정 설치
산업기술공학과 8개 전공 신설
1996. 9. 2. 사회교육원 개원
1997. 5. 30. 중등교원연수원 지정인가
1998. 3. 1. 노진영 박사 제3대 총장 취임
1999. 11. 5. 중소기업창업보육센터 설치
2000. 10. 30. 목포대학교 연합동문회 출범
2002. 3. 1. 김웅배 박사 제4대 총장 취임
6개 단과대학 폐지 및 전면학부제 실시
12개 학부, 7개 학과, 입학정원 2,030명
대학원 석사 47개 학과, 박사 28개 학과, 입학정원 227명
경영행정대학원 5개 학과 11개 전공, 입학정원 72명
교육대학원 1개 학과 21개 전공, 입학정원 200명
산업기술대학원 1개 학과 10개 전공, 입학정원 21명
2003. 3. 1. 12개 학부 7개 학과 입학정원 2,050명
대학원 석사과정 43개 학과, 4개 협동과정, 입학정원 166명
박사과정 20개 학과, 9개 협동과정, 입학정원 64명
교육대학원 22개 전공, 입학정원 210명
산업기술대학원 11개 전공, 입학정원 26명

2004. 2. 3. 특수법인 산학협력단 설립
2004. 3. 1. 대학원 석사과정 2개 협동과정 증과(국제차문화학 협동과정, 주거실내디자인학 협동과정)
박사과정 3개 증과(한국지방사학과, 해양자원학과,선박해양공학과)
(총 석사과정 43개학과 6개 협동과정 입학정원 153명, 박사과정 23개학과 9개 협동과정 입학정원 77명)
2005. 3. 1. 13개 학부(46전공) 9개 학과 입학정원 2,003명
2006. 3. 1. 임병선 박사 제5대 총장 취임
12개 학부(40전공) 15개학과 입학정원 1,801명
2007. 4. 1. 6개 단과대학 12개 학부(40전공) 15개학과 입학정원 1,785명
6개 단과대학 설치(인문대학, 사회과학대학, 자연과학대학, 공과대학, 경영대학, 생활과학예술체육대학)
2008. 3. 1. 6개 단과대학 12개 학부 55개 학과・전공 입학정원 1,785명,
학과 신설(수학 교육과)
2009. 3. 1. 학과 신설(영어교육과, 간호학과, 해양시스템공학전공)
2009. 4. 1. 7개 단과대학(사범대학 신설) 12개 학부 55개 학과・전공 입학정원 1,785명
2009. 5. 29. 평생학습부 설치
2009. 12. 8. 해상풍력중심 신재생에너지 인재양성센터 신설
2010. 3. 1. 고석규 박사 제6대 총장 취임
7개 단과대학 55개 학과 입학정원 1,785명
2010. 4. 21. 도서문화연구소를 도서문화연구원으로 명칭변경
교직과정부 신설
2010. 5. 26. 입학사정관실 신설
2010. 9. 16. 중등교육연수원을 교육연수원으로 명칭변경
2011. 3. 1. 약학대학 신설
8개 단과대학 57개 학과 입학정원 1,785명
대학원 국제차문화학과 학연협동과정 신설
평생학습부를 평생학습학부로 명칭변경
2011. 5. 26. 창업지원단 신설
2011. 9. 6. 교육혁신개발원 신설
2012. 6. 15. 해상풍력 중심신재생 에너지 인재양성센터 폐지
LINC사업단 신설
연구소 신설(국제차문화・산업연구소), 33개 연구소로 운영

3. 행정조직 및 기구표

○ 본교의 행정조직 및 기구는 대학본부, 대학, 대학원으로 크게 구분할 수 있는데, 총장의 행정업무를 보좌하는 대학본부에는 3처 1국 1단과 그 산하에 9개 부서(예비군연대본부 포함)가 있고, 직속기구로 종합인력개발원, 교육혁신개발원, LINC사업단, 도서문화연구원, 평생학습학부, 창업지원단이 있으며, 대학본부의 효율적 업무 수행 및 구성원들의 학술 및 복지의 지원을 담당하는 17개의 부속시설이 있음

○ 대학의 학사 조직으로는 4개의 대학원과 8개 단과대학이 설치되어 있고, 학술 및 연구업무를 효율적으로 수행하기 위해 산학협력단 내에 33개연구소와 24개 사업단(센터 포함)이 별도로 조직되어 있으며, 재단법인인 목포대학교발전기금과 학교기업인 바이오플러스와 아시아협력센터 및 기타 학생군사교육단이 있음

○ 총장의 행정업무가 원활하게 수행되도록 하기 위하여 자문·심의 및 의결기구가 설치되어 있는데, 최고의 심의기구는 전체교수로 구성된 전체교수회이며, 대의기구인 교수평의회에서는 교수회의 의결에 의하여 위임된 사항들을 심의·의결하는 역할을 수행함

○ 행정업무 수행의 최고 심의는 교무위원회에서 담당하고, 대학의 발전·기획 업무 전반은 기획위원회에 위임되어 있으며, 그 외에 업무부서 및 부속기관의 업무를 수행하기 위한 각종 위원회에서 자문 및 심의를 수행함 ☞「부록2」 행정조직 및 기구표 참조

4. 주요 보직자

○ 총장, 처장(3명), 사무국장, 대학원장(4명), 단과대학장(8명), 산학협력단장, 종합인력개발원장, 교육혁신개발원장, LINC사업단장, 평생학습학부장, 창업지원단장, 도서관장, 박물관장, 정보전산원장, 학생생활관장, 평생교육원장, 교육연수원장, 국제교류교육원장, 공동실험실습관장, 신문방송사주간, 체육부장, 부속공장장, 부속농장장, 과학영재교육원장, 공학교육혁신센터장, 여대생커리어개발센터장, 교직과정부장 등 주요 보직자 수는 40명임

☞「부록3」 보직자 현황표 참조

5. 대학(원) 현황

○ 우리 대학은 2002년 3월 1일 전면학부제를 도입·시행한 이후 2007년 4월 1일에 6개 단과대학을 설치하고 2012년 현재는 8개 단과대학, 57개 학과로 구성되어 있음

○ 또한, 47개 학과 10개 협동과정의 석사과정, 25개학과 15개 협동과정의 박사과정으로 구성된 일반대학원과 석사과정을 운영하는 3개의 특수대학원이 있음

최근 3년간 대학(원) 현황

[4.1. 기준, 단위 : 개]

기관 / 년도	대학			대학원		교육대학원	경영행정대학원	산업기술대학원
	대학	학부(전공)	학과	석사과정 학과(협동과정)	박사과정 학과(협동과정)	석사과정 학과(전공)	석사과정 학과(전공/협동과정)	석사과정 학과(전공)
2010	7	-	55	45(7)	24(12)	1(24)	4(10/2)	1(14)
2011	8	-	57	45(9)	24(15)	1(24)	4(9/3)	1(14)
2012	8	-	57	47(10)	25(15)	1(19)	4(9/2)	1(14)

6. 교직원 현황

6.1 교 원

○ 우리 대학의 교원은 2012년 4월 1일 현재 총장 1명, 전임교원 313명, 겸임교원 37명, 초빙교원 6명, 시간강사 255명, 기타 비전임교원 89명, 조교 70명 등 모두 770명임

○ 전임교원은 교수 209명, 부교수 55명, 조교수 31명, 전임강사 18명으로 구성되어 있음

⇒ '12.7월 고등교육법 개정관련 전임강사 명칭 폐지에 따라 전임강사는 조교수로 전환됨

최근 3년간 교원 현황

[4.1. 기준, 단위 : 명]

교원 / 년도	총장	전임교원					기타교원						계
		교수	부교수	조교수	전임강사	소계	조교	겸임교원	초빙교원	시간강사	기타비전임	소계	
2010	1	207	37	44	16	304	69	33	3	247	93	445	749
2011	1	209	53	28	21	311	70	57	3	265	76	471	782
2012	1	209	55	31	18	313	70	37	6	255	89	457	770

● **기타비전임 : 명예, 석좌, 대우, 기금, 교환교수 등**

6.2 직 원

○ 우리 대학의 직원은 2012년 4월 1일 현재 모두 191명이고, 직종별로는 일반직 98명, 별정직 3명, 기능직 33명, 기성회직 28명, 계약직 29명임

최근 3년간 직원 현황

[4.1. 기준, 단위 : 명]

직원 / 년도	일반직	별정직	기능직	기성회직	계약직	계
2010	86	3	41	32	25	187
2011	93	3	35	29	28	188
2012	98	3	33	28	29	191

7. 학생 현황

○ 우리 대학의 학생 입학정원은 2012년 4월 1일 현재 학부 1,785명, 대학원 및 특수대학원이 543명이고, 재적학생은 학부 11,663명, 대학원 및 특수대학원이 1,234명임

최근 3년간 학생 현황

[4.1. 기준, 단위: 명]

학생 / 년도	정원						재학생						휴학생					
	대학	대학원	교육대학원	경영행정대학원	산업기술대학원	계	대학	대학원	교육대학원	경영행정대학원	산업기술대학원	계	대학	대학원	교육대학원	경영행정대학원	산업기술대학원	계
2010	1,785	230	215	72	26	2,328	7,607	546	369	75	29	8,626	3,784	64	48	17	5	3,918
2011	1,785	230	215	72	26	2,328	7,928	551	341	100	39	8,959	3,659	79	47	11	6	3,802
2012	1,785	297	170	50	26	2,328	7,964	574	358	107	38	9,041	3,699	65	64	16	12	3,856

* 정원은 입학정원임

8. 교육과정 편성 및 이수원칙

8.1 교과목 이수 기본틀

○ 졸업에 필요한 기준학점을 135학점 이상으로 하되, 법학과, 사범대학 및 공과대학 소속학과는 145학점(다만, 컴퓨터공학과 150학점, 건축학과 180학점) 이상, 간호학과는 148학점 이상, 약학과는 156학점 이상으로 함

교과목 이수 기본 틀

[2012. 4.1. 기준]

구 분		최저이수 소요학점											
		일반학과	법학과	간호학과	사범대학(교육학과제외)	교육학과	약학과	공 과 대 학					
								건축학과(5년제)	공학교육비인증학과	공학교육인증학과(심화프로그램)			
										구분	일반학과	정보보호학과	컴퓨터공학과
교양과목	교양필수	20					-	20		전문교양	25	28	30
	교양선택	15					-	15					
	소 계	**35**					-	**35**					
전공과목	전공기초			24						공학기초	33~36	33	33
	전공필수	18	50	74	24	42	134	45	36	전공필수	36	36	45
	전공선택		58	15			22	100		전공선택	30~36	36	42
	소 계	**66~72**	**108**	**113**	**66~72**	**66~72**	**156**	**145**	**66~82**	**소 계**	**99~105**	**105**	**120**
교직과목	교직필수	-	-	-	23	8	-	-	-	교 직	-	-	-
기타과목	기 타	28~34	2	-	15~21	30~36	-	-	28~44	기 타	15~21	12	-
합 계		**135**	**145**	**148**	**145**	**145**	**156**	**180**	**145**	합 계	**145**	**145**	**150**

8.2 교육과정 편성 및 이수 주요 원칙

8.2.1 교양과정

○ 편성 원칙

- 교양필수(20학점)
  - 외국어(4학점) : 영어 I(2학점), 영어 II(2학점)
  - 편집력(6학점) : 글과소통 I(3학점), 글과소통 II(3학점)
  - 상담과 지도(9학점) : 자기이해와 진로설계(2학점)
    직업과 사회생활설계(1학점)
    학업지도와 상담(6학점)
  - 봉사활동(1학점)
- 교양선택(15학점)
  - 핵심교양선택(6학점 이상) : 사회와 인간, 그리고 자연을 주체적이고 종합적으로 이해하고, 문제해결 방안을 생각할 수 있는 융복합적 과목으로 편성
  - 자유교양선택(0~9학점) : 외국어, 문화와 예술, 인간과 사회, 과학과 환경 등 4개 영역으로 구성

○ 이수 원칙

- 교양과목의 최소이수학점은 35학점이며, 이 중 교양필수과목을 20학점, 교양선택과목을 15학점 이수해야 함
- 「영어I」과 「영어II」 과목은 영어구사력검정시험 점수를 제출하여 학점 인정가능
- 「글과소통 I」은 1학년 1학기, 「글과소통 II」는 1학년 2학기 때 이수
- 「자기이해와 진로설계」 과목은 1학년 1학기 혹은 2학기, 「직업과 사회생활 설계」 과목은 4학년 1학기 또는 2학기 때 이수하며, 「학업지도와 상담」 과목은 1학년 1학기부터 3학년 2학기까지 6학기 동안 이수
- 「봉사활동」은 연속되는 2개학기 이내에 이수
- 핵심교양선택 과목은 6학점 이상 이수
- 자유교양선택 과목은 한 영역에서 6학점까지 이수가능
- 「영어I」 교과목 수강 기준에 미달하는 경우 이수하는 예비강좌는 일반선택(1학점) 교과목으로 인정가능

8.2.2 전공과정

○ 편성 원칙

- 전공과목의 편성학점은 114학점 이내(전공필수는 18학점 이내)로 하고, 개설 학점은 102학점(3학점 기준 / 학기당 17과목) 이내로 함
- 단, 교직과정설치 학과의 교과교육영역 3과목(9학점)은 추가로 편성하고 개설할 수 있으며, 그 외 공과대학, 사범대학, 약학대학, 간호학과, 법학과의 편성 및 개설학점 기준은 다음과 같음

학 과 명		편성학점/년	개설학점/년
일반학과		114학점 이내	102학점 이내
법 학 과		120학점 이내	108학점 이내
간호학과		123학점 이내	113학점 이내
공과대학	공학교육인증제 시행학과 (컴퓨터공학과 제외)	147학점 이내	108학점 이내
	컴퓨터공학과	147학점 이내	123학점 이내
	건축학과(5년제)	195학점 이내	147학점 이내
	비인증학과	120학점 이내	108학점 이내
사범대학 소속학과		114학점 이내	102~108학점 이내
약학대학		186학점 이내	160학점 이내

- 외부에서 지원하는 인력양성사업 등을 수행하기 위해 필요한 경우, 사업기간에 한하여 관련 단과대학 내에 교과목을 별도 편성가능
- 사범대학 소속학과 교직과목[23학점(교육학과는 8학점)]은 교직필수 영역을 별도로 신설하여 전공필수와 분리하여 편성

- 학과의 특수한 사정에 의하여 편성기준을 초과 편성하거나, 일반선택 교과목을 별도 편성하려는 경우, 교과과정위원회의 심의를 거쳐야 함
- 개설교과목은 3학점을 원칙으로 하되, 3학점 이외의 학점을 편성하고자 하는 경우 교과과정위원회의 심의를 거쳐야 함
- 교과목의 1학점당 주당 시간 수는 강의(이론 및 설계) 과목은 1시간, 실험·실습 및 실기 과목은 2시간으로 편성

○ 이수 원칙
- 단수전공의 경우, 전공 최저이수소요학점은 66~72학점으로 하나, 간호학과는 113학점, 법학과는 108학점, 건축학과는 145학점, 약학과는 156학점으로 함
- 복수전공 최저이수소요학점은 42학점으로 하고, 복수전공 이수할 학과의 다전공자에 적용하는 전공이수 학점을 충족하여야 함
- 연계전공 최저이수소요학점은 36학점이고, 부전공 최저이수소요학점은 27학점임
- 선·후수 과목이 지정된 경우에는 선수과목을 이수한 후 후수과목을 이수하여야 함
- 학과의 졸업요건을 충족한 자가 복수전공 등을 이수중일 경우 그 과정 이수에 필요한 학점을 취득할 때까지 본인의 신청에 따라 졸업을 유보할 수 있음
- 복수전공 등의 이수 인정학점에 미달하거나 이수를 중도에 포기 또는 이수가 취소된 경우에는 복수전공 등에서 이미 이수한 과목은 일반선택과목으로 인정함
- 외부에서 지원하는 인력양성사업 등의 수행을 위하여 학과간에 융합된 교과목을 단과대학에 편성하고 있는 경우, 참여 학생이동 교과목을 이수하면 전공학점으로 인정할 수 있음
- 학과장의 승인을 받아 석사과정에서 이수한 과목의 학점은 일반선택 학점으로 인정
- 타전공의 교과목을 학과간의 합의에 의하여 전공선택 과목으로 인정할 수 있음
- 교직과정의 최저이수소요학점은「2009 교직 교육과정 개편 지침」에 따라 전공 50학점 이상, 교직 23학점 이상으로 함

○ 학기당 이수학점
- 학생은 18학점을 기준으로 하며, 직전 학기 성적우수자(평점평균 3.75이상)는 기준학점을 초과하여 21학점까지 취득할 수 있음

9. 주요시설·설비 현황

○ 우리 대학은 목포캠퍼스를 포함하여 785,629㎡의 토지를 보유하고 있으며 여기에는 755,829㎡의 대지와 29,800㎡의 체육장이 포함되어 있음

○ 건물 연면적은 193,728㎡으로 교육기본시설 118,009㎡과 교육지원시설 42,330㎡, 연구시설, 부속시설, 기타시설이 포함되어 있음

주요시설·설비 현황(토지)

[2012.4.1. 기준, 단위: ㎡]

구분 \ 시설	교지		연습림 (학교림)	기타	계
	대지	체육장			
도림캠퍼스	596,216	19,800	-	-	616,016
목포캠퍼스	159,613	10,000	-	-	169,613
임자수련원	-	-	-	-	무상임대(신안군)
합계	755,829	29,800	-	-	785,629

※ 상기 외에도 남악캠퍼스 건립 조성부지(27,450㎡)를 추가확보 함(2012.7.3)

주요시설·설비 현황(건물)

[2012.4.1. 기준, 단위: ㎡]

구분 \ 시설	교육기본시설	교육지원시설	연구시설	부속시설	기타시설	계
도림캠퍼스	108,916	39,916	8,757	18,314	5,896	181,799
목포캠퍼스	9,093	2,414	-	-	-	11,507
임자수련원	-	-	-	-	422	422
합계	118,009	42,330	8,757	18,314	6,318	193,728

※ 교육기본시설 : 강의·실험실, 교수연구실, 행정실, 도서관, 학생회관, 대학본부
교육지원시설 : 체육관, 강당, 정보전산원, 학생생활관
연구시설 : 연구용실험실, 대학원연구실, 대학원부설연구소
부속시설 : 박물관, 학생군사교육단, 계열별부속시설 등
기타시설 : 중앙공급실, 수위실, 운동장, 스포츠센터 등의 시설임

10. 재정 현황

○ 2012년도 우리 대학 재정규모는 세출예산 기준으로 일반회계가 43,638,842천원이며, 기성회계가 37,159,840천원, 산학협력단 회계가 49,288,336천원임

최근 3년간 재정 현황

[단위 : 천원]

년도 \ 회계	일반회계		기성회계		산학협력단회계		계	
	세입	세출	세입	세출	세입	세출	세입	세출
2010	5,566,677	41,755,883	38,431,797	33,736,747	51,732,722	51,732,722	95,731,196	127,225,352
2011	6,058,358	43,458,146	42,837,023	39,262,492	57,377,158	57,377,158	106,272,539	140,097,796
2012	6,296,519	43,638,842	37,159,840	37,159,840	49,288,336	49,288,336	92,744,695	130,087,018

* 결산액 기준 (2012년은 예산액 기준)

제 III 장

평가 결과

1. 대학사명 및 발전계획
2. 대학구성원
3. 교육
4. 교육시설
5. 대학 재정 및 경영
6. 사회봉사

평가영역 1. 대학사명 및 발전계획

우리대학은 대학 본연의 사명을 다하기 위한 교육목적을 설정하고, 그 목적 실현을 위한 교육목표를 명료하게 제시하고 있다. 또한, 교육목표 달성의 효율성을 높이고, 변화하는 대학환경의 급격한 변화에 능동적으로 대처하며, 환태평양 거점대학으로서의 경쟁력 강화 및 해양 특성화 모색을 위한 중장기 발전계획을 수립하고 교육목표 달성을 위한 실행전략을 추진하고 있다. 우리대학은 대학교육 공급자로서 책무성을 다하기 위해 자체진단평가를 주기적으로 실시하는 등 교육의 질 보증을 위한 최선의 노력을 경주하고 있다.

평가부문 1.1 대학사명 및 교육목표

우리대학은 국가·사회의 요구와 변화하는 시대적 요구 및 학문적 요구 등을 반영한 교육목적을 설정하고, 그 목적 실현을 위한 교육목표를 분명하게 제시하고 있으며, 모든 대학 구성원들이 교육목표 달성을 위하여 노력하고 있다.

1.1.1 교육목표

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 정성기준		진단결과	비 고
	특 성	판단준거		
1.1.1 교육목표	적절성	우리대학은 교육이념과 교육목적 달성을 위한 명료한 교육목표를 설정하고 이를 교육실천의 지표로 삼고 있음	**충족 (P)**	

나. 평가준거 진단 근거자료

□ **교육이념(校是)**

서남권의 거점 국립대학인 목포대학교는 “창조”, “덕의”, “봉사”의 교시(校是)를 실현하는 것을 교육이념으로 삼고 있음

奉仕 德義 創造 校是

☐ **교육목적**

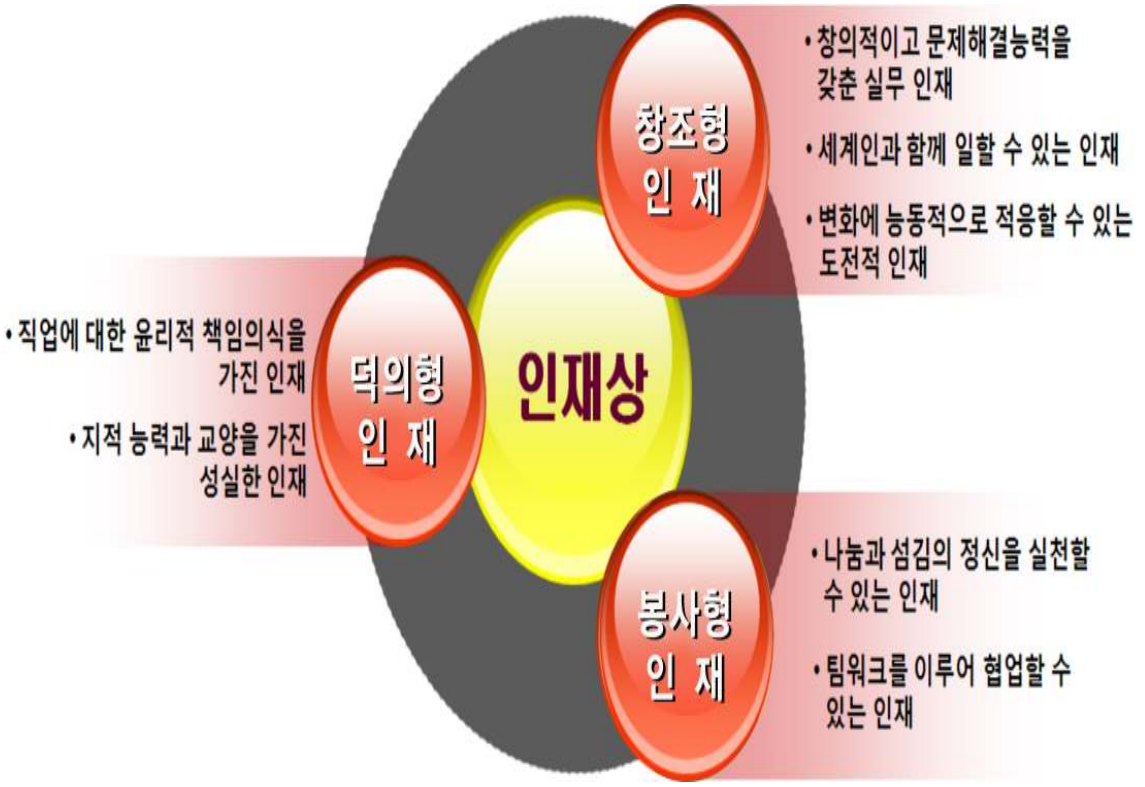
인격을 도야(陶冶)하고 국가와 인류 문화발전에 필요한 전공분야의 학술 이론과 방법론을 교수·연구함으로써 국가와 인류 공영에 이바지할 유능한 인재를 양성함을 교육목적으로 함

☐ **교육목표**

창조·덕의·봉사의 이념을 바탕으로 창의적 사고력과 전문성을 갖추고, 덕성과 신의로 인화를 추구하며, 나눔과 섬김의 정신을 실천할 수 있는 성실한 인재를 양성하여 국가와 인류발전에 공헌함을 교육목표로 설정함

☐ **인 재 상**

교육이념에 따라 아래와 같은 인재상을 설정하였으며, 창조·덕의·봉사 인재상 실현을 위해 교과 및 비교과영역에서 다양한 교육실천 프로젝트들을 시행하고 있음



□ 인재상 구현을 위한 노력

인재상		인재상 구현을 위한 구체적 노력	
		교과영역	비교과영역
창조형 인재	· 창의적이고 문제해결능력을 갖춘 실무인재 · 세계인과 함께 일할 수 있는 인재 · 변화에 능동적으로 적응할 수 있는 도전적 인재	○ 국제화 역량 강화를 위한 영어 교과목 확대 운영(토플, 토익 강좌, 영어회화, English Zone, 모의 토익 등) ○ 창조적 문제해결 역량 강화를 위한 교양필수교과목 운영 <글과소통 I , II> ○ 사회에 대한 이해 및 문제해결 능력 배양을 위한 핵심교양 과목 운영(융복합 교양과목) ○ 학문간 융합과 소통을 통한 창의적 결과 도출을 위해 융복합 전공과정 및 교과목 개발	○ MNU경력개발포인트제 운영(글로벌활동) ○ 해외대학과의 복수학위제도, 교환학생, 해외교류 프로그램 운영 ○ 글로벌인턴십, 해외어학연수 지원프로그램 ○ 외국어능력우수장학금 제도 운영 ○ 창의성 배양을 위한 문화예술활동(독서토론대회, 감상문대회, 독서인증제 등)
덕의형 인재	· 직업에 대한 윤리적 책임의식을 가진 인재 · 지적능력과 교양을 가진 성실한 인재	○ 다양한 산학협력 프로그램 운영(현장실습, 인턴십 등) ○ 수요자 맞춤형 교과과정 개편 및 교과목 개발 (캡스톤디자인 교과목 및 기업연계 맞춤형 트랙 운영) ○ 상담지도 교과목의 체계화 및 현장실무역량 강화를 위한 교과목 운영(신입생의 대학생활 적응력 개선 및 재학생의 진로설계 지원) ·<자기이해와 진로설계>(2학점) ·<직업과 사회생활 설계>(1학점) ○ 민주시민적 문화역량 제고를 위한 자유교양과목 운영(외국어,문화와 예술, 인간과사회, 과학과환경)	○ MNU경력개발포인트제 운영(자기탐색, 역량강화, 취업프로그램) ○ 진로지도교수제 운영 ○ 직업윤리강화를 위한 취업컨설팅 내실화 ○ 전공연계 취업프로그램, 인턴십 프로그램 운영 ○ 역사의식 고취 및 국토애 함양을 위한 문화탐방 프로그램 제공 ○ MNU자기개발우수장학금 및 성적향상 장학금제도
봉사형 인재	· 나눔과 섬김의 정신을 실천할 수 있는 인재 · 팀워크를 이루어 협업할 수 있는 인재	○ 학생 사회봉사 활성화를 위한 교양 교과목 운영(봉사자의 기본자질 및 소양 함양) ·<봉사활동> (1학점, 교양필수) ·<사회봉사> (3학점, 교양선택) ○ 교내 사회봉사센터를 통한 사회봉사 교과목 운영 (봉사자 교육, 수요기관 정보 제공 등)	○ MNU경력개발포인트제 운영(리더십 함양) ○ 학생들의 배려역량 강화를 위한 학생봉사활동 활성화 지원(지역 및 해외자원 봉사) ○ 봉사프로그램 공모를 통한 예산지원 ○ 근로장학금 제도 운영

※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
1.1.1 교육목표	첨부	2012학년도 교육과정 편람
	정보공시	1-가. 학교규칙

평가부문 1.2 발전계획 및 특성화

우리대학은 대내·외 환경변화와 구성원의 요구분석 등을 토대로 실현가능한 장단기 발전계획 및 특성화 계획을 수립하여 지속적인 대학발전을 도모함과 동시에 경쟁력 강화에 노력하고 있다. 또한, 장단기 발전계획 및 특성화계획의 성과에 대하여 정기적으로 평가하고 그 결과를 교육 및 대학 운영에 반영하고 있다.

1.2.1 발전계획 및 특성화 계획의 수립

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 정성기준		진단결과	비 고
	특 성	판단준거		
1.2.1 대학발전계획 및 특성화 계획의 수립	적절성	우리대학의 종합발전계획(MOVE2020)은 구성원들의 요구분석 등 다양한 의견을 수렴하여 구체적으로 수립되었으며, 특성화계획과의 연계성이 높음	충족 (P)	

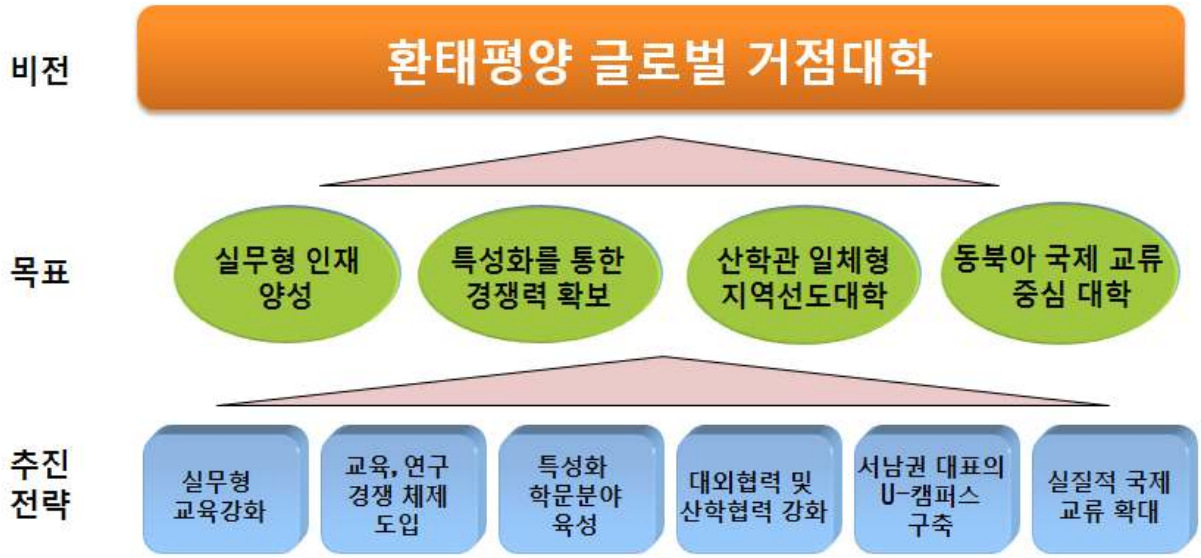
나. 평가준거 진단 근거자료

□ 대학의 중·장기 발전계획

○ 개교 66주년의 역사를 자랑하는 목포대학교는 '07. 5월 대학 구조개혁 및 특성화 정책연구 결과보고서를 토대로 대학 구성원의 충분한 의견수렴 및 TF팀 논의를 거쳐 대학종합발전계획(MOVE 2020)을 2007년 수립한 후 2009년 수정·확정하였음

⇒ 2010년 대학자체평가결과에 따르면, 응답자 327명 중 216명(66%)이 우리대학 발전계획의 목표가 명확하고 구체적이라고 응답하였음

○ 현 대학 종합발전계획「MOVE 2020」은 '환태평양 글로벌 거점대학'이라는 장기 비전을 설정하고, 실무형 인재양성, 특성화를 통한 경쟁력 확보, 산·학·관 일체형 지역 선도대학, 동북아 국제교류중심대학이라는 목표를 달성하기 위한 추진전략으로 체계화 함



< 대학비전과 목표 및 추진전략 >

▣ 세부추진전략

추진 전략	실행 방안
실무형 교육 강화	○졸업생 취업을 최우선으로 하는 교육 중심대학 정체성 확보 ○인성과 도덕성을 갖춘 현장 실무형 인재 배출 ○우수 신입생 확보 및 우수인재 양성을 위한 체제 구축
교육 및 연구 경쟁체계 도입	○교육·학습지원 체계 활성화 통한 우수교원 확대 ○교육·연구 환경개선 ○학문분야별 인증 체계 확대 ○임용·승진 및 정년보장 경쟁체계 도입
특성화 학문분야 육성	○지역 여건에 기반한 특성화 및 핵심육성 분야 집중지원 ○경쟁력 확보를 위한 학문분야별 발전방향 정립
대외협력 및 산학협력 강화	○산·학·연·관 네트워크 강화 및 관련 기구 및 제도 개선 ○지역사회와 함께 하는 발전 모델 실현
서남권 대표의 U-캠퍼스 구축	○지식기반 스마트 캠퍼스 구축 및 웰빙 학생생활관 확보 ○연구지원 및 대외협력 시설확충 및 지역민과 공유
실질적인 국제교류 확대	○학생 상호교류를 기반으로 한 실익 있는 국제교류 협력체계 구축 ○동북아 국제교류의 허브 역할, 우수 외국유학생 유치 확대

○ 또한 향후 학령인구감소, 대학구조개혁, 남악캠퍼스 및 산학융합지구 조성, 산학협력선도대학(LINC)육성사업 추진 등 대내외 환경 여건 변화에 효율적으로 대처하기 위한 새로운 대학 중장기종합발전계획이 필요함에 따라 2011. 11월 분야별 전임교원 19명으로 아래와 같이 종합발전계획 수립위원회를 구성하여 현재까지 8차에 걸친 회의를 통해 중장기 종합발전계획('13~'17) 시안을 마련중에 있으며 의견수렴절차를 거쳐 2012년말까지 최종확정·공시할 계획임



< 목포대학교 종합발전계획수립위원회 운영체계 >

□ **특성화계획의 수립·평가**

○ 2010년 11월 대학 특성화 제도 개선을 위한 정책연구를 실시하여 특성화 비전을 '종합해양학 특성화 대학'으로 설정하였고, '10. 12월부터 대학발전 정책연구 TF팀의 정책연구를 통해 대학 구조개혁 및 특성화 개선안을 마련하였으며, 설명회 및 공청회를 통해 대학 구성원의 의견수렴을 거쳐 대학 특성화 육성·지원방안을 체계화 함



○ 2011년 종합해양학 특성화 대학 구축을 통한 국가와 지역산업 발전 및 대학 연구 경쟁력 강화를 위해 대학 특성화 제도개선을 추진하여 평가를 거쳐 핵심특성화분야 3개사업(신재생에너지, 조선·해양, 도서해양문화)과 특성화육성분야 1개 사업(연안바이오소재 융합) 등 4개 사업을 선정·지원함

- 특성화사업 선정 평가 개선을 추진하여 교육역량 포뮬러 지표 등 최근 고등교육 주요지표를 반영하되 인문·사회계열과 이·공학계열간의 지표 격차 완화를 위한 평가 준거를 보완하여 학문분야의 균형발전을 도모함
- 대학 특성화 사업을 개인 연구과제 중심 과제에서 학과단위 사업으로 전환함으로써 교육과 연구 성과가 취업률 향상으로 이어지는 선순환체계를 마련하고, 사업기간(3년) 및 연도별 지원규모 명문화와 지원금 집행지침 마련 등을 통해 특성화 사업에 대한 안정적 지원체계를 마련함



※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
1.2.1 발전계획 및 특성화계획의 수립	현지확인	1. 2011년 목포대 종합발전계획수립위원회 활동보고서 2. 목포대학교 종합발전계획('13 ~'17) 시안 3. 대학발전 정책연구 및 특성화 정책연구 결과보고서 4. 2012년 대학 특성화분야 사업 선정 및 지원 계획 5. 대학 특성화 사업 선정 결과 보고(기획위원회 심의 결과)
	정보공시	10-가. 학교 발전 계획 및 특성화 계획

1.2.2 발전계획 및 특성화 계획의 평가

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 정성기준		진단결과	비 고
	특 성	판단준거		
1.2.2 대학발전계획 및 특성화 계획의 평가	적절성	우리대학은 장단기 발전계획 및 특성화 계획의 성과평가체제를 구축하고, 자체평가를 통하여 그 결과를 교육 및 대학 운영에 반영하고 있음	충족 (P)	
	성과성	장단기발전계획과 연계된 부서별 성과목표를 매학년도 주요업무계획에 반영·추진하고 대내·외평가를 통해 교육의 질 개선이 이루어지고 있으며, 특성화사업 평가를 통해 성과를 점검하고 차년도 사업에 반영한 결과 각종 대외평가 및 재정지원사업 수혜부문에서 우수 성과를 거둠		

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 5년 주기의 대학 장단기발전계획(2008~2012)을 보완하기 위해 2010년에 5대 대학 발전목표를 새롭게 수립하였으며, 매년 실시하는 대학자체평가 시 단과대학, 학과, 부속기관 등의 발전계획 및 자체성과를 평가하여 대학운영에 반영하고 있음

□ 대학 특성화 육성·지원을 위하여 2007년 6월 특성화사업선정 계획수립 및 평가를 거쳐 핵심특성화분야 등 3개 분야 총 7개 사업을 선정하여 '09년까지 154,000천원을 자체 지원함

□ 대학 특성화 추진 계획은 3개 특성화 분야, 7개 특성화 사업에 대한 선정지표와 평가지표 및 평가시스템을 체계적으로 갖추고 있으며, '09년 특성화 실적 중간평가를 실시하여 평가결과를 특성화계획 수정·보완에 충분히 반영하였으며, 신재생에너지 특성화사업, 조선해양특성화사업 및 도서해양문화특성화사업 등 핵심특성화분야는 2011년 연차평가에서 우수한 평가를 받음

○ 신재생에너지특성화사업을 추진해 온 해상풍력중심신재생에너지 인재양성센터는 국제인증교육기관인 Rev1 해상풍력 아카데미 유치 및 풍력발전 인증교육과 KIST-EU내 "전남도-목포대 해상풍력 Hub센터" 개소를 통해 학년별 맞춤형 교육 프로그램을 기획·운영하여 참여학과 정규직 취업률 및 선도산업 분야 취업률 향상 및 글로벌 인재양성에 기여

- 국제해상풍력심포지엄 ISOWET 2011의 개최, 산학공동연구를 통한 특허출원 및 기술이전 등의 다양한 성과를 인정받아 최우수등급(인센티브 8억여원) 수상

- 최근 3년간의 해양에너지 특성화 성과를 바탕으로 2012년 산학협력선도대학(LINC)육성사업단으로 개편하여 해상풍력 뿐 아니라 해양시스템, 해양인프라 창조 등 신해양산업을 포괄하는 종합해양학 특성화사업으로 확대

○ IT기반중형조선산업지역혁신센터는 조선산업 전문인력양성 교육프로그램 운영, 지역 조선산업체 기술지도(10개 업체, 11건)를 통한 원가절감 및 매출증대 기여와 7개 산학공동연구과제 수행을 통해 특허출원 3건, 특허등록 1건의 성과를 창출함

○ 인문한국(HK) 사업을 추진 중인 도서문화연구원은 도서해양문화관련 연구 사업 수주(7건, 연구비 19.3억원), 국제학술대회(6회)를 포함한 40회의 학술행사 개최, 학술총서 6권을 발행하였으며 다양한 연구성과를 바탕으로 학술지 『도서문화』(연2회 발행)가 한국연구재단 등재지로 선정되는 등 연구업적을 인정받음

□ 비교우위 학문분야 집중육성 및 특성화 경쟁력 제고를 위해 2010년 대학 특성화 추진 정책연구 T/F팀을 구성·운영하였으며, 2011년 대학 특성화분야를 재정비하여 핵심 특성화분야로 연구역량 및 성과를 집적화한 조선해양산업, 도서문화해양산업 및 신재생에너지 특성화 사업의 3개사업을 선정함

□ 공모를 통하여 기술개발 수준 및 성장 잠재력이 높고 연구역량이 축적된 분야로써 재정지원 등 집중투자를 위한 특성화 육성분야에 “연안 바이오소재 융합연구 특성화사업”을 신규선정하고, 성장잠재력이 있는 특성화발전가능분야에 “해양자원의 이용성증대를 위한 지역 특산자원의 이용성 극대화사업” 등 3개사업을 선정하여 지원금을 지급하였으며, ‘12년 하반기 특성화육성분야 신규사업을 추가선정(사업기간 2년)하여 지원할 계획임

< 특성화 분야별 평가결과 지원금 지급 현황('11년) >

구 분	사 업 명	특성화학과	참여학과	사업기간	지원액 (천원)
핵심 특성화 분야(3)	도서문화해양 특성화사업	사학, 고고, 국어국문, 문화인류	중어중문, 지적, 건축학, 체육	'11. 12월 ~ '14. 6월	국책사업 (자체 재정 지원 없음)
	신재생에너지 특성화사업	기계공학과 등 9개 학과*	-	〃	
	조선해양 특성화사업	조선공학, 해양시스템공학	기계공학	〃	
특성화 육성분야(1)	연안 바이오소재 융합연구 특성화사업	해양수산자원	한약자원, 약학	'11. 12월 ~ '14. 6월	30,000 (연 10,000)
특성화 발전가능 분야 (3)	해양자원의 이용성 증대를 위한 지역특산 자원의 이용성 극대화	식품공학과	-	'11. 12월 ~ '12. 6월	5,000
	해양관광 및 물류산업 Frontier 전문인력양성사업	관광경영학과	무역학과	〃	〃
	베트남 통상전문가 양성	경제학과	-	〃	〃

* 기계, 조선, 해양시스템, 토목, 환경공학, 정보전자, 전기, 제어로봇, 신소재공학

□ 평가지표의 사전 공시 및 평가결과의 환류를 통해 각종 대외평가 및 정부재정지원사업 수혜부문에서 우수한 성과를 거둠

○ '10년 대학 특성화 사업(핵심특성화 2개분야)관련 정부재정지원사업 수혜실적은 총 18개 사업에 대해 사업비 59,379백만원(대응자금 포함) 확보

○ '11년 대학 특성화 사업(핵심/육성분야 4개사업)관련 정부재정지원사업 수혜실적은 총 41개 사업에 대해 사업비 12,388백만원(민간, 대응자금 포함) 확보

○ 2012년 산학협력선도대학(LINC) 육성사업 선정(5년간 200억원 국비지원), 2012년 지식경제부 산학융합지구 조성사업 선정(450억 규모, 대불산단 내 산학캠퍼스 조성추진), 2011년 광역경제권선도산업 해상풍력중심 신재생에너지인력양성센터 연차평가 최우수 등급 수상, 2010년 도서문화연구원 대통령 표창 수상, 2009년 다도해문화콘텐츠 사업단 NURI사업 평가 전국 1위의 성과를 거두었음

○ 이외에도 BK21 서남해도서지역무형문화자원연구사업, IT기반 서남권 중형조선산업 지역혁신센터, 천일염 및 염생식물산업화사업단, 해양텔레매틱스기술개발센터, IT조선융복합인력양성센터 등 대학 특성화 분야에서 목표 이상의 다양한 성과를 거양함

◈ 대학 특성화 사업 성과평가시스템 구축

❍ 성과평가 방법

- 핵심특성화분야 : 재정지원사업 관리기관(한국연구재단 등)의 중간평가로 대체
- 특성화육성분야 : 2차년도 사업 종료 후 사업 결과보고서를 제출하고 중간평가 실시(평가위원회)
- 특성화발전가능분야 : 사업 종료 후 사업 결과보고서를 제출하고 실적평가 실시(평가위원회)

※ 평가 결과는 차년도 대학 특성화육성분야 신규사업 선정 평가에 반영

❍ 평가결과 환류

- 사업운영 실적 평가 결과 우수 교육 프로그램에 대해서는 인센티브를 제공하고 대학교육역량강화사업 등에 반영
- 중간평가 결과 60점 미만의 사업은 차년도 사업비 지원을 제한

※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
1.2.2 발전계획 및 특성화 계획의 평가	현지확인	1. 대학 장단기 발전계획 및 특성화 계획의 평가 결과 반영 근거 자료 2. 핵심 특성화분야 정부재정지원사업 연차평가 보고서 등

평가부문 **1.3 자체평가**

우리대학은 「고등교육법(2007.10.)」, 「고등교육기관의 자체평가에 관한 규칙(2009.1)」 및 「교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법(2007.5.)」 등 자체평가에 관한 관계 법령에 의거 매년 대학자체평가를 수행하여 그 결과를 공시하고, 교육과 대학 경영의 개선에 적절히 활용하고 있다.

1.3.1 자체평가 수행

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 정성기준		진단결과	비 고
	특 성	판단준거		
1.3.1 자체평가 수행	적절성	우리대학은 2009년과 2010년에는 자체평가 모형에 따라 대학자체평가를 실시하여 그 결과를 공시하고, 교육 및 대학운영에 반영하였으며, 2011년에는 기관인증평가와 연계하여 대학자체점검평가를 실시함	충족 (P)	
	성과성	대학자체평가는 기본적으로 2년 주기로 실시하게 되어 있으나 우리대학은 2009년부터 매년 실시해 오고 있음		

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 대학자체평가 실시 실적(2009년~2011년)

○ 우리대학은 2009년도 대학자체점검평가에 따른 평가지표 개발 및 평가를 위하여 평가연구위원회 및 평가실무위원회를 구성하여 평가를 실시하였으며, 평가위원회 심의를 거쳐 최종 결과보고서를 제출하고, 2009. 12월에 평가결과를 공시하였음

○ 의무적으로는 2년에 1회 평가를 하도록 되어 있으나 평가의 연속성 및 2011년도에 예고된 한국대학교육협의회 주관의 대학기관평가 인증 전 사전 평가를 통해 우리 대학의 현황을 재점검 할 필요성이 대두되어 2010년도에도 평가를 실시함

○ 2011년도에는 대학자체평가와 기관평가인증 연계 시범대학으로 선정되어 한국대학교육협의회에서 제시한 평가모형으로 자체점검평가를 실시하였음

□ 대학자체평가 평가지표 개발 실적(2010년)

○ 대학정보공시, 한국대학교육협의회 주관의 대학종합평가, 중앙일보 등 언론기관 대학종합평가에 대한 분석과 본교의 각종 자체평가(단과대학평가, 학과평가, 주요사업평가, 특성화사업평가, 부속시설평가 등)지표, 2011년도에 예정된 한국대학교육협의회의 대학기관평가인증 지표 등을 면밀히 분석하여 우리대학의 종합평가지표를 개발하였음

○ 우리대학은 자체평가지표의 선정기준을 아래와 같이 설정하였음

- 대학의 비전, 목표, 전략과 필수 연계
- 대학의 노력을 통한 달성 가능성 및 통제 가능성
- 자료 획득의 가능성 및 측정 가능성, 객관성 및 명확성

○ 우리대학의 자체평가지표는 대학발전 및 운영, 학생역량, 국제역량, 교육역량, 연구 및 특성화 역량 등 총 5개 영역으로 구성하였고, 영역별 세부지표는 공시지표 34개와 자체지표 4개로 구성하였음

○ 공시지표는 우리대학과 규모가 비슷한 지역중심 8개 대학과 우리대학의 현황을 비교하기 위하여 설정함

○ 자체지표는 우리대학의 여건과 특성에 맞는 지표로 대학내에서 계열별, 학과별 현황을 파악하기 위하여 설정함



□ 대학자체평가 실시 결과의 대학운영 반영 실적

○ 대학의 발전계획수립 및 특성화 전략 수립에 활용하고 있음

- 대학의 현 상황을 점검하여 이를 바탕으로 중·장기적인 발전계획을 세우는데 기초자료로 활용하고, 경쟁력 있는 우수한 부문과 영역에 선택과 집중을 통해서 발전시킬 수 있는 특성화 전략을 수립하는데 활용
- 선택과 집중의 논리로 우수한 분야나 영역은 예산을 집중적으로 투자하고, 미흡한 분야지만 개선의 여지가 있는 경우 적극적으로 지원

○ 대학의 예산 배분과 행정체제 개선을 위하여 활용하고 있음

- 2011학년도 단과대학(학과) 자체평가에 따른 지원금 차등지원 (2012. 5월)
  - ·단과대학 중심의 구조개혁 및 특성화 유도 지원을 위하여 단과대학(학과) 자체평가 보고서를 제출받아 정량+정성 평가 실시
  - ·평가결과에 따른 인센티브는 단과대학 평가 1위~7위에 차등을 두어 지급하였고, 각 단과대학별로 평가가 미흡했던 분야에 대한 세부개선방안을 마련하여 추진하도록 조치함
  - ·총 지급액 : 60,000천원

- 2012학년도 연구소 지원사업 선정 시 자체평가결과 반영(2012. 4월)
  - ·2012학년도 연구소 지원사업 선정 시 전 학년도 연구소 운영평가 결과를 20% 반영
  - ·연구소 지원사업 예산 지원금 : 110,000천원(19개 사업)

- 2011학년도 연구소 실적 자체평가에 따른 사업비 차등지원(2012. 3월)
  - ·30개 연구소에 대한 운영실적을 A, B, C, F등급으로 구분하여 평가하고, 평가결과 A~C등급을 받은 16개 연구소에 대하여 기본운영사업비를 차등 배정
  - ·2012년도 지원금 : 66,000천원

- 2011학년도 부속기관 자체평가결과 반영(2012. 1월)
  - ·최근 2년간(2009~2010학년도) 실적을 기준으로 11개 부속기관(평생교육원, 교육연수원, 국제교류교육원, 공동실험실습관, 공학교육혁신센터 등) 평가
  - ·평가 결과 A등급(최우수)인 1개 기관에 대해 3,000천원을 인센티브로 지원
  - ·항목별 평가결과는 개선방안 모색 및 관련업무 추진 시 적극 반영하도록 해당 부속기관에 통보

※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
1.3.1 자체평가 수행	첨부	대학 자체평가 보고서(2011년)
	정보공시	13-자.「고등교육법」 제11조의2에 따른 대학 평가 결과
	현지확인	1. 대학 자체평가 결과 반영 근거 자료 (단과대학 및 연구소 평가 지원 실적) 2. 단과대학 및 학과 자체평가보고서

평가영역 2. 교육

우리대학은 교육목표의 달성을 위하여 교육과정을 합리적으로 편성·운영하고 있으며, 효율적인 교수·학습 방법을 활용하여 교육성과를 높이고 있다. 또한, 엄격하고 합리적인 학사관리를 통하여 학생들의 교육의 질을 보장하는 한편 교육만족도를 높이고 있다. 이러한 과정을 통하여 우리대학은 유능한 인재를 양성하여 배출하고 있다.

평가부문 2.1 교육과정

우리대학은 교육목표의 달성을 위하여 교육과정을 합리적으로 편성하고 충실하게 운영하고 있으며, 발전하는 학계의 성과와 사회요구를 반영하고 있다. 또한, 국내·외의 대학과의 교류를 통하여 학생들의 선택권 확대를 위해 노력하고 있다.

1) 졸업 이수 학점

구 분	교양 학점 (A)	전공 학점					자유선택 학점(C)	졸업 이수학점 (D=A+B+C)
		단일전공(B)	심화전공	부전공	복수전공	다전공		
인문대학	35	69~72	-	27	42~45	-	28~31	135
사회과학대학	35	69	-	27	42~45	-	28~31	135~145
사회과학대학 (법학과)	35	108	-	27	108	-	2	145
자연과학대학	35	66~72	-	27	42~48	-	28~34	135
자연과학대학 (해양수산자원학과)	35	96	-	27	42	-	4	135
자연과학대학 (한약자원학과)	35	81	-	27	81	-	19	135
자연과학대학 (간호학과)	35	113	-	-	-	-	-	148
공과대학	35	72~82	-	27	42~61	-	28~38	145
공과대학 (공학인증학과)	25~30	105~120	-	27	69~87	-	0~15	145~150
공과대학 (건축학과)	35	145	-	72	145	-	-	180
경영대학	35	66~72	-	27	42~45	-	28~34	135
생활과학예술체육대학	35	69~72	-	27	42~72	-	28~31	135
사범대학	35	58~95 (교직필수포함)	-	27	50~60	-	15~52	145
약학대학	-	156	-	-	-	-	-	156

2) 교양교육과정 필수와 선택 이수 학점 비율

【 영역개설형 Ⅰ】

구 분	교양필수		교양선택										계 (D= A+B+C)
			선택필수					선택자유					
	필수 교양교과 총 이수 학점 (A)	비율(%) A/D ×100	총 개설 영역 수	총 개설 과목 학점	총 이수 영역 수	총 이수 학점 (B)	비율(%) B/D ×100	총 개설 영역 수	총 개설 과목 학점	총 이수 영역 수	총 이수 학점 (C)	비율(%) C/D ×100	
인문대학	20	57.1	1	54	1	6~15	17.2	4	303	2	0~9	25.7	35
사회과학대학	20	57.1	1	54	1	6~15	17.2	4	303	2	0~9	25.7	35
자연과학대학	20	57.1	1	54	1	6~15	17.2	4	303	2	0~9	25.7	35
공과대학	20	57.1	1	54	1	6~15	17.2	4	303	2	0~9	25.7	35
공과대학 (공학인증학과)	25	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25
공과대학 (정보보호학과)	28	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28
공과대학 (컴퓨터공학과)	30	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30
경영대학	20	57.1	1	54	1	6~15	17.2	4	303	2	0~9	25.7	35
생활과학예술 체육대학	20	57.1	1	54	1	6~15	17.2	4	303	2	0~9	25.7	35
사범대학	20	57.1	1	54	1	6~15	17.2	4	303	2	0~9	25.7	35
약학대학	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3) 전공교육과정 필수와 선택 이수 학점 비율

(단위: %)

구 분	전공기초 이수 학점 비율		전공필수 이수 학점 비율		전공선택 이수 학점 비율	
	최소	최대	최소	최대	최소	최대
인문대학	-	-	-	26.1	73.9	100.0.
사회과학대학	-	-	17.4	46.3	53.7	79.2
자연과학대학	21.2	21.2	8.7	65.5	13.3	91.3
공과대학	27.5	33.3	25.0	50.0	33.3	75.0
경영대학	-	-	25.0	27.3	72.7	75.0
생활과학예술체육대학	-	-	-	36.1	63.9	100
사범대학	-	-	33.3	84.0	16.0	66.7
약학대학	-	-	85.9	85.9	14.1	14.1

4) 실험·실습·실기 과목 비율

구 분	이 론		이론+실험·실습·실기		실험·실습·실기		전체 개설 과목수 (d=A+B+C)
	과목수(A)	비율(%) A/D×100	과목수(B)	비율(%) B/D×100	과목수(C)	비율(%) C/D×100	
인문사회계열	869	95.2	27	3.0	17	1.9	913
자연과학계열	413	73.5	71	12.6	78	13.9	562
공학계열	473	54.9	250	29.0	139	16.1	862
예체능계열	85	31.0	-	0.0	189	69.0	274
의학계열	-	-	-	-	-	-	-
총 합계	1,840	70.5	348	13.3	423	16.2	2,611

2.1.1 교육과정과 교육목표

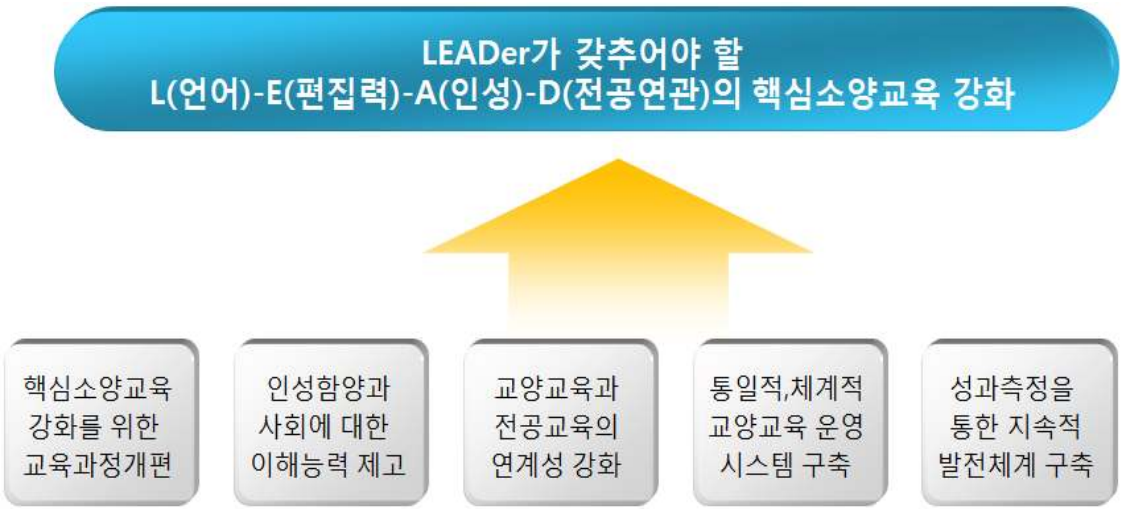
가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 정성기준		진단결과	비 고
	특 성	판단준거		
2.1.1 교육과정과 교육목표	적절성	교육과정 관련 정책과 편성내용이 대학 교육 목표와 일관성을 갖고 수립되어 시행됨	**충족 (P)**	

나. 평가준거 진단 근거자료

□ **교양교육과정**

○ 교시(校是)인 '창조 · 덕의 · 봉사'를 바탕으로 교양교육의 목표를 다음과 같이 설정함
- 스스로 연구하고, 미래의 변화에 능동적으로 대처할 수 있는 창조적 소양을 갖추게 함
- 비판적으로 생각하고, 바르게 판단하며 행동하는 지성을 갖추게 함
- 자연과 인간, 사회를 객관적으로 이해하고, 삶의 조화를 추구하는 소양을 기르게 함
- 희생과 봉사의 가치를 소중하게 여기는 심성을 기르게 함



○ 교양교과목의 구분

- 전문교양 : 공학교육인증제 시행학과 학생만 수강
- 교양필수 : 외국어, 편집력, 상담과지도, 봉사활동
- 핵심교양선택 : 융복합과목(인문학, 사회과학, 자연과학, 예술 등)
- 자유교양선택 : 민주시민 문화소양 양성(외국어, 문화와예술, 인간과사회, 과학과환경 등)

□ **전공교육과정**

○ 전공과목은 전공기초(간호학과), 공학기초(공학교육인증), 전공필수, 전공선택 교과목으로 구분

○ 기타과목은 다전공(복수전공, 연계전공, 복합전공, 부전공)교과목, 교직과목과 일반선택 교과목으로 구성

○ 일반선택과목은 소속 학과의 전공, 복수전공, 연계전공, 부전공 이수를 목적으로 하지 않고 임의로 이수할 수 있도록 타 전공의 과목과 별도로 개설

※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
2.1.1 교육과정과 교육목표	정보공시	2-가. 교육과정 편성 및 평가 기준
	규정	교육과정 편성 및 운영 규정

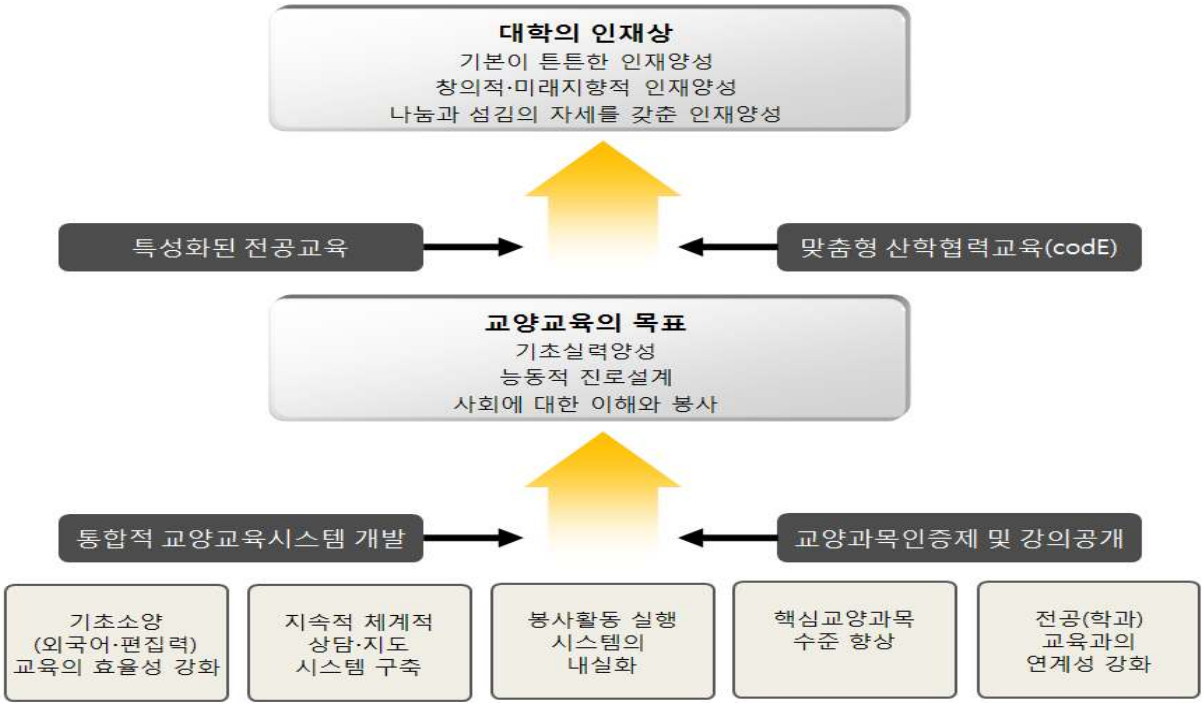
2.1.2 교양교육과정의 편성·운영

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 정성기준		진단결과	비 고
	특 성	판단준거		
2.1.2 교양교육 과정의 편성·운영	적절성	사회적 요구와 대학특성을 반영하여 교양교육 과정을 다양하게 편성하고 학생들의 선택권을 충분히 보장함	충족 (P)	

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 교양 교육과정 운영전략



○ 21세기 지역사회 리더 배출을 위해 창의적·미래지향적 인재, 기본이 튼튼한 인재, 나눔과 섬김의 자세를 갖춘 인재상 구현에 필요한 교양역량 강화

○ 문제해결역량, 국제화역량, 현장실무역량, 인성과 덕성, 기초지식역량, 민주시민적 문화역량 등 6대 핵심역량 추구

○ 6대 핵심역량을 극대화하기 위해 교양필수와 교양선택과목(핵심교양과 자유교양)으로 교과목을 개편 혹은 개발

□ 교양교육과정 체계

2012학년도 전면 개편안에 따라 교양교육과정은 교양필수, 핵심교양과 자유교양 영역으로 구분하여 기존의 27학점에서 35학점으로 교양이수학점 확대

<table>
<tr><th rowspan="2">학년</th><th colspan="4">교양필수</th><th colspan="2">교양선택</th></tr>
<tr><th>외국어</th><th>편집력</th><th>상담 및 지도</th><th>봉사활동</th><th>핵심교양선택</th><th>자유교양선택</th></tr>
<tr><td>4</td><td rowspan="4">영어Ⅱ
(2학점)

영어Ⅰ
(2학점)</td><td rowspan="4">글과소통Ⅱ
(3학점)

글과소통Ⅰ
(3학점)</td><td>직업과사회생활설계
(1학점)</td><td rowspan="4">봉사활동
(1학점)</td><td rowspan="4">6학점 이상</td><td rowspan="4">0-9학점</td></tr>
<tr><td>3</td><td>학업지도와상담(1+1)</td></tr>
<tr><td>2</td><td>학업지도와상담(1+1)</td></tr>
<tr><td>1</td><td>학업지도와상담(1+1)
자기이해와진로설계
(2학점)</td></tr>
<tr><td>소계</td><td>4학점</td><td>6학점</td><td>9학점</td><td>1학점</td><td colspan="2">15학점</td></tr>
<tr><td>합</td><td colspan="4">20학점</td><td colspan="2">15학점</td></tr>
<tr><td>총계</td><td colspan="6">35학점</td></tr>
</table>

○ 국제화 역량 강화를 위한 영어 교과목 확대 운영
- <영어Ⅰ>, <영어Ⅱ>를 현장에서 활용할 수 있는 회화중심 수업으로 운영
- 교양 선택 영역에서 시청각 영어, 기초영문법, 초급영문독해, 중급영문독해 등을 개설해서 학생들의 선택권 충족
- 토플, 토익 강좌, 영어회화, English Zone, 모익 토익 등 실시

○ 창조적 문제해결 역량 강화를 위한 교과목 운영
- <글쓰기와 의사소통>을 <글과소통Ⅰ>과 <글과소통Ⅱ>으로 확대하여 교양필수과목으로 지정하여 자기표현능력과 합리적 사고력, 의사소통능력, 문제해결능력 강화
- 독서토론대회, 독서감상문대회, 독서인증제와 같은 다양한 비교과 과목과 연계

○ 상담 지도 교과목의 체계화 및 현장실무역량 강화를 위한 교과목 운영
- 상담센터를 설립하여 학내 학생상담 및 지도프로그램을 총괄적으로 운영
- <자기이해와 진로설계>를 통한 신입생의 대학생활 적응력 개선
  · 대학생활의 로드맵, 전공에 따른 학업계획, 학습윤리, 커리어포트폴리오 작성 등
  · 분야별, 주제별 전문가 초청 강연과 강의식 형태 병행
- 졸업 예비생을 대상으로 <직업과 사회생활 설계> 교과목 운영
  · 취업에 필요한 면접요령, 입사서류작성법 (이력서, 자기소개서), 취업전략 등
- 기존의 진로지도교수제를 체계적 학업지도를 위한 <학업지도와 상담> 교과목으로 운영
  · 지도교수와의 상담을 정규화하여 학생과 교수의 의사소통 확대 및 밀착지도 강화

○ 인성과 덕성 강화를 위한 교과목 운영
- 2010학년도부터 <봉사활동>을 필수교과목으로 지정하고 대학 차원에서 적극 지원
- 지역사회에 대한 심층적 이해와 공동체 의식 함양

○ 사회에 대한 이해 및 문제해결 능력 배양을 위한 핵심교양과목 운영
- 현대사회의 주요 현상과 문제에 대해 종합적으로 이해할 수 있는 기본 지식 습득
- 인문학, 사회과학, 자연과학, 예술 등 4개 범주 중 2개 이상을 포함하는 과목으로 개발하여 6학점 이상 이수토록 함

○ 민주시민적 문화역량을 위한 교과목을 자유교양과목으로 운영
- 외국어, 문화와예술, 인간과사회, 과학과환경 등에 대한 기초지식을 통해 문화적 소양 함양
- 한 영역에서 6학점까지 이수
  ※ 공학인증학과(9개 학과) 공학인증제 참여 학생은 전문교양 25학점 이상 지정·이수

□ 교양교과목의 질 제고를 위한 행정적·재정적 노력

○ 행정적 지원 노력
- 2011학년도에 교양교육과정을 통합 관리하는 교육혁신개발원을 총장 직속기관으로 신설
  ·교양과정부, 교수학습지원부, 행정지원팀으로 기구 정비
  ·교양과정부는 어학지원실, TWE지원실, 글쓰기 운영팀, 외국어 운영팀, 봉사활동 운영팀으로 편성
- 교양교육과정 개편을 위한 의견 수렴 및 설명회 개최
- 교양과목 강의 질 확보를 위한 전임교원 이상 강의 추진
- 2012학년도 교양교육과정 전면 개편(ACE 사업 반영 등)
- 교양교육과정 개폐의 유연성 확보를 위한 환류 체계 운영
  ·해당 학과 및 학생들의 요구 수렴(교육혁신개발원) → 개편안 검토 및 수립(TF팀)
  → 개편내용 설명회(TF팀) →개편안 심의(교과과정위원회) → 확정 및 시행

○ 재정적 지원 노력
- 2007년도 교양과정부 신설, 2011년 교육혁신개발원 신설 이후 예산을 지속적으로 확대 투입하여 교양과정운영의 수준 제고를 위해 노력
  ·2008년(74,600천원)⇒2009년(101,600천원)⇒2010년(110,263천원)⇒**2011년(501,217천원)**
- 교양교과목 교재개발 지원 : 2011년 2월 <글쓰기와 의사소통> 교재 출판
- 교양필수 교과목 교육강사 협의회 지원
- 교양교과목 개설 전임교수에게 인센티브 제공
- 각종 공모전, 대회, 초청강연 등을 위한 행사 지원

※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
2.1.2 교양교육 과정의 편성·운영	첨부	1. 2012학년도 교육과정 편람 2. 2012학년도 1, 2학기 시간표 3. 2012학년도 수강신청 안내 관련자료

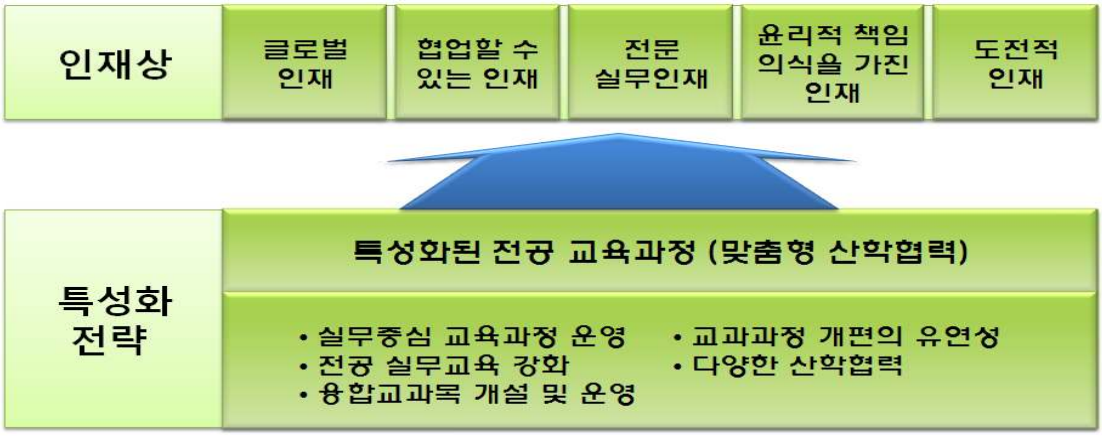
2.1.3 전공교육과정의 편성·운영

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 정성기준		진단결과	비 고
	특 성	판단준거		
2.1.3 전공교육 과정의 편성·운영	적절성	학문적·사회적 요구 및 전공특성을 반영하여 전공교육과정을 편성하고 학생들의 선택권을 충분히 보장함	충족 (P)	

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 전공 교육과정 운영전략



□ 본교 전공교육과정 이수유형

전공구분	정 의	최저이수 소요학점	동일교과목 인정범위	비 고
단수전공	학생이 소속한 학과에서 이수하는 단일전공	66~72학점 (단, 법학과 108, 간호학과 113, 건축학과 145학점, 약학과 156학점)	-	
복수전공	학생이 소속한 학과의 전공과정을 포함하여 2개 이상의 전공과정을 이수	42학점	9학점이내	
연계전공	2개 이상의 학과가 연계하여 제공하는 다학제간 전공과정	36학점	12학점 이내	8개 개설
부 전 공	학생이 소속한 학과가 아닌 타학과에서 소정의 학점을 이수하는 전공과정	27학점	6학점 이내	
복합전공	학생이 별도의 교육과정을 구성하여 총장의 승인을 받아 이수하는 전공과정	-	-	

□ 2012학년도 전공교과과정 개편 현황

구 분		최저이수 소요학점											
		일반학과	법학과	간호학과	사범대학(교육학과 제외)	교육학과	약학과	공과대학					
								건축학과(5년제)	공학교육인증학과	공학교육인증학과(심화프로그램)			
										구분	일반학과	정보보호학과	컴퓨터공학과
전공과목	전공기초	-	-	24	-	-	-	-	-	공학기초	33~36	33	33
	전공필수	18	50	74	24	42	134	45	~36	전공필수	36	36	45
	전공선택	-	58	15	-	-	22	100	-	전공선택	30~36	36	42
	소 계	**66~72**	**108**	**113**	**66~72**	**66~72**	**156**	**145**	**66~82**	**소 계**	**99~105**	**105**	**120**

□ 특성화된 전공 교육과정 운영

○ 현장실습 교과목의 제도화

- 학생들에게 전공영역과 부합하는 실습업체를 지정한 후 현장실습 교육을 이수하게 하여 대학에서 익힌 기본 이론을 바탕으로 현장 실무를 체험할 수 있는 기회 제공
- 현장 실습은 '국내 현장실습'과 '해외 인턴십'으로 구분하고, 학년제(48주 이상, 36학점), 학기제(24주 이상, 18학점), 계절제(7주 이상, 5학점), 수시제(실습기간에 따라 3~24학점)로 운영하며 '전공학점' 또는 '일반선택' 학점으로 인정
- 현장실습 교과목 이수 실적

년도	2009	2010	2011
이수인원	128명	166명	475명

○ 온라인 교과과정 운영

- 광주·전남권역 e-러닝 협력대학으로 전남대 e-러닝지원센터를 통한 가상강좌 운영
- 2009년 대학 자체 LMS를 구축하여 e-러닝 강의 활성화 추진
- 이러닝 시스템 구축을 통한 홈페이지 활용교육 및 강의자료 공개
  · 2009~2011학년도 : <교육방법 및 교육공학> 등 147개 강좌, 4,929명 수강

○ 학문간 융합을 통한 교육경쟁력 강화를 위해 3개 분야에서 융합교과목 개설·운영

- 방송통신 융합교과목(2009년 : 4개 과목 42명 수강)
- IT+조선 융합교과목(2010년 : 14개 과목 483명, 2011년 : 14개 과목 335명 수강)
- 신재생에너지 융합교과목(2010년 : 16개 과목 683명, 2011년 : 6개 과목 283명 수강)

○ 전공 교육에 대한 평가/개선/환류 시스템 구축 및 운영

- 공학인증제 시행중인 공대 9개 학과와 건축학인증제 시행중인 건축학과는 설정된 교육목표 달성을 위한 평가, 개선, 환류시스템 구축 및 운영 중

□ 전공 교육과정의 질 제고를 위한 노력

○ 교육과정 개폐의 유연성 확보 (전공 교육과정 개편을 위한 절차 간소화)
- 교육과정 제정/개편/폐지는 목포대학교 교무규정 제20조에 명시
- 학과 개편요구에 의한 신속하고 유연한 개편체계를 갖추고 있음

○ 수요자 주문형 교과과정 개편 및 교과목 개발
- 업체에서 필요로 하는 인력이 갖추어야 할 능력 배양을 위한 주문형 교과과정 개편 및 교과목 개발
- 캡스톤디자인 교과목 운영 : 기계공학과 등 14개 학과
- 기업연계(맞춤형) 트랙 운영 : 코아트랙 등 3개 트랙, 7개 학과 참여

○ 다양한 산학협력 프로그램 운영
- 현장실습 : 현대삼호중공업 등 인근 기업체에서 방학기간 동안 현장실습 진행
- 국내외 인턴십 : 대학차원의 지원 및 광역경제권 선도산업 인재양성사업을 진행중인 LINC사업단에서 국내외 인턴십 지원
- 산학공동기술개발 : 지역혁신센터(RIC)에서 인근업체와의 산학공동기술개발을 통해 대학원생 및 학부연구생들을 양성하는 등 다양한 형태의 산학협력 실시

○ 현장업무에서 중요한 전공내용 종합정리 교육
- 졸업 전 4학년 2학기에 현장업무에서 중요한 내용을 학과 전임교수가 특강교육
- 취업을 위한 면접인터뷰 예상문제 제공 등을 통한 전공 기술면접 합격률 제고

○ 기타 행·재정적 지원노력
- 학과 교육조교 지원 확대(2011년도부터 학과별 2인 이상으로 지원)
- LMS와 KOCW(3년간 27건)를 통한 강의공개 유도로 강의의 질 향상 도모
- 공학교육혁신센터의 학업부진 학생들을 위한 One-Up 클리닉 운영
- 실험실습비 지원 확대, 실험실습실 공간 추가 확보(제5공학관 및 예술관 신축)
- 산업체 겸임교수 활용을 통한 실무중심 교육강화

□ 최근 교육과정 개편 및 개발 실적

○ 맞춤형 산학협력의 일환으로 기업연계(맞춤형) 트랙 개설(2011년 5개 트랙) : 광역경제권 선도대학 지원사업 참여학과 대상

○ 수요자 맞춤형 교육과정 개편 및 교과목 개발
- ACE사업에 참여한 21개 학과가 수요자 요구가 반영된 전공 교과과정으로 개편
- LINC사업에 참여한 24개 학과가 특성화분야(해상풍력, 신해양산업) 교과과정 개편
- 16개 학과에 창업교육과정 개설(2011년도)

○ 학문간 융합과 소통을 통한 창의적 결과 도출을 위해 융합 교육과정 및 교과목 개발
- 방송통신융합(2008년 19개 과목), IT+조선융합(2009년 17개 과목), 신재생에너지융합(2009년 11개 과목) 신설

○ 온라인 교육과정 개발 및 운영(이러닝 시스템 활용)
- 2010학년도 <확률 및 통계> 등 53개 강좌 1,960명 수강
- 2011학년도 <가공식품의 이해> 등 80개 강좌 2,666명 수강

※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
2.1.3 전공교육 과정의 편성·운영	첨부	1. 2012학년도 교육과정 편람 2. 2012학년도 1, 2학기 시간표 3. 2012학년도 수강신청 안내 관련자료
	현지확인	부전공, 복수전공, 다전공 관련 규정 및 졸업자 현황 자료: 최근 3년간

2.1.4 실험·실습·실기 교육

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 정성기준		진단결과	비 고
	특 성	판단준거		
2.1.4 실험·실습 실기 교육	적절성	사회 및 산업체의 요구를 반영하여 현장적응성을 높이기 위한 교육과정을 편성하고 실험·실습·실기교육이 충실히 이루어짐	충족 (P)	

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 계열별 실험·실습·실기 과목 비율(2012학년도 기준)

구 분	이 론		이론+실험·실습·실기		실험·실습·실기		전체 개설 과목수 (D=A+B+C)
	과목수(A)	비율(%) A/D×100	과목수(B)	비율(%) B/D×100	과목수(C)	비율(%) C/D×100	
인문사회계열	869	95.2	27	3.0	17	1.9	913
자연과학계열	413	73.5	71	12.6	78	13.9	562
공학계열	473	54.9	250	29.0	139	16.1	862
예체능계열	85	31.0	-	0.0	189	69.0	274
의학계열	-	-	-	-	-	-	-
총 합계	1,840	70.5	348	13.3	423	16.2	2,611

⇒ 개설과목 중 29.5%가 실험·실습·실기중심이거나 실습·실습·실기병행 교과목으로 학업성취도 향상 및 현장적응성을 높이기 위한 교육을 실시하고 있음

※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
2.1.4 실험실습 실기 교육	현지확인	대표 10개 학과의 실험·실습·실기 실시 현황 (계열별로 고르게 표집)

2.1.5 산업체 요구에 기반한 교육과정 편성·운영

가. 평가준거의 진단결과

[단위 : %]

평가준거	평가지표	최소기본요건 기준값	본교값	진단결과
2.1.5 산업체 요구에 기반한 교육과정 편성 ·운영	산업체연계 교육과정 참여 학생 비율(%)	0.5	**5.99**	**충족 (P)**

▶ 산업체연계 교육과정 참여 학생 비율(%) = $\frac{\text{산업체연계 교육과정 참여학생 수(475)}}{\text{학부 재학생 수(7,928)}} \times 100 = 5.99\%$

나. 평가준거 진단 근거자료

□ **산업체 요구에 기반한 교육과정 참여학생수(최근 3년간)**

년도	기업인턴십 프로그램 참여학생 수(명)[a]	재학생 수(명)[b]	참여비율(%) (a/b*100)	충족여부
2009	128	7,410	1.73	충족
2010	166	7,607	2.18	충족
2011	475	7,928	5.99	충족

☞ 2011년 인턴십 참여학생(475명) : 국내현장실습(312)+학과 전공교과목(78)+청년직장체험(85)

□ **2011학년도 산업체 연계 교육과정(기업인턴십 프로그램) 개설현황**

○ 학점인정 현장실습(인턴십) 프로그램 추진실적

- 추진기간 : 2011. 6 ~ 2012. 2월(1차 : 하계방학, 2차 : 2학기, 3차 : 동계방학)
- 추진절차 : 참가자모집(교무과) → 실습 기업 선정(학과) → 실습 및 보고서 제출
- 현장실습 교과목 : 국내현장실습(인턴기간별 4주~16주 실습 : 3 ~ 12학점)
- 2011학년도 실적 : 전자상거래학과 등 24개 학과 **312명** 학점이수 (100여개 기업 참여)

○ 학과 개설 전공교과목의 현장실습 교육과정 운영실적(2011학년도)

연번	교과구분	교과목코드	교 과 목 명 (학점)	개설학년 (학기)	개설학과	참여 기업명	참여 학생수 (명)
	계		4과목		4개학과	23개 기업	**78**
1	전공선택	KD753	현장실습(3)	4-1	컴퓨터공학과	휴먼T솔루션 등 3개기업	6
2	전공선택	KF783	현장실습(3)	4-2	전기공학과	MBC	10
3	전공선택	JC610	건강가정현장실습(3)	4-2	아동학과	목포시건강가정 지원센터	30
4	전공선택	EK602	사회복지현장실습Ⅱ(2)	4-2	사회복지학과	명도복지관 등 18개 기관	32

☞ 학과의 전공자격 취득에 필수적으로 요구되는 현장실습과정은 실적에서 제외함

○ 학점인정 청년직장체험프로그램 추진실적(고용노동부 지원사업)

- 추진기간 : 2011. 6 ~ 2012. 2월(하계 및 동계방학기간 중 실시)
- 추진절차 : 종합인력개발원에서 참여기업 및 학생 모집 후 연수실시
  ⇒ 수료자명단 교무과에 통보하여 학점인정
- 현장실습 교과목 : 국내현장실습(LA114) - 일반(전공)선택 3학점 인정
- 2011학년도 실적 : 지적학과 등 18개학과 **85명** 학점이수(하계 : 47명, 동계 : 38명), 26개 기업 참여

※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
2.1.5 산업체 요구에 기반한 교육과정 편성·운영	정보공시	11-타. 산업체연계 교육과정 개설 현황
	현지확인	기업인턴십(현장실습) 운영현황 근거자료

2.1.6 국내·외 대학과의 학점교류

가. 평가준거의 진단결과

[단위 : %]

평가준거 (일반)	평가지표		최소 기준값	본교값	P	W	진단결과
2.1.6 국내·외 대학과의 학점 교류	정량	재학생 대비 외국대학 학점교류학생 비율(%)	0.2	0.64	●		충족 (P)
	적절성	국내·외 대학과의 학점교류 규모는 적절함			●		충족 (P)

▶ 재학생 대비 외국대학 학점교류학생 비율(%) = (파견인원+유치인원) (51) / 학부 재학생 수 (7,928) × 100 = 0.64%

나. 평가준거 진단 근거자료

□ **최근 3년간 외국대학과의 학점교류 학생 수**

기준년도	재학생 수 (명)	학점교류 학생 수(명)			재학생 대비 학점교류학생 비율(%)
		계	파견인원	유치인원	
2009	7,410	123	120	3	1.66
2010	7,607	68	55	13	0.89
2011	7,928	51	41	10	0.64

□ **2011년 외국대학과의 학점교류현황**(2012. 8월 정보공시 자료)

기준년도	학점교류현황		파견인원 (본교 ⇒ 타교)	유치인원 (타교 ⇒ 본교)
	국가명	대학명		
2011	오스트레일리아	Griffith University	9	0
	일본	Aichi Shukutoku University	1	1
	일본	Gifu University	2	0
	일본	Kobe University	1	0
	일본	Nagoya University	3	0
	일본	Saga University	1	0
	중국	Yantai University	5	2
	중국	ZhengZhou University	4	7
	캐나다	University of Victoria	15	0

□ 최근 3년간 국외 학술교류협정 체결현황

○ 2009년도 : 6개국(말레이시아, 스페인, 아르헨티나, 아제르바이잔, 중국, 칠레) 7개 대학

○ 2010년도 : 4개국 (대만, 라오스, 일본, 중국) 7개 대학

○ 2011년도 : 8개국 (호주, 독일, 중국, 홍콩, 카자흐스탄, 러시아, 피지, 프랑스) 17개 대학

□ 복수학위 수여 협정 체결 및 교류현황

본교는 국외 3개 대학(중국 옌타이대학, 정주대학, 화동사범대학)과 복수학위 수여에 관한 협정이 체결되어 있으며 2009~2012년 기간 동안 9명이 복수학위 교류를 하였음

□ 국내대학과의 교류학생 현황 (단위 : 명)

구 분	2009				2010				2011				2012	
	1학기	하기 계절	2학기	동기 계절	1학기	하기 계절	2학기	동기 계절	1학기	하기 계절	2학기	동기 계절	1학기	하기 계절
파견인원 (본교 ⇒타교)	2	53	1	51	1	83	2	57	41	63	36	42	0	49
유치인원 (타교 ⇒본교)	0	27	11	28	0	125	0	80	0	93	0	40	0	49

○ 본교는 현재 국내 26개 국·공·사립대학과 학생교류 및 학점인정에 관한 협정이 체결되어 매년 활발히 교류학생 유치 및 파견사업을 추진, 국내 대학 간 네트워크 구축 및 학술교류 활성화로 교육의 질 향상에 노력하고 있으며 최근 3년간 국내 대학 간 교류실적은 다음과 같음

- 2009학년도(173명) : 조선대 등 9개교 107명 교류학생파견
  창원대 등 5개교 66명 교류학생 유치
- 2010학년도(348명) : 전남대 등 14개교 143명 교류학생 파견
  목포해양대 등 13개교 205명 교류학생 유치
- 2011학년도(315명) : 창원대 등 11개교 182명 교류학생 파견
  전남대 등 11개교 133명 교류학생 유치

※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
2.1.6 국내외 대학과의 학점 교류	정보공시	11-라. 외국대학과의 교류 현황
	현지확인	1. 학점 교류 실시 MOU 사본 및 교류 현황: 최근 3년간 2. 복수(공동)학위 실시 MOU 사본 및 복수(공동)학위자 현황: 최근 3년간

2.1.7 교육과정위원회의 조직 및 운영

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가 진단 기준		진단결과	비 고
	정성	판단준거		
2.1.7 교육과정 위원회의 조직 및 운영	적절성	교육과정 편성 및 운영을 위한 교과과정운영위원회를 상시적으로 운영하고 있으며, 실질적인 개선이 이루어짐	충족 (P)	

나. 평가준거 진단 근거자료

□ **교과과정위원회 조직**

교과과정위원회는 위원장 1명, 위원 9명(당연직1명, 임명직 8명) 총 10명으로 구성됨

소 속	직위(급)	성 명	직 책	임명내역	비 고
교무처	처 장	양 후 열	위원장	당연직	
정보통신공학과	교 수	강 성 준	위 원	임명직	종합인력개발원장
영어영문학과	교 수	배 현	위 원	〃	교육혁신개발원장
식품영양학과	교 수	김 현 아	〃	〃	교무부처장
행정학과	교 수	김 병 록	〃	〃	기획부처장
도시및지역개발학과	부교수	조 준 범	〃	〃	
건축학과	부교수	노 태 학	〃	〃	
정보통신공학과	교 수	나 철 훈	〃	〃	
교육학과	교 수	정 회 욱	〃	〃	
교무과	과 장	김 용 진	〃	당연직	

□ **교과과정위원회 운영**

해당 학과 및 학생들의 전공 및 교양교육과정 개폐 요구, 학과의 특수한 사정에 의한 전공교육과정 편성기준을 초과 편성 및 일반선택 교과목을 별도 편성하고자 하는 경우 교과과정위원회의 심의를 거쳐야 함



※ **자료평가를 위한 첨부자료 목록**

평가준거	구 분	자료 목록
2.1.7 교육과정 위원회의 조직 및 운영	규정	교과과정운영위원회 규정
	현지확인	교과과정운영위원회 회의 자료: 최근 5년간

평가부문 **2.2 교수·학습**

우리대학은 충실한 강의계획서 작성과 적정 수준의 강좌별 학생 수 유지를 통해 학습 효과를 높이기 위해 노력하고 있다. 또한, 교수·학습 개선을 위해 교육혁신개발원을 설립 · 운영하고 효율적인 교수학습 방안을 개발 · 적용하여 교수 · 학습의 성과를 제고하고 있다.

2.2.1 수업규모

가. 평가준거의 진단결과

［단위 : %］

평가준거 (일반)	평가지표	최소 기준값	본교값	P	W	진단결과
2.2.1 수업규모	1) 전체 개설 강좌대비 20명 이하 강좌 개설 비율	25	**42.67**	●		**충족 (P)**
	2) 전체 개설 강좌대비 101명 이상 강좌 개설 비율	2.5	**1.98**	●		

▶ **20명 이하 강좌 개설 비율(%)** = $\frac{\text{20명 이하 개설 강좌수(777)}}{\text{총 개설 강좌수(1,821)}} \times 100 = 42.67\%$

▶ **101명 이상 강좌 개설 비율(%)** = $\frac{\text{101명 이상 개설 강좌수(36)}}{\text{총 개설 강좌수(1,821)}} \times 100 = 1.98\%$

나. 평가준거 진단 근거자료

<강좌당 학생 수 현황>

년도	학기	계	강좌 규모별 강좌수				
			20명 이하	21~50명	51~100명	101~200명	201명 이상
2012	1	1,821	777명	859명	149명	36명	0명

※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
2.2.1 수업규모	정보공시	11-나-1. 강좌당 학생수

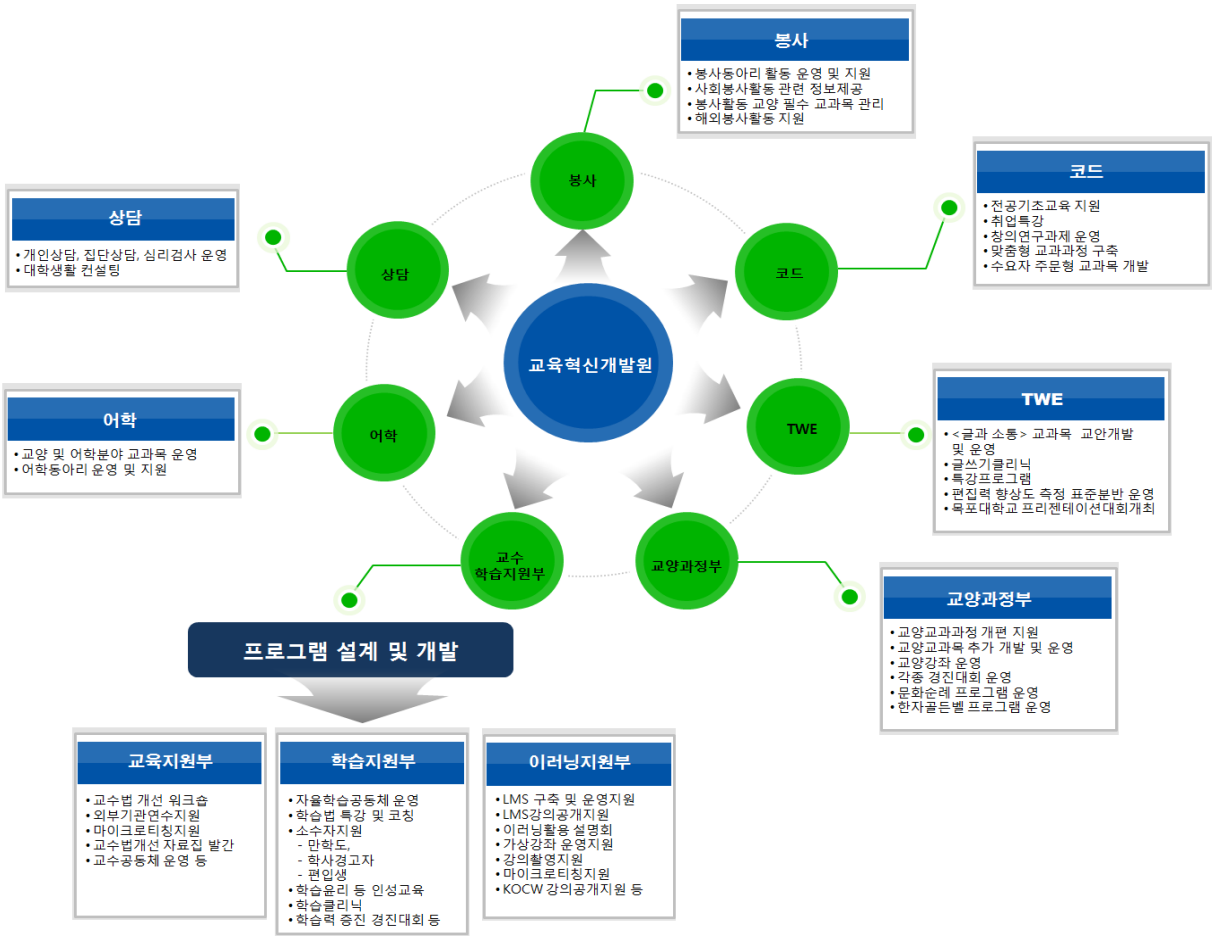
2.2.2 교수·학습 개선을 위한 조직 및 예산

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가 진단 기준		진단결과	비 고
	정성	판단준거		
222 교수학습 개선을 위한 조직 및 예산	적절성	교수학습 개선을 위한 조직, 인력을 운영하며 충분한 예산을 지원함	**충족 (P)**	

나. 평가준거 진단 근거자료

□ **교육혁신개발원 조직 운영체계**



○ 대학교육의 질 향상을 위하여 2006년 교수학습지원센터(CTL)를 설치하여 교수학습을 지원하였으며, ACE사업과 연계를 통하여 보다 체계적이고 전문적인 지원을 위해 총장 직속기관인 교육혁신개발원으로 확대 개편하였음

○ 교수학습지원 기반 강화를 위해 박사급 전문연구원 등 분야별 전문 인력을 새로 채용하여 교육프로그램 설계 개발 등에 투입 배치

조 직 명		구 성
교육혁신개발원 (원장 : 교무위원급 전임교원)	교양과정부	■ 전임교원: 부장1명, 팀장2명 ■ 조교 1명
	교수학습지원부	■ 전임교원: 부장1명, 팀장1명 ■ 조교 1명, 박사급 전문연구원 1명, 연구원 2명, 담당직원 1명
	전문 학습지원실 (상담, 봉사, 어학, TWE, 코드)	■ 전임교원: 전문위원 6명 ■ 박사급 전문연구원 1명, 전문상담사 2명, 조교 1명, 담당직원 3명

□ 교육혁신개발원의 교수학습 지원시설 구축현황(기자재, 전산시스템 포함)

○ 강의촬영 강의실

- 수업행동분석실(플라자60 4층, 1실) : 40-50명 수용
- 매체제작실(강의콘텐츠 제작 스튜디오)



<스튜디오실>



<조정실>

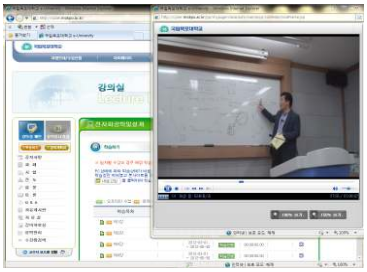


<수업행동분석실>

○ LMS(전산시스템) - 2009년 대학교육역량강화사업비로 구축







○ 모바일수강시스템 구축



<전자기학>



<친환경건축Ⅱ>



<영문학개론>



<전기의 세계>

○ 홈페이지 및 FaceBook 구축



<교육혁신개발원홈페이지>





<교육혁신개발원 FaceBook>

○ 멀티미디어 공용 강의실

○ 강의촬영도구(카메라 등) 1식, 저작도구(이스트림프레스토) : 10 copy

○ 기타 행정실, 회의실, 학업상담실, TWE(Technical writing and editing)지원실, 어학지원실, 스터디룸(2실), 봉사지원실, 휴게공간 등

□ **교육혁신개발원 예산집행 및 편성현황 : 최근 3년간**

(단위 : 천원)

년도	예 산 액				집 행 액				잔 액
	ACE사업	역량 강화사업	기성 회계	일반 회계	ACE사업	역량 강화사업	기성 회계	일반 회계	
'09	0	320,000	112,500	60,000	0	320,000	89,194	60,000	23,306
'10	0	436,034	93,500	50,000	0	436,034	81,929	50,000	11,571
'11	2,500,000	0	72,800	50,000	2,145,711	0	67,148	50,000	359,941

▶ 2009~2010년 : 교양과정부+교수학습지원부

▶ 2011년 : 교육혁신개발원(교양과정부, 교수학습지원부 포함)

※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
2.2.2 교수학습 개선을 위한 조직 및 예산	규정	교육혁신개발원 관련 규정
	현지확인	1. 교육혁신개발원 구성원의 개별 경력 사항 2. 교육혁신개발원 예산 편성 및 집행 요약 자료: 최근 3년간

2.2.3 교수·학습 개선 노력

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가 진단 기준		진단결과	비 고
	정성	판단준거		
2.2.3 교수학습 개선 노력	적절성	다양한 교수학습 개선활동이 이루어지고 있으며, 가시적인 개선효과가 나타남	**충족 (P)**	

나. 평가준거 진단 근거자료

□ **교수 개선 프로그램 운영 내용**

○ 전공분야를 효과적으로 학생들에게 전달하는데 도움이 될 수 있는 다양한 교수방법 및 교수전략을 특강, 워크샵 또는 사례발표를 통해 공유

○ 최신교수법 및 교육학 전문가의 다양한 이론과 전략을 접할 수 있는 외부기관 연수지원

○ 신임교원 오리엔테이션 실시로 수업과 관련한 매체와 자료의 효과적인 활용, 교수지원시스템, 수업을 위한 LMS의 활용에 대한 정보 제공

○ 수업진행 및 방법과 관련하여 현장교육 경험을 통해 체득하고 반성할 점들을 다른 교수들과 온라인상 공유할 수 있는 장 마련(교수카페 木)

○ 교수와 학생들의 상호이해를 돕기 위한 다양한 특강 및 프로그램 실시로 상호 의사소통을 촉진함으로써 교수 및 학습역량 강화

○ 수업콘텐츠를 제작하고 LMS에 등록하는 것을 도움으로써 양질의 콘텐츠의 생산과 공유를 촉진

○ 마이크로티칭(강의컨설팅) 지원을 통해 교수법 전문가에게 수업 속에서 효과적으로 활용된 전략과 보완점에 대한 조언 제공

□ **학습 개선 프로그램 운영 내용**

○ 학습공동체 운영 : 동료들과 함께 학습목표 및 전략을 설정, 학습을 수행하고 이를 평가하여 학습개선에 활용하기 위한 과정을 전문적·재정적으로 지원

○ 소수자 지원(편입생, 만학도, 학사경고자 등) : 학습에 어려움을 겪는 소수자의 정보교환을 위한 공동체 구성을 돕고 학습에 도움이 되는 정보제공 및 튜터링 지원

○ 학습자료제작 : 신입생 학습가이드북, 자기주도적 학습자를 위한 다이어리 등 자체적 자료를 제작 및 배포하고 학습법·교수법 특강, 워크숍 운영, 자체적 프로그램 개발에 따른 자료집과 연구결과물 제작

○ 학습법 특강 및 워크숍, 학습캠프 : 학습능력강화와 학습동기 향상을 위한 다양한 전략에 대한 정보 제공 및 자기주도적 학습전략 훈련

○ 학습클리닉 : 학습검사 및 학습컨설팅을 통해 학생이 자신의 학습스타일 및 학습전략에 대하여 진단하고 심층적 상담을 통하여 학습 개선방안을 탐색하며 학습전략 활용 능력을 높일 수 있는 다양한 맞춤형 학습전략 프로그램 운영

○ 외국어 능력 향상 지원 : 재학생의 취업역량향상을 위한 재학생 토익 캠프 프로그램 운영 및 유학생의 학교적응 학습역량강화를 위해 어학스터디를 지원

○ TWE특강 : 학생들의 학습능력향상 및 취업능력향상을 위하여 보고서 및 프리젠테이션 작성법, 자기소개서 작성법 등에 관련하여 학생들을 대상으로 특강 실시

○ 글쓰기 클리닉 운영 : 담당 교수들과 대학원생 튜터로 팀을 구성, 분반별로 책임 강사와 튜터를 배치, 1:1 첨삭 및 피드백을 통한 글쓰기 지도 활동 실시

○ 우수학습동아리 경진대회, 학습포트폴리오, 학습전략노트, 강의 에세이 공모전, 독서토론, 학술논문 경시대회, 한자골든벨 등을 통하여 학습성과모델 창출

○ 기타 교양강좌 및 윤리교육프로그램 운영, 문화순례 지원 등을 통해 인간존중, 국토애 정신 함양

□ 교수-학습 개선 활동 실적

년도	구 분	회수/건수	명(팀)
2009	교수법 워크숍 및 세미나	11	422
	외부기관 교수법 연수	10	10
	교수공동체 'edusapiens'	3	18
	교수법 카페 木	10	115
	이러닝 강의콘텐츠 개발 지원 및 LMS 활용 워크숍	1	8
	교직원 역량강화 워크숍	1	49
	다시 듣고 싶은 강의 에세이 경진대회 및 에세이집 발간	1	62
	학습공동체 운영	126	1844
	만학도 튜터링	3	17
	학습법 특강 및 워크숍, 캠프	12	793
	학습공동체 성과발표 경진대회	3	174
	독서감상문 대회	1	150
	글쓰기 클리닉 운영 및 워크숍	3	106
	학습상담 프로그램 운영	-	721
	편입생, 복학생, 만학도 특별 교육	-	302
	신입생 가이드북 제작	-	1,800
2010	단과대학별 선진교수법 지원 사업	16	300
	교수학생소통능력향상프로그램	5	197
	외부기관 연수	21	26
	자율학습공동체 운영	154	788
	교수학생연합 학술동아리	59	1,384
	학습법 특강 및 워크숍, 캠프	26	1,509
	학습클리닉-검사, 학습코치, 학습컨설팅, 맞춤형 학습전략 프로그램	-	1,500
	학사경고자 교육프로그램	41	82

	편입생을 위한 오리엔테이션	1	200
	편입 후 대학생활 분석	1	-
	MNU7080 특강 및 간담회, 학습소통 프로젝트	26	174
	상담 캠프	2	70
	집단상담 프로그램 '베푸세'	3	140
	학습윤리교육 지킴이 프로그램	9	3,764
	우수 학습동아리 경진대회	2	118
	학습전략노트 활용후기 경진대회	1	21
	학습포트폴리오 경진대회	1	23
	다시 듣고 싶은 강의 에세이 경진대회 및 에세이집 발간	1	46
	신입생 학습가이드북 제작	1	2,000
	자기주도학습자를 위한 다이어리 발간	1	2,000
	학습전략노트 제작	1	1,203
	E-learning강의 콘텐츠 개발	25	25
	매체제작실 기자재 구입 및 흡음 시설구축	-	-
2011	단과대학별 교수법 특강 및 자료제작	8	-
	교수학생소통능력향상프로그램(특강, 토론회, 캠페인 등)	87	2,330
	마이크로티칭(강의컨설팅)지원	21	-
	강의콘텐츠 제작지원	26	-
	외부기관 연수	-	30
	학습공동체 지원	243	1,181
	학습상담 및 클리닉	6	1,854
	스마트 캠프, 위풍당당 캠프	3	192
	학습법 향상 특강(CTL주관, 단과대학별)	14	-
	편입생·복학생 지원	7	160
	학사경고자 지원(튜터링, 예방교육 및 관리 등)	4	2,210
	MNU7080 특강 및 간담회, 학습소통프로젝트	32	131
	윤리교육 프로그램(캠페인, 특강, 가이드북 제작 등)	10	3,178
	경진대회(우수학습동아리, 학습포트폴리오, 감상문, 토론대회 등)	11	713
	CTL페스티벌	1	519
	신입생 가이드북 제작	1	2,000
	학습전략노트 및 학습력향상 다이어리 제작	3	14,500
	재학생 토익캠프 프로그램	2	106
	유학생 어학스터디 지원	1	101(18)
	TWE특강 프로그램(보고서, 프리젠테이션 작성법 등)	25	1,051
	글쓰기클리닉 프로그램	-	875
	편집력 향상도 측정 표준분반 운영	-	319
	교양강좌 및 문화순례	3	35

□ 교수·학습 자료 개발을 통한 수업의 질 개선 현황

○ 2009년 : 교수법 세미나 자료집, 신입생 학습가이드 제작 등

○ 2010년 : 단과대학별 선진 교수법 특강 및 워크숍 자료집, 포트폴리오 작성법, 자기주도 학습자를 위한 다이어리 등

○ 2011년 : 단과대학별 교수법 특강 자료집, 맞춤형 학습전략 프로그램 교재 및 워크북 등

○ 2012년 : 교수법 특강 자료집, 학습법 특강 자료 등

□ 수업의 질 관리를 위한 교육성과 분석 및 평가시스템

○ 교육책무성을 높이는 인센티브 제공을 통한 수업의 질 향상
- 매체를 활용한 교수자료 개발을 지원하고 다양한 수업 노하우를 공유할 수 있는 자료를 제작하여 배포하여 활용할 수 있도록 조력함
- 강의평가, 만족도, e-learning활용정도 등 평가를 통해 우수교수 및 강사를 시상하고 인센티브를 제공함으로써 수업에 대한 책무성을 높이고 수준 높은 수업모델 공유
- 교과목 포트폴리오를 개발 공유하는 경우 인센티브를 제공함

○ 졸업인증제 시행을 통하여 교육의 질을 담보하고 지속적 평생지원체제 구축
- 학습능력, 인성 및 취업역량, 글로벌 역량 등에서 기준에 충족하는 졸업생에게 졸업인증
- 학생들의 글로벌 역량을 강화하기 위해 영어, 스페인어, 독일어 등의 어학 학습코스를 지원하고 토익점수 향상을 위해 집중프로그램인 토익캠프를 실시
- 학생들의 핵심교양역량 강화를 위한 교과목 개발 및 운영과 핵심교양역량을 진단하고 교육효과를 확인하기 위한 평가 실시(K-CESA)실시 및 피드백(2011.2학기~)
- 인성 및 취업역량을 강화하기 위해 다양한 인성프로그램과 학습력 향상 프로그램에 참여하는 경우 MNU포인트를 지급하고 이를 평가하여 장학금을 제공

○ 학생들의 글쓰기 능력의 향상도를 실제적으로 확인하기 위한 표준분반 운영

○ 취약집단(학사경고자, 만학도, 복학생 등) 지원을 통한 학교적응력 및 학습능력 강화
- 튜터 지원, 간담회 및 특강 등 학습력 향상 지원, 학교적응을 위한 오리엔테이션 등

□ 교육결과의 환류 시스템

○ 교수의 질 제고를 위해 교수업적 평가 시 인센티브 제공
- 교수력 강화를 위한 프로그램 참여도 및 강의콘텐츠 제작·공개 여부를 교수업적 평가에 반영하고 우수교수에 대한 시상 등 다양한 인센티브 제공

○ 교수법 컨설팅 지원을 통한 수업의 질 개선
- 교수공동체, 교수법카페, 교수법 특강을 연계하고 수업을 동영상으로 촬영하고 이를 분석하여 컨설팅을 제공함으로써 교수역량 강화

○ 학습자 요구분석과 역량 진단 및 프로그램 참여 만족도 분석을 통한 환류체계 구축
- 진단평가를 통해 학습자 요구를 분석하고 그 결과를 반영하여 맞춤형 프로그램 개발
- 프로그램에 참여한 학생들의 만족도 분석을 통하여 프로그램 개선

○ 다양한 경진대회를 통하여 학습 성과에 대한 환류로 학습의 질 제고
- 학습포트폴리오, 학습전략노트, 우수학습동아리 경진대회 등을 실시하여 학습지원의 성과물을 공유하고 피드백 제공을 통해 학습의 질 제고

※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
2.2.3 교수학습 개선 노력	현지확인	1. CTL에서 실시한 교수·학습 능력 향상 프로그램 목록 및 관련 발간물 자료 2. CTL에서 독자적으로 개발한 교수 · 학습 자료

평가부문 2.3 학사관리

우리대학은 성적, 강의 평가 등 엄정하고 적절한 학사관리를 통하여 학업성취도를 향상시키고 있다.

2.3.1 학사관리 규정

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가 진단 기준		진단결과	비 고
	정성	판단준거		
2.3.1 학사관리 규정	적절성	학사관리에 대한 제반 규정이 잘 정비되어 있으며, 그 내용이 합리적임	충족 (P)	

나. 평가준거 진단 세부내용

학칙 및 규정	내 용
학칙	■ 학사운영에 관한 사항 규정 **제3장 대학·대학원 학사일반** 제1절 학생정원 및 학위과정 제2절 입학·등록 및 등록금 제3절 휴학·복학·자퇴 및 제적 제4절 학년도·학기·수업일수 및 휴업 제5절 교육과정·이수단위·수업 및 수강신청 제6절 위탁학생·재외국민 모국 수학생·외국인 학생 및 연구과정 제7절 공개강좌·시간제등록생 및 타교생 수학 제8절 학점인정등에 의한 학위수여 **제4장 대학 학사운영** 제1절 입학·편입학 및 재입학 제2절 수업연한 및 재학연한 제3절 전공이수 및 전공배정 제4절 모집단위간 이동 제5절 교과목 및 학점의 이수 제6절 시험 및 성적 제7절 졸업논문 제8절 이수의 인정 제9절 졸업 제10절 학생활동 및 지도 제11절 학생포상 및 징계 제12절 장학금 및 학비보조금

교무규정	■ 학칙에서 위임된 사항과 필요한 사항 규정 **제2장 학적** 제1절 입학 및 등록 제2절 모집단위간 이동 제3절 휴학 및 복학 제4절 재입학 제5절 졸업 **제3장 교과과정** **제4장 수업** 제1절 교과목 이수 제2절 수업시간표 제3절 수강신청 **제5장 시험·성적·학점** 제1절 시험 제2절 성적 및 학점
학생정원관리및운영에관한규정	학칙 제35조: 모집단위별 입학정원의 탄력적운영 절차·방법
계절학기 운영규정	학칙 제46조 4항: 계절학기 시행에 관한 세부사항
현장실습운영규정	학칙 제51조 2항: 현장실습 수업에 관한 세부사항
시간제 등록생 운영규정	학칙 제59조 5항: 시간제 등록생 학사운영에 관한 세부사항
국내외 대학과의 학점 상호교류 인정에 관한 규정	학칙 제60조, 제86조: 학점상호교류 인정에 관한 세부 사항
전공이수 등에 관한 규정	학칙 제70조 4항: 전공이수(다전공 포함)에 관한 필요사항
공학교육심화프로그램 운영규정	학칙 제70조 5항, 학칙 제94조 2항: 심화프로그램 운영에 관한 제반 사항
자연계자율전공학과 학과배정 지침	학칙 제71조: 자연계자율전공학과 배정에 관한 사항
성적처리 지침	학칙 제82조 5항: 학업 성적처리에 관한 세부사항
졸업논문등에 관한 규정	학칙 제84조 2항: 졸업논문 등의 시행에 관한 세부사항
교직과정부운영규정 교원양성과정운영규정	학칙 제93조 2항: 교직과정 이수에 관한 세부 사항 교원자격검정령 및 동법 시행규칙
조기졸업운영규정	학칙 제96조 2항: 조기졸업에 관한 세부사항
봉사활동 운영지침	학칙 제100조 2항: 사회봉사활동 필요한 사항
교양교육과정 이수 지침	교양교육과정 이수에 관한 세부사항

※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
2.3.1 학사관리 규정	규정	학사관리 관련 규정(성적평가, 강의평가 관련 규정 포함)

2.3.2 성적관리

가. 평가준거의 진단결과

［단위 : %］

평가준거 (일반)	평가지표		기준값	본교값	P	W	진단결과
2.3.2 성적관리	정량	성적평가결과 (교양 A학점 비율)	성적처리 지침	32.67	●		충족 (P)
		성적평가결과 (전공 A학점 비율)	"	35.93	●		
		성적평가결과 (교직 A학점 비율)	"	53.30	●		
	적절성	성적관리규정이 잘 정비되어 있으며, 학년, 개설 강좌, 단과대, 계열별로 동일하고 엄격하게 적용됨			●		충족 (P)

► **A학점 비율(A^0~A^+)에 대한 본교 지표값 산출자료**(2012. 3월 정보공시 자료)

(2011년 1, 2학기 기준)

구 분	A학점 취득 학생 수(명) [a]	성적인정 학생 총 수(명) [b]	A학점 비율(%) [c]=a/b
교양과목	6,700	20,511	32.67
전공과목	23,384	65,086	35.93
교직과목	735	1,379	53.30

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 2011학년도 기준 우리대학의 교양 A학점 비율은 32.67%, 전공 A학점 비율은 35.93%, 교직 A학점 비율은 53.30%로 성적처리 지침에 의거 철저하게 학사관리를 함

► **학기별 A학점 비율(%)**

구 분	'09-1학기	'09-2학기	'10-1학기	'10-2학기	'11-1학기	'11-2학기
교양	31.4	33.2	30.9	34.0	31.6	33.8
전공	34.3	35.9	35.4	35.8	35.4	36.6
교직	54.5	57.9	56.4	49.1	55.2	51.4

※ 교양 및 교직과목이 기준값보다 2~3%정도 약간 높게 나온 것은 지침위반이 아니라 성적처리지침상 상대평가적용 예외대상〔실험실습·설계·실기 교과목 188강좌, 종합인력개발원 주관 취업관련 교과목『자기이해와 진로설계』6강좌, 현장실습 교과목 8강좌, 수강인원이 5명 이하인 교과목 181강좌(교직 19, 학업지도와 상담 34, 음악과 실기 110강좌 포함), 국적이 외국인 학생의 평가〕이 포함되어 나타난 결과임

□ 성적평가의 신뢰성, 엄정성, 공신력 제고노력

○ 상대평가 시스템 도입

- 2007년에 학점에 대한 대외적인 공신력 획득과 선의의 경쟁을 통한 면학 분위기 조성을 위해 성적평가 방식을 상대평가로 전환
- 목포대학교 성적처리 지침 개정(2012. 2.15.)

구 분	적용학년	등 급	비 율	비 고
교양과목	전학년	A+~Bo	60% 이하 (A+~Ao는 30%이하)	※ 상대평가 예외사항 · 실험실습·설계·실기만으로 수업하는 교과목 · 교직과목(단, A+~A0는 50% 이하) · 종합인력개발원에서 주관하는 취업관련 교과목 · 현장실습 교과목 · 국적이 외국인 학생의 평가 · 수강인원이 5명 이하인 교과목 분반
		C+~F	40% 이상	
전공과목	1~3학년	A+~B+	50% 이하 (A+~Ao는 35%이하)	
		Bo~F	50% 이상	
	4학년 이상	A+~B+	55% 이하 (A+~Ao는 40%이하)	
		Bo~F	45%이상	

○ 성적평가 이의신청 제도

- 성적평가의 신뢰성 제고를 위하여 성적평가 결과 공시기간을 두고 학생들의 이의신청을 받아 면대면 방식으로 성적평가 결과를 확인

○ 시험감독 공동관리제도 등 공신력 제고 제도

- 성적평가의 신뢰성 및 공신력 제고를 위하여 강좌의 수강인원이 많은 경우 부정행위 방지 등의 엄정한 시험감독을 위해 시험감독 공동관리제도 시행
- 수강학생을 분반하여 적절인원에 맞추어 시험감독 수행

※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
2.3.2 성적관리	정보공시	2-나. 성적평가 결과

2.3.3 수업평가

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가 진단 기준		진단결과	비 고
	정성	판단준거		
2.3.3 수업평가	적절성	대부분의 개설강좌에 대해 수업평가를 실시하고 있으며, 평가내용 구성이 타당하고 그 결과를 대학운영에 반영함	충족 (P)	

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 수업평가 추진개요

○ 각 과목의 수업형태에 따라 아래와 같은 4가지 유형으로 매 학기별 맞춤형 수업평가가 수행됨

① 강의형 ② 발표 및 토론형

③ 이론과 실험, 실습, 설계 혹은 실기혼합형 ④ 실험, 실습, 설계 혹은 실기형

○ 수업평가 결과는 성적확인 기간이 끝난 후 담당교수가 온라인상으로 확인할 수 있도록 운영(자율적 교수법 개선 유도)

○ 매학기별 전임 및 시간강사의 개설교과목(교양 및 전공)을 분리하여 평가(표준점수화)

※ 단, 수강인원 5명 미만인 강좌, 대학원만 담당하는 교원강좌는 평가제외

□ 수업평가 절차

○ 수업평가 실시 방법 : 매 학기말 학교 홈페이지에 접속하여 학생이 직접 실시하며 강의유형별 평가지를 작성·입력해야 성적을 열람할 수 있음

- 학교홈페이지 인트라넷 접속 → 수강신청정보 → 수강성적열람 → 수강교과목 선택 → 강의유형별 평가지(15문항, 5지선다형)를 작성(입력)하면 평가완료
- 정규학기 강의평가 시기 확대 조정(15주~성적확인시) 및 계절학기 수업평가 추가실시

○ 수업평가 결과 공개 및 열람방법

- 학생이 온라인상 수강신청 시 강의계획서를 조회하면 전 학기 해당과목의 수업평가 결과를 열람할 수 있어 학생들의 수강강좌 선택정보로 활용됨

□ 수업평가 결과의 반영(피드백)

○ 학부교육 선진화를 위한 수업의 질적향상 도모 및 수업의 개선 및 기초자료 활용

○ 매 학기 수업평가 결과는 관련 규정에 따라 교수업적평가, 재임용 및 승진, 시간강사 위촉 등에 반영함

- 교수업적평가 시 '강의평가' 항목은 해당교원의 교수역량 지표로 활용

○ 수업평가결과를 반영하여 매년 우수교육교수를 선발(2010년 : 11명, 2011년 : 21명)하여 인센티브를 제공하고 있음

- 포상금 지급(2011년) : 최우수 1명(300만원,) 우수 10명(각 150만원), 강사 10명(각 100만원)

○ 수업평가 결과에 따라 강의의 질 제고를 위해 지속 노력함

- 교수법 논의 활성화 및 연구 분위기 조성
- 지속적인 교수법 개발·개선을 위하여 워크숍 및 특강을 개최하고, 우수강의 에세이 공모전 등을 통해 우수 강의 사례 발굴 및 공유
- 가상강좌(KOWC, LMS) 강의 활성화를 통해 오프라인 강의의 단점을 보완함으로써 학생들의 강의 만족도 제고

<표 1> 우수 교육교수 선발 시 수업평가점수 반영기준

구 분	평가 영역		배 점
정량평가 (80점)	1영역	강의 평가	40
	2영역	강의 시수	5
	3영역	최근 2년간 교육업적평가 점수	15
	4영역	e-learning 활용 정도 (보조형/블랜디드 형)	5
	5영역	강의만족도(전화설문)	20
정성평가 (20점)	6영역	학장 평가	10
	7영역	강의계획서	5
계			100

<표 2> 전임교원 교수업적평가 시 수업평가점수 반영기준

평가부문	평가 항목	배 점
강의평가	■ **산출식: (강의평가점수 - 4.5) × 50 + 50** ※ 강의평가점수 · 3.5점 미만 : 0점 · 4.5점 이상 : 50점 · 3.5 이상 4.5 미만 : 0~50점을 정비례로 부여	50

☞ 교수업적평가규정 [별표1] 교수업적평가기준

※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
2.3.3 수업평가	현지확인	1. 수업평가 결과 통계 자료 2. 수업평가 사후 조치 결과 : 최근 3년간

2.3.4 성적우수자 및 학사경고자에 대한 조치

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가 진단 기준		진단결과	비 고
	정성	판단준거		
2.3.4 성적우수자 및 학사경고자에 대한 조치	적절성	학사관련 상벌규정을 체계적으로 마련하고 있으며, 동기유발책 및 보상, 사후관리방안이 적절함	**충족 (P)**	
	성과성	계획 대비 목표를 달성하고 있음(80% 수준이상)		

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 성적우수자에 대한 보상 조치

○ 우리대학은 학칙 및 장학금 관리 및 지급지침에 근거하여 정규과정 직전 학기 취득 학점이 15학점 이상이고 성적 평점평균 2.75이상 취득한 학생 중 학업성적이 우수한 학생에 대하여 **성적우수장학금으로 2010년 2,195,538천원, 2011년 2,510,498천원을 지급**하였으며, 이외에도 매년 교육역량강화사업을 통해 아래와 같이 다양한 형태의 장학금제도를 마련하여 성적향상에 대한 동기를 부여함

구 분	지급대상	년도별 지급현황		
		2009	2010	2011
창조(성적향상)장학금	전학기 대비 학업성적향상자 (평점 0.1이상 향상자)	355명, 310,000천원	355명, 310,000천원	200명, 138,000천원
우수인재 장학금 (외국어능력우수, 동기부여 장학금 포함)	학업성적 및 외국어 우수자	47명, 70,500천원	50명, 50,000천원	266명, 155,200천원
MNU 취업능력향상 장학금	MNU경력개발 우수자	531명, 200,000천원	531명, 200,000천원	590명, 210,000천원

○ 해외 교류대학에 파견할 교환학생 선발 시 학점 평균이 3.0이상으로 파견국가의 언어 능력 우수자를 우선 선발하고 있으며, 우수교환학생에게 학업지원금 지급
- 2009년 : 옌타이대학(중국), 나고야대학(일본) 등 6개 대학에 19명 선발 파견
- 2010년 : 정주대학(중국), 고베대학(일본) 등 5개 대학에 11명 선발 파견
- 2011년 : 옌타이대학(중국), 정주대학(일본) 등 7개 대학에 18명 선발 파견

○ 해외(글로벌) 인턴십 참여자 선발 시 TOEIC 700점 이상, JPT 500점 이상, HSK 4급 이상의 중급회화능력을 갖춘 학생을 선발하여 인턴쉽 기회제공 및 지원금 지급
- 2009년 : 2개국(미국 뉴욕, 중국)에 10명 파견
- 2010년 : 미국 뉴욕에 8명 파견
- 2011년 : 호주 등 4개국에 12명 파견

○ 성적 및 외국어능력우수자를 선발하여 방학기간 중 집중적인 외국어 학습 및 문화 체험을 위한 해외 어학연수를 지원하고 있음(항공료, 교육비 등 지원)
- 2009년도 : 93명(호주 그리피스대학, 일본 나고야대학 등 7개 대학 어학연수)
- 2010년도 : 67명(호주 그리피스대학, 독일 본대학 등 7개 대학 어학연수)
- 2011년도 : 74명(캐나다 빅토리아대학, 호주 그리피스대학 등 12개 대학 어학연수)

○ 성적우수학생을 대상으로 우수인재교육 특별반(로스쿨진학특별반, 의/치/한의학 전문대학원 진학 특별반, 교원임용시험 준비 특별반, 고시준비 특별반)을 운영하여 특강 및 학습교재(동영상 컨텐츠 포함) 등을 제공하여 진학 및 취업을 지원해 오고 있음

- 2010년 : 108명 선발, 60,000천원 지원/ 2011년 : 122명 선발, 60,000천원 지원
- 선발방법 : 서류전형(전학년 성적 평점, 공인 토익점수) 및 지도교수 면접
- 선발자 특전
  - 우수인재 교육지원센터 학습관 배정
  - 방과 후 특별강좌 및 스터디룸 제공
  - 특별반 운영 프로그램 참여

□ 학사경고자에 대한 조치 및 사후관리

○ 우리대학교는 학칙에 학사경고에 관한 사항을 규정하여 엄격하게 학사관리를 수행해 오고 있음

> **제83조(학사경고)** ① 매학기의 학업성적 평균평점이 1.75에 미달된 학생과 정당한 사유없이 수강신청을 하지 않은 학생에게는 학사경고를 한다.
> ② 학사경고를 받은 학생에 대하여는 다음 학기 수강학점을 기준학점에서 3학점을 감한 학점수 이하로 제한한다.

○ 학사경고자에 대한 학사지도
- 학사경고 연속 2회자 : 학과 학사지도(학사경고 연속 3회시 제적 처리됨을 주지)
- 학사경고 연속 3회자(제적대상) : 학과 학사지도(제적 알림 및 재입학제도 등 안내)

※ 교무과 가정통신문 발송(학사경고 연속 2, 3회자 가정통신문 발송)

○ 학습능력 향상지원 및 학사경고자 지원(예방)프로그램 운영현황

년도	구분	회수/건수	명(팀)
2009	학습법 특강 및 워크숍	10	699
	학습법 캠프	2	94
	글쓰기 클리닉 운영 및 워크숍	3	106
	학습상담 프로그램 운영	-	721
2010	학습법 특강 및 워크숍	24	1,416
	학습법 캠프	2	93
	학습클리닉-검사, 학습코치, 학습컨설팅, 맞춤형 학습전략 프로그램	-	1,500
	학사경고자 교육프로그램	41	82
2011	학습상담 및 클리닉 - 학습클리닉 검사, 컨설팅	-	1,799
	학습상담 및 클리닉 - 맞춤형 학습전략 프로그램	6	55
	학습법 향상 특강(CTL주관, 단과대학별)	14	-
	학사경고자 지원 - 학과(단과대)지원 사업(튜터링)	1	162(81)
	학사경고자 지원 - 신입생을 위한 학사경고 예방교육	1	1,700
	학사경고자 지원 - 학사경고자 예방을 위한 조교교육	1	55
	학사경고자 지원 - 학사경고자 재발 방지를 위한 관리	1	293



【 목포대학교 학사경고자 지원 시스템 】

▶ 학사경고자 대상 1:1 멘토링 프로그램 운영 지원(학과/ 단과대학별 학사경고자 지원사업)
- 대 상 : 57개 학과(단과대학)
- 내 용 : 학과[단과대학]의 학사경고자를 위한 1:1멘토링 활동 지원
  ☞ 멘토(학사경고자 친구나 선배)와 멘티(학사경고자)가 함께하는 1:1 멘토링 프로그램을 통해 학업, 진로 등 대학생활 전반에 대한 실질적인 조언 및 도움제공
- 추진절차 : 멘토링 운영계획서 제출(각 학과) ⇒ 심사 및 선정(CTL) ⇒ 운영지원금 지급(학사경고자 1팀당 최대 5만원) ⇒ 학과별 자율적 운영(1:1 멘토/멘티 관리 운영) ⇒ 결과보고서 제출(참여학과) ⇒ 인센티브 지급(학사경고를 면한 팀을 대상으로 획득한 학점에 따라 인센티브 차등 지급)
- 운영실적(2010. 9 ~ 2012. 8) : 멘토 및 멘티 145팀 참여

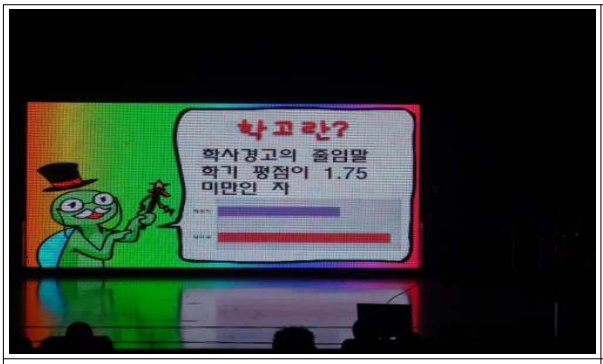
▶ 2012학년도 신입생 학사경고자 예방 교육 실시
- 운영기간 : 2012년 1월 ~ 2월 (2개월)
- 세부내용
  ·신입생 오리엔테이션 시 '학점관리의 중요성'과 '학사경고'의 불이익 안내
  ·학사경고 예방교육을 위한 포스터 및 리플릿 배포, DVD 상영

▶ 2012학년도 학사경고자 예방을 위한 학과 조교 교육
- 일 시 : 2012. 2. 23.(목)
- 세부내용
  ·학사경고 현황 보고, 학사경고자를 위한 교내 프로그램 안내 등
  ·학사경고 예방교육을 위한 포스터 및 리플릿 배포

▶ 학사경고자 예방관련 재학생의 대학생활 적응을 돕는 학생상담 프로그램 운영
- 학업문제, 진로갈등, 성격, 대인관계 등에 대한 상담전문가의 학생별 맞춤식 전문상담을 통해 재학생의 대학생활 만족도 증진 및 진로설정에 도움 제공
- 상담실적(2011. 9월 ~ 2012. 8월 현재) : 220명, 827건

▶ 학사경고자 등을 대상으로 학습능력 향상을 도모하기 위한 학습클리닉 등 지원
- 전문상담원의 컨설팅을 통해 학생이 자신에 맞는 가장 효과적인 학습방법 및 전략을 수립하여 이행이 가능하도록 조력
- 교수학습지원부에서 자체 제작한 '2012 학습력 향상 다이어리' 제공으로 자기주도 학습의 기회 마련

○ 또한 진로지도교수제 및『학업지도와 상담』교양필수 교과목 운영을 통한 밀착형 학업지도를 통해 학사경고자의 사전예방 및 사후관리에 적극 노력함



신입생 대상 학사경고자 예방 교육



학사경고 예방을 위한 조교 교육

○ 최근 3년간 우리대학교는 학사경고자에 대한 사후관리 및 예방프로그램을 적극적으로 추진한 결과 학사경고자 수가 매년 지속적으로 감소하는 추세를 보이고 있음

학 기	재학생수 (명)	학사경고자 수(명)				비율 (%)
		1회자	2회자	3회자 (제적자)	계	
2009/1학기	7,140	309	51	24	384	5.38
2009/2학기	6,832	226	87	18	331	4.84
2010/1학기	7,331	298	43	15	356	4.86
2010/2학기	6,947	223	90	9	322	4.64
2011/1학기	7,601	282	40	15	337	4.43
2011/2학기	6,980	204	76	13	293	4.20

※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
2.3.4 성적우수자 및 학사경고자에 대한 조치	현지확인	1. 성적우수자에 대한 보상 결과 자료 2. 학사경고자 현황 확인자료 : 최근 3년간 3. 학사경고자의 예방 및 사후관리 지원현황

평가부문 2.4 교육성과

우리대학은 양질의 교육을 통해서 유능한 인재를 양성·배출 하고 있으며, 그 성과를 높이기 위해 지속적으로 노력하고 있다.

2.4.1 졸업생의 취업률

가. 평가준거의 진단결과

〔단위 : %〕

평가준거 (일반)	최소 기준값	본교값	진단결과	비 고
2.4.1 졸업생의 취업률	45	**46.8**	충족 (P)	

▶ 졸업생 취업률(%)= $\frac{\text{건강보험 직장가입 취업자}}{\text{졸업자-(진학자+입대자+취업불가능자+외국인유학생+건강보험 직장가입 제외대상자)}} \times 100 = 46.8\%$

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 최근 3년간 졸업생 취업률 현황

년도	건강보험 직장가입 취업자(명)	졸업자(명)	제외자(명)	취업률(%)
2010	715	1,593	118	48.5
2011	694	1,482	135	51.5
2012	639	1,486	120	46.8

※ 2012년도 취업률 산출 제외자(120명) : 진학자(68명) + 입대자(6명) + 취업불가능자(0명) + 외국인유학생(43명) + 건강보험 직장가입 제외대상(3명)

□ 우리대학은 취업률 향상을 위해 다음과 같이 노력하고 있음

○ 진로상담 및 구직활동 지원 강화

- 학생들의 원활한 진로설계와 취업 경쟁력 확보를 위해 경력개발·관리 포인트 제도와 연계 지도, 학기별 년 2회 이상 상담 의무화
- 대학청년고용센터 취업컨설팅 내실화
  - 2011년부터 2년 연속 지원대상 대학으로 선정
  - 2012년 민간 취업컨설턴트 2명 확보(고용노동부 70,030천원 지원)
- 운영내용
  - 1학년 : "자기이해와 진로설계" 수강생 1회 이상 상담 의무화
  - 2~3학년 : 심리검사 활용 MNU경력개발포인트 승인 신청 시 진로상담 의무화
  - 4학년 : 학과방문 Job Matching 사업 전개

○ 학점연계 현장실습(인턴십)프로그램 강화
- 학과 중심으로 회사와 학생간의 인턴십 체결 후 진행
- 학생들의 취업 눈높이를 현실에 맞게 조정할 수 있도록 중소기업체 인턴십 강화
- 인턴십 기업체 선정 시 전공교육과정과 연계될 수 있도록 추진

○ 취업역량 강화를 위한 산학협력 활성화
- 우량 중소기업 중 우리 대학교와 우호적인 협력 산업체 발굴
- 청년직장체험프로그램(고용노동부 위탁사업) 확대
- 교수의 동문 기업체 및 학과 동문 기업체 발굴 및 유대관계 강화

○ 취업관련 대학 제도개선 및 시스템 구축
- 교수업적 평가 등에 취업영역 배점 확대 추진
- 취업 우수학과 포상(범위 확대) 및 취업 추천활동 우수교수 포상 추진
- 취업 우수지도 사례 발굴 및 홍보

○ 취업 교과목(프로그램) 운영 내실화
- 직무 역량 강화 P/G, Presentation & Communication교육 P/G, 입사서류 작성 및 면접 훈련 P/G 등 학점 인정 프로그램 적극 개설
- “자기이해와 진로설계” 교과목(교양필수) 운영
- 우수 신입생을 MNU Leaders Club 에 가입시켜 1:1 상담을 통한 체계적인 경력관리지원 시스템 구축

○ 학과별 취업활성화 프로그램 발굴 및 지원확대
- 전공연계 취업프로그램 등 특성화 프로그램 확대 실시

※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
2.4.1 졸업생의 취업률	정보공시	5-다. 졸업생의 취업 현황

2.4.2 교육만족도

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가 진단 기준		진단결과	비 고
	정성	판단준거		
2.4.2 교육만족도	적절성	매학기 실시하는 교육만족도가 비교적 높은 편이며, 교육만족도 제고를 위해 다양한 활동을 펼치고 있고, 그 결과를 교육활동에 반영하고 있음	**충족 (P)**	

나. 평가준거 진단 근거자료

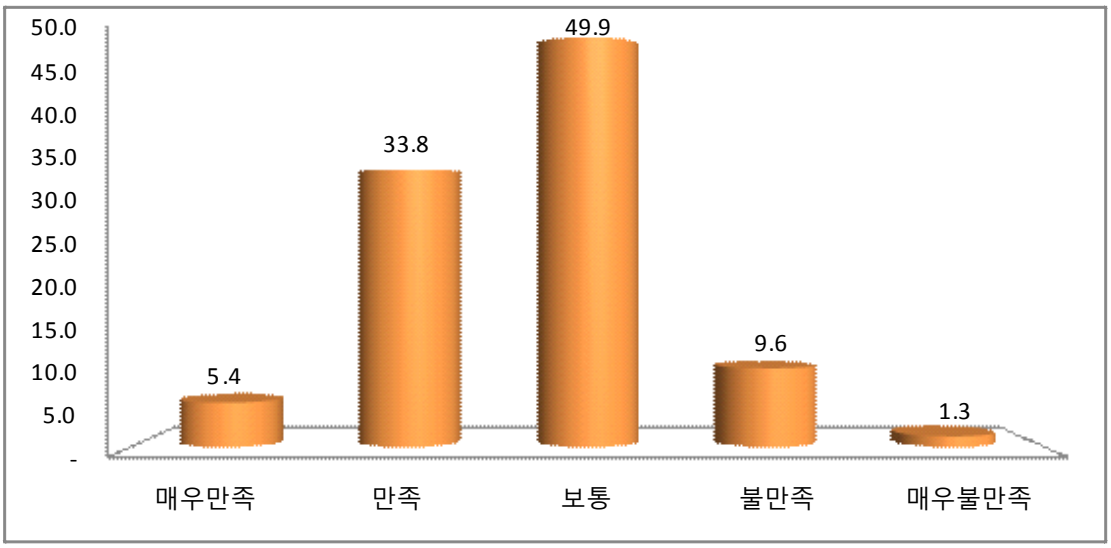
□ 우리대학에서는 교육수요자인 학생들의 다양한 요구를 적극 반영하고자 노력하고 있으며, 재학생의 교육만족도 및 의식조사를 실시하여 결과를 학사행정에 반영, 교육행정 서비스의 질 제고를 위해 노력하고 있음

- 2011학년도 목포대학교 재학생 실태조사 개요 -

① 조사분야 : 대학 교육전반 만족도, 전공학과 만족도, 교육과정 및 지원시스템 만족도, 학교행정서비스 및 대학생활 만족도 등
② 조사기간 : 2012. 1. 5. ~ 1. 10.
③ 조사인원 : 2012년 재학생(학부생) 789명
④ 조사결과
- 만족도 : 전체 789명 중 매우만족 42명, 만족 264명, 보통 389명, 불만족 75명, 매우불만족 10명으로 만족도는 매우만족과 만족 응답자 306명을 기준으로 38.78%임

□ 만족도 조사결과 분석

○ 대학교육 전반 만족도
- 교육 전반에 대한 만족도는 보통이 49.9%로 가장 많았고, 만족이 33.8%로 나타났으며 보통을 제외하고는 만족한다는 응답률이 높았음
- 소속 대학별 분석에서는 자연과학대학 학생의 만족도가 50.8%가 가장 높았고, 학년별로는 1학년 학생의 만족도가 50.8%로 가장 높게 나타났으며 남학생이 여학생에 비해 대학 교육 전반에 대한 만족도가 높았음



<그림> 목포대학교 교육 전반에 대한 만족도

○ 교육과정 및 지원시스템 만족도

- **교양수업의 내용과 질에 대한 만족도** 분석 결과 보통이다가 48.9%로 가장 많았고, 만족한다 30.5%, 불만족한다가 14.1%순으로 나타남
- **강의 시설 및 교육환경 전반에 대한 만족도** 분석 결과 보통이다는 의견이 41.6%로 가장 많았고 불만족한다가 26.9%, 만족한다가 20.6%로 나타남. 보통을 제외하고는 불만족한다는 응답률이 만족한다는 응답률에 비해 상대적으로 높게 나타남
- **전반적인 학교 행정 서비스에 대한 만족도**를 분석한 결과 54.7%가 보통이다에 답을 하였고 만족한다가 20.4%, 불만족한다가 16.9%순으로 나타남

○ 전공학과 만족도

- 자신이 재학 중인 학과에 얼마나 만족하는가에 대한 분석 결과 만족도는 54.5% 정도로 과반수 이상이 만족한다고 답함
- 소속대학별 분석에서는 자연과학대학 학생의 만족도가 가장 높았고 사회과학대학, 공과대학, 사범대학순으로 높은 만족도를 보였으며, 1학년 학생의 만족도가 가장 높게 나타났음

○ 대학생활 만족도

- 학생의 대학생활만족도를 알아본 결과 보통이 57.4%로 가장 많았고 만족한다가 24.2%, 불만족이 11.6%로 나타남. 보통을 제외하고는 만족한다는 응답률이 높음

□ 만족도 조사결과의 반영(피드백)

○ 교육만족도 조사 결과는 대학 내에 전 기관(부서)에 공표(피드백)하여 재학생과 교직원간 소통을 활성화하고, 분야별로 불만족사항을 적극 개선하도록 조치하여 우리대학의 교육만족도 제고를 위해 적극 노력하고 있음

○ 또한, 학부교육선진화 선도대학 지원사업 예산배분, 대학운영계획 및 예산 수립 시 만족도 조사결과를 활용하여 반영할 계획임

※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
2.4.2 교육만족도	현지확인	교육만족도 조사 관련 자료: 설문지, 세부 분석 결과

평가영역 3. 대학구성원

우리대학은 교육목표 달성을 위해 충분한 교수를 확보하고 교수의 전문성 함양과 복지 증진을 위한 교육 및 연구활동을 지원하고 있다. 또한, 전문성을 갖춘 직원의 확보와 동시에 합리적인 인사제도를 운영하며, 능력 발전을 위하여 적극적으로 지원하고 있다. 아울러, 대학은 공정하고 합리적으로 학생들을 선발, 충원, 유지하고 있으며 학생들의 생활 및 진로 상담을 체계적으로 지원하고 있다.

평가부문 3.1 교수

우리대학은 교육목표 달성을 위하여 우수한 전임교수를 충분히 확보하고 있으며, 교육의 질을 높이기 위해 교수업적평가제도를 운영하고, 교육 및 연구활동을 지원하고 있다. 또한, 교수는 대학의 목표 달성에 충분한 연구 성과를 보이고 있으며, 학연산관협력을 통하여 연구비를 확보하고, 대학에서 생산된 기술과 특허의 환원을 통해서 사회 발전에 기여하고 있다.

3.1.1 전임교원 확보율[★필수평가준거]

가. 평가준거의 진단결과

[단위 : %]

평가준거 (필수)	최소기본요건 기준값	본교값	진단결과	비 고
3.1.1 전임교원 확보율	61	**74.7**	**충족 (P)**	기준값 이상

▶ 전임교원 확보율(%) = $\frac{\text{전임교원 수(313명)}}{\text{교원법정정원(419명)}}$ × 100 = 74.7%

나. 평가준거 진단 근거자료

□ **최근 3년간 전임교원 확보현황**

구분	교원 법정정원(명)	전임교원수(명)	교원 확보율(%)	진단결과
2010	417	304	72.9	충족
2011	418	311	74.4	충족
2012	419	313	74.7	충족

※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
3.1.1 전임교원 확보율	정보공시	6-다. 전임교원 확보율

3.1.2 교원 임용의 절차와 방법

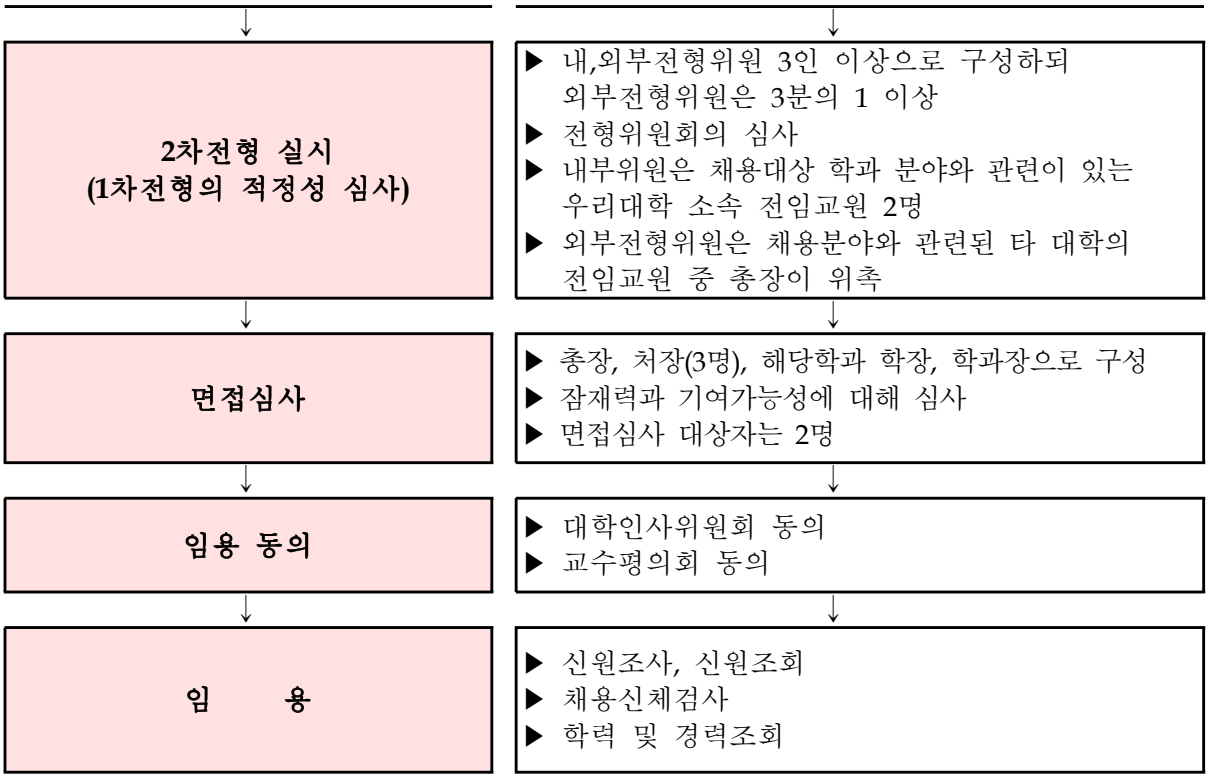
가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 정성기준		진단결과	비 고
	특성	판단준거		
3.1.2 교원임용의 절차와 방법	적절성	합리적 절차와 방법에 의해 우수한 교원을 선발하고 있음	충족 (P)	

나. 평가준거 진단 근거자료

○ 교원 임용의 절차와 방법

신규채용 전형일정 수립	▶ 업무별 주요내용 및 일정 확정
전임교수 충원요청서 제출 안내 및 취합(교무과↔단과대학)	▶ 학과별 초빙분야 ▶ 최소 요건 ▶ 충원의 필요성과 기대효과 ▶ 충원후 담당할 교과목
전임교수 신규채용분야 확정	▶ 대학 교무위원회 심의
전임교수 공개채용 공고	▶ 대학홈페이지, 중앙일간지, 하이브레인넷, 외국인 채용 전용 사이트 ▶ 공고기간 : 15일 이상
응시원서 접수	▶ 직접 제출 또는 우편접수
전형지침 확정	▶ 심사기준 및 평정방법 ▶ 단계별 전형위원회 구성 및 심사요건
1차전형 실시 (전공심사, 공개강의)	▶ 내,외부전형위원 3인 이상으로 구성하되 외부전형위원은 3분의 1 이상 ▶ 내부위원은 채용분야 해당학과 소속 조교수 이상 ▶ 외부전형위원은 채용분야와 관련된 타 대학의 전임교원 중 총장이 위촉



※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
3.1.2 교원임용의 절차와 방법	규정	교원인사규정
	현지확인	교수 채용 관련 자료: 공고문, 관련 결재 서류, 회의 자료 등

3.1.3 비전임교원의 활용

가. 평가준거의 진단결과

(단위 : %)

평가준거 (일반)	평가지표	최소 기본요건 기준값	본교값	진단결과	비 고
3.1.3 비전임교원의 활용	총 개설강의 중 비전임교원 강의담당비율	50	**39**	충족 **(P)**	

※ 비전임교원의 강의 담당비율(%) = $\frac{\text{비전임교원 강의담당 학점(1,733)}}{\text{총 개설강의학점(4,438)}} \times 100 =$ 39%

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 교원강의담당현황

[4. 1.기준 정보공시자료]

년도	학기	총 개설 강의 학점	전임		비전임									
					겸임		초빙		시간		기타비전임		계	
			강의 담당 학점	비율	강의 담당 학점	비율	강의 담당 학점	비율	강의 담당 학점	비율	강의 담당 학점	비율	강의 담당 학점	비율
2010	1	3,178.7	2,169.8	68.3%	100.8	3.2%	27	0.8%	819.8	25.8%	61.3	1.9%	1,008.9	31.7%
2010	2	3,161.9	2,106.5	66.6%	117.8	3.7%	15	0.5%	861.3	27.3%	61.3	1.9%	1,055.4	33.4%
계		6,340.6	4,276.3	67.4%	218.6	3.5%	42	0.7%	1,681.1	26.5%	122.6	1.9%	2,064.3	32.6%
2011	1	3,269.6	2,064.3	63.1%	121.1	3.7%	27	0.8%	975	29.8%	79.9	2.4%	1,203	36.8%
2011	2	3,246	2,072.7	63.8%	146.1	4.5%	27	0.8%	909.3	28%	89.1	2.7%	1,171.5	36%
계		6,515.6	4,137	63.4%	267.2	4.1%	54	0.8%	1,884.3	28.9%	169	2.5%	2,374.5	36.4%
2012	1	4,438	2,703.5	60.9%	125	2.8%	62	1.4%	1,495.5	33.7%	51	1.1%	1,733.5	39%

□ 비전임교원의 활용

○ 적격한 자격을 갖추어 위촉된 겸임교원을 시간강사로 활용하여 현장실무 위주과목 교육강화

○ 국가기관, 산업체, 연구기관 출신의 전문경력자의 경험과 지식, 축적된 경륜을 지역대학 및 연구소 등에서 활용

○ 센터·사업단의 원활한 사업 추진 및 대학 경쟁력 강화

※ 자료평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
3.1.3 비전임교원의 활용	정보공시	11-나-2. 교원 강의 담당 비율

3.1.4 교수업적평가제도의 운영

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 정성기준		진단결과	비 고
	특성	판단준거		
3.1.4 교수업적평가 제도의 활용	적절성	교수업적평가제도가 타당하고 합리적으로 운영되고 있으며, 결과를 대학운영에 적절히 반영함	**충족 (P)**	

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 교수업적평가 결과를 대학운영에 반영한 사례

○ 승진 및 정년보장심사

☞ 승진대상자 선정
현직급 임용기간 동안의 연평균 업적평가 점수가 기준업적점수(교육 350점, 연구 및 산학관협력영역 100점, 봉사 70점) 이상인 경우 승진임용 대상자로 선정
※ 교육영역 기준업적점수 변경 : 350점(2008~2011학년도) ⇒ 550점(2012학년도 이후)

☞ 정년보장 임용심사
- 연구실적 - 전임강사로 임용된 이후의 연구실적 합산
- 교육실적 - 최근 5년의 실적 점수를 합산하여 평균을 내 420점 이상인 경우 20점 만점, 420점 미만인 경우 획득점수 × 20/420으로 점수 산출
- 봉사실적 - 최근 5년의 실적 점수를 합산하여 평균을 내 100점 이상인 경우 20점 만점, 100점 미만인 경우 획득점수 × 20/100으로 점수 산출

○ 재임용 및 계약제 임용

☞ 재계약 임용
1) 계약기간 만료되는 전임교수
- 계약기간 동안의 업적을 평가하여 계약기간 동안의 연평균 업적평가점수가 계약기간 동안의 연평균 기준업적점수 이상인 경우 재계약 대상자로 하여 심사를 거쳐 재계약 함

2) 승진임용을 위한 재계약
- 현직급 계약기간동안의 업적을 평가하여 각 영역에서 연평균 업적평가점수가 기준업적점수 이상
- 연구실적물을 현직급 계약기간 중에 발표하고 연구실적 심사를 통과한 자

○ 우수교육교수 선정

☞ 영역별 심사 기준(2011년)

구 분	평가영역		배 점	비 고
정량평가 (85점)	1영역	강의 평가	40	
	2영역	강의 시수	5	
	3영역	최근 2년간 교육업적평가 점수	15	
	4영역	e-learning 활용 정도 (보조형/ 블랜디드 형)	5	
	5영역	강의만족도(전화설문)	20	
정성평가 (15점)	6영역	학장 평가	10	
	7영역	강의계획서	5	
계			100	

○ 교원 성과급 연구보조비 지급

☞ 기본원칙
1) 국·공립대학연구보조비지급규정에 의거 교부된 예산의 총액 범위 내 지급
2) 목포대학교연구보조비지급지침에 의거 교원은 개인별 교수 업적평가 결과에 따라 차등 지급
☞ 평가영역 : 교육영역 업적, 연구 및 산학관 협력영역 업적, 봉사영역 업적
☞ 평가기간 : 전년도 3월부터 당해 연도 2월까지, 당해 연도 신규 임용자는 임용 후 평가 자료에 의함
☞ 평가방법
1) 교원의 평가는 교수업적평가를 실시한 전산자료로 함
2) 교원의 교육, 연구, 봉사업적의 점수는 표준점수로 변경한 후, 목포대학교 교수업적평가지침 제5조(선택적 업적평가의 유형)에 의거 점수를 산정하고 총점은 100점으로 평가
3) 평가단위 계열별 총점수가 동점일 경우 연구실적, 교육실적, 봉사실적, 장기근무자 순으로 평가 순위를 정함

○ 교원 성과급적 연봉제
- 2011학년도 신규임용 교원(9명)을 대상으로 교원성과급적 연봉제 지급액 등급 산정의 기초자료로 활용

○ 교원해외연수자 선발

☞ 장기해외연수 선발
▪ 최근 5년간 연평균 교수업적점수에 재직년수를 곱한 점수가 높은 순으로 선발
☞ 단기해외연수 선발
▪ 예산의 범위 내에서 최근 2년간 연평균 교수업적 점수에 재직년수를 곱한 점수가 높은 순으로 선발
☞ 연구년교수 선발
1) 자격
▪ 연구개시일 현재 정년퇴임일까지 잔여기간이 2년 이상이고 최근 5년 이내 연구년교수 및 국내·외 장기파견 근무한 적이 없는 전임교원 중
- 본교에서 5년 이상 근무하고 연구 등을 수행하려는 전임교원(“가” 유형)
- 본교에서 20년 이상 장기 근속교원 또는 60세 이상인 전임교원(“나” 유형)
2) 선정기준
▪ “가” 유형 : 최근 5년간 연평균 교수업적점수 × 재직년수
▪ “나” 유형 : 교수업적점수(30%) + 근속점수(70%)

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
3.1.4 교수업적평가 제도의 운영	규정	교수 업적평가 규정
	현지확인	교수업적평가 실시 및 결과 활용 관련 문서

3.1.5 교원의 교육 및 연구활동의 지원

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 기준		진단결과	비 고
	특성	판단준거		
3.1.5 교원의 교육 및 연구활동의 지원	적절성	교육과 연구지원을 위해 조교, 연구년제, 교내 연구비 지원이 적절히 이루어짐	**충족 (P)**	

나. 평가준거 진단 근거자료

□ **교수의 교육, 연구 발표, 학회참여 등과 관련된 행·재정 지원 실적**

○ **행정적 지원**

- 교원의 연구 활동에 따른 논문 게재, 저서 발간, 학술대회 연구발표 등의 실적은 교수 업적평가, 승진, 재임용, 정년보장, 통계에서 주요지표로 활용되며, 이에 따라 우리 대학은 교원의 연구활동을 장려하고 지원하기 위하여 “학술활동 지원”과 “학술행사 개최 지원” 제도 등을 운영하고 있음
- 교수의 연구활동에 대한 효율적인 지원과 실적 관리를 위하여 학내 전산시스템을 이용하여 실적관리와 지원 신청이 가능하도록 함으로써 서류 작성과 공문서 등 불필요한 행정절차를 없애고, 온라인을 통해 일괄 처리가 가능하도록 하고 있음
- 특히, 매년 실시되는 교수업적평가, 각종 연구실적 관련 통계 조사, 학술활동 지원 신청 등을 하나의 시스템으로 통합하고 교원에게 연구활동 및 연구실적과 관련된 자료 요청을 최소화하여 교육 및 연구활동에 전념할 수 있도록 하고 있음
- 교수 개인의 교내·외 연구비 관리와 연구실적 관리를 통합한 신규 통합연구관리 시스템을 도입(2011. 9월)하여 교수의 연구과제와 실적관리의 편의성을 제고하였음

○ **재정적 지원 (2011학년도)**

세부 지원항목	지원실적		비 고
	지원 건수(건)	금액(천원)	
교원의 학술대회 개최 지원	30	34,600	
교원의 국내·외 학술발표 지원	275	46,410	
교원의 국내·외 학술지 논문게재 지원	489	198,778	
교원의 저술활동 지원	106	80,131	
교내연구비 지원	26	209,000	
합 계	926	**568,919**	

※ 각 단과대학 학회참석 지원금은 교수1인당 연간 30만원을 책정 지원 중임

□ 최근 4년간 연구년제 실시 현황(2008년 이후)

○ 연구년제도 운영

- 목적 : 고등교육법 및 목포대학교 연구년교수 규정에 의거 우리 대학교 소속 교수에게 일정기간 강의 없이 학문연구에만 전념토록 함으로써 대학 학문 발전에 기여
- 자격
  - · 연구개시일 현재 정년 퇴임일까지 잔여기간이 2년 이상이고,
  - · 최근 5년 이내 연구년교수 및 국내·외 장기파견 근무한 적이 없는 전임교원으로,
  - · 본교에서 5년 이상 근무하고 연구 등을 수행하려는 전임교원(“가” 유형)
  - · 본교에서 20년 이상 장기 근속교원 또는 60세 이상인 전임교원(“나” 유형)
- 지원금액 : 1인당 3,000천원(2012학년도 최초 시행)
- 선정내역

소속	학과	성명	선정학기	기간		비 고
				부터	까지	
사범대학	교육학과	정회욱	2008/1학기	2008-03-01	2009-02-28	
공과대학	조경학과	우창호	2008/1학기	2008-03-01	2009-02-28	
생활과학예술체육대학	체육학과	배성완	2008/1학기	2008-03-01	2008-08-31	
사회과학대학	경제학과	최남용	2009/1학기	2009-03-01	2010-02-28	
인문대학	국어국문학과	허형만	2009/1학기	2009-03-01	2009-08-31	
인문대학	역사학과	윤형숙	2009/1학기	2009-03-01	2010-02-28	
인문대학	고고학과	최성락	2010/1학기	2010-03-01	2011-02-28	
인문대학	독일언어문화학과	김정자	2010/1학기	2010-03-01	2011-02-28	
생활과학예술체육대학	미술학과	국중효	2010/1학기	2010-03-01	2010-08-31	
자연과학대학	생명과학과	임병선	2010/1학기	2010-03-01	2011-02-28	
생활과학예술체육대학	아동학과	김경희	2010/1학기	2010-03-01	2011-02-28	
자연과학대학	화학과	오형식	2010/1학기	2010-03-01	2011-02-28	
경영대학	경제학과	홍동문	2010/2학기	2010-09-01	2011-08-31	
생활과학예술체육대학	미술학과	신문용	2010/2학기	2010-09-01	2011-08-31	
사회과학대학	정치언론홍보학과	우성대	2010/2학기	2010-09-01	2011-08-31	
경영대학	경제학과	김형모	2011/1학기	2011-03-01	2012-02-29	
사범대학	윤리교육과	정탁준	2011/1학기	2011-03-01	2012-02-29	
자연과학대학	생명과학과	이오형	2011/2학기	2011-09-01	2012-08-31	
공과대학	기계공학과	김일수	2011/2학기	2011-09-01	2012-02-29	
경영대학	금융보험학과	이재복	2011/2학기	2011-09-01	2012-08-31	
공과대학	식품공학과	함경식	2012/1학기	2012-03-01	2013-02-28	
생활과학예술체육대학	미술학과	홍순모	2012/1학기	2012-03-01	2013-02-28	
사범대학	교육학과	강일국	2012/1학기	2012-03-01	2013-02-28	
인문대학	사학과	신상용	2012/2학기	2012-09-01	2013-08-31	
사회과학대학	행정학과	김인룡	2012/2학기	2012-09-01	2013-08-31	
자연과학대학	해양수산자원학과	박경양	2012/2학기	2012-09-01	2013-08-31	

□ 최근 3년간 대학 교수의 전문성 개발 프로그램 실시 현황

○ 교내 연수 실시 및 참가 현황(기성회 예산 및 교육역량강화사업비 지원)

- 교수법 개선 및 향상을 위한 워크숍 및 세미나 실시
- 단과대학/학부, 학과, 전공별 선진 교수법 개선을 위한 워크숍 실시
- 교수와 학생의 소통을 위한 세미나 및 교수법 특강 실시
- 교수커뮤니티 : 교수공동체 'edusapiens' , 교수법카페 '木' 운영
- 교수법 개선을 위한 마이크로티칭 지원

구 분	2009년	2010년	2011년	계
워크숍 및 세미나	30명	21명	43명	94명

○ 교외 연수 실시 및 참가 현황(기성회 예산 및 교육역량강화사업비 지원)

- 연수내용 : 교원 장·단기 해외연수 및 대학교육협의회 주관 연수 참가
- 연수목적
  - 교원의 능력향상과 연구의욕 고취, 국제간 학술교류로 선진학문 도입 및 대학교육의 국제화 촉진
  - 외부전문기관의 교수법 관련 우수 프로그램 연수 지원을 통해 교수법 개선 및 선진 교수법 개발
- 연수기간
  - 장기 : 3개월 이상 ~ 1년 6개월 이내(6월의 범위 내에서 연장 가능)
  - 중기 : 7일 이상 ~ 3개월 미만
  - 단기 : 3일 이상 ~ 7일 미만
- 선발인원 및 지원액(2011년 기준)
  - 장기 : 8명(인문·사회·예술체육계 4명, 이학·공학계 4명), 총 80,000천원 지원
  - 중기 : 예산 20,000천원 범위 내에서 연수지역 및 연수기간 등을 고려하여 선발
  - 단기 : 연수 참가를 원하는 교원을 대상으로 참가비 및 여비 지원

구 분	2009년			2010년			2011년			계		
	장기	중기	단기	장기	중기	단기	장기	중기	단기	장기	중기	단기
인원수(명)	5	15	10	8	17	14	8	23	0	21	55	24

□ 대학의 조교 확보 및 활용 현황

○ 역할 : 고등교육법 제14조 제3항에 규정된 교육·연구 및 학사에 관한 사무 보조

○ 자격 : 학사학위 이상을 소지하고 임용일 현재 만 35세 이하인 자(학사학위 소지자는 학부성적이 평점평균 3.0 이상인 자)

○ 임용기간 및 재임용 기준('12. 8. 9. 교육공무원등 임용규정 개정)

구 분	개정 전	개정 후
임용기간	1년	좌동
재임용 횟수	- 학과조교 : 1회 - 학과 이외 조교 : 4회	- 학과 조교 : 3회 - 학과 이외 조교 : 좌동
최대 임용기간(재임용 포함)	- 학과 조교 : 2년 - 학과 이외 조교 : 5년	- 학과 조교 : 4년 - 학과 이외 조교 : 좌동
■ 학과 조교+학과 이외 조교 최대 임용기간 : 통산 7년까지 가능 ■ 학과 조교 임용기간이 학기 도중 만료시에는 학기 말일을 임용기간 만료일로 간주함		

○ 운영 현황(2012. 4. 1. 기준)

구분	인문대학	사회과학대학	자연과학대학	공과대학	경영대학	생활과학예술체육대학	사범대학	약학대학	본부부속기관	계
인원수	8	6	8	17	6	6	5	1	13	70

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
3.1.5 교원의 교육 및 연구활동의 지원	규정	연구년 운영 규정
	현지확인	1. 연구년 실적 증빙자료 2. 교수개발 실적 증빙 문서 3. 학과(전공)별 조교 확보 현황 및 사무분장표

3.1.6 시간강사의 처우 및 복지

가. 평가준거의 진단결과

(단위 : 원)

평가준거 (일반)	평가지표	최소기본요건 기준값	본교값	진단결과
3.1.6 시간강사의 처우 및 복지	시간강사 강의료(원)	41,000	**62,100**	**충족 (P)**

▶ 시간강사 강의료(원) = $\frac{\text{(등급별 시간당 지급기준 단가} \times \text{총 강의시간 수)의 총합}}{\text{총 강의시간 수의 총합}} = \frac{1,269,750,000}{20,445} \times 100 =$ 62,100원

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 시간강사 강의료 지급현황

기준년도	구 분	시간당 지급기준 단가(원)	총 강의시간 수	지급인원비율(%)
계			20,445	
2012	전 업	70,000	16,410	76.9
	비전업	30,000	4,035	23.1

□ 시간강사료 지급 단가 상향 조정

지급구분	강의료(시간당)		비 고
	2011학년도	2012학년도	
전 업	60,000원	70,000원	* 전임강사 연간소득평균의 1/2이하인 자는 전업시간강사로 분류하여 강의료 지급
비전업	30,000원	30,000원	

□ 시간강사의 복무관리는 국가공무원복무규정 및 교육공무원법을 준용하며, 시간강사의 처우 및 복지향상을 위해 다음과 같이 노력하고 있음

○ 강의의 질적 제고 및 강사의 사기진작을 위한 우수 강의강사 선발 및 포상

- 2011학년도 우수강사 10명에게 교육활동장려금 각 1,000천원 지급(2012.2.28)

○ 국제교류교육원에서 외국인강사에게 게스트하우스 제공

○ 시간강사 전용공간(대기실 등) 제공 : 인문관 등 25개실에 550.15㎡ 공간 제공

⇒ 시간강사 대기실 세부현황은 현지확인자료로 비치

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
3.1.6 시간강사의 처우 및 복지	규정	시간강사 관련 규정
	현지확인	1. 시간강사료 근거 자료 2. 시간강사 대기실 현황 3. 복지프로그램 관련 자료

3.1.7 교수의 연구실적 및 연구비

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가지표	최소 기준값	본교값	P	W	진단결과
3.1.7 교수의 연구실적 및 연구비	1) 전임교원 1인당 국내 논문 실적	0.50	**0.63**	●		**충족 (P)**
	2) 전임교원 1인당 국제 논문 실적	0.10	**0.15**	●		
	3) 전임교원 1인당 등재(후보)지 논문실적	0.35	**0.51**	●		
	4) 전임교원 1인당 SCI급 논문실적	0.05	**0.12**	●		
	5) 전임교원 1인당 저역서 실적	0.07	**0.22**	●		
	6) 전임교원 1인당 교내 연구비	1,000	**3,764**	●		
	7) 전임교원 1인당 교외 연구비	10,000	**99,593**	●		

※ 2011. 9월 정보공시 자료 근거

나. 평가준거 진단 근거자료

<전임교원의 국내외 학술지 논문게재실적> (단위 : 건)

전임교원 수	연구실적						전임교원 1인당 논문 수	
	국내			국제			국내	국제
	계	연구재단 등재(후보) 학술지	국내일반 학술지	계	SCI급 /SCOPUS 학술지	국제일반 학술지	한국연구재단 등재(후보) 학술지	SCI급 /SCOPUS 학술지
311	197.1	158.1	39	47.9	38.5	9.4	0.51	0.12

<전임교원 저·역서 실적> (단위 : 건)

전임교원 수	저·역서 실적			전임교원 1인당 저역서
	합계	저서	역서	
311	69.4	59.6	9.8	0.22

<전임교원 연구비 실적> (단위 : 천원)

전임교원 수	교내연구비	교외연구비 (정부, 지자체, 민간)	대응자금 (연구비)		전임교원 1인당 연구비	
			교내	교외	교내	교외
311	233,000	28,894,617	937,500	2,078,940	3,764	99,593

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
3.1.7 교수의 연구실적 및 연구비	정보공시	1. 7-가. 국내·외 학술지 게재 논문 실적 2. 7-나. 저(著)·역(譯)서 실적 3. 11-가. 연구비 수혜 실적

3.1.8 지식 및 기술의 사회와 산업에 대한 기여도

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가지표	최소기본요건 기준값	본교값	P	W	진단결과
3.1.8 지식 및 기술의 사회와 산업 기여도	1) 기술이전 건수	4	**36**	●		**충족 (P)**
	2) 기술이전 수입료(천원)	10,000	**254,500**	●		
	3) 국내 특허 출원(건수)	10	**165**	●		
	4) 국내 특허 등록(건수)	5	**40**	●		
	5) 국외 특허 출원(건수)	1(유무)	**6**	●		
	6) 국외 특허 등록(건수)	1(유무)	**2**	●		

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 지식 및 기술의 사회 기여 실적

○ 기업의 기술경쟁력 제고 기여

- 대학에서 개발된 기술을 기업에 기술이전 30건(특허 23건, 노하우 7건)
- 기업이 요구하는 신제품의 개발 및 애로기술을 발굴 및 연구하여 관련기술의 제공(3건)

○ 기업의 기술사업화 지원

- 이전기술의 기술사업화에 필요한 기술 자문(30건)
- 제품 마케팅 활동 지원을 위한 특허, 디자인, 상표 등의 지식재산권의 권리화 지원
- 기업이 요구하는 기술을 개발하고 관련 연구 인력을 기업에 제공(취업 2명)

○ 지역 사회에 대한 기여

- 기술이전 기업의 기술사업화를 위한 신규설비 투자 및 신규인력 채용에 따른 지역 경기 부양 및 신규 고용창출 등에 기여(설비투자 1건, 고용창출 2건)

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
3.1.8 지식 및 기술의 사회와 산업 기여도	정보공시	1. 11-바. 기술이전 수입료 및 계약 실적 2. 11-사. 특허 출원 및 등록 실적

평가부문 **3.2 직원**

우리대학은 전문성을 갖춘 우수한 직원을 적절히 확보하고, 합리적인 인사 제도를 운영하며, 직원의 전문성 개발을 위해 다양한 지원을 하고 있다.

3.2.1 직원 규모

가. 평가준거의 진단결과

［단위 : 명］

평가준거 (일반)	평가지표	최소기본요건 기준값	본교 지표값	진단결과
3.2.1 직원규모	직원 1인당 학생수(명)	70	**47.65**	충족 **(P)**

▶ 직원 1인당 학생수(명) = (학부 + 대학원) 재학생 수(명) / 직원 수(명) = 8,959 / 188 = 47.65명

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 최근 3년간 직원 1인당 학생 수 현황

년도	직원 수(명)	재학생 수(명)	직원 1인당 재학생 수(명)	비 고
2009	188	8,470	45.05	
2010	187	8,626	46.13	
2011	188	8,959	47.65	

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
3.2.1 직원규모	정보공시	13-사. 직원 현황

3.2.2 직원 인사제도의 운영

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 정성기준		진단결과	비 고
	특성	판단준거		
3.2.2 직원 인사 제도의 운영	적절성	직원채용, 승진 등에 대한 합리적인 인사 제도를 마련하여 운영하고 있음	충족 **(P)**	

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 직원 성과평가 제도 개선

○ 객관적이고 합리적인 평가지표, 기준 및 절차를 제시하여 직원 성과평가에 대한 공정성 및 객관성 제고를 위해 정책연구 T/F를 운영하여 제도 개선 방안을 연구함

○ 개선내용

- 불필요한 평가요소 제거를 통한 성과평가 절차의 간소화
- 7개의 평가항목을 3개의 평가항목으로 간소화하고, 직무평가 비중을 확대

2008년도	제도 개선 후		
	2009년도	2010년도	2011년도
근무성적평가 (35%)	근무성적평가 (40%)	근무성적평가(60%)	근무성적평가 (50%)
다면평가 (30%)	다면평가 (25%)	2010년 공무원성과평가 규정에 의거 폐지	
직무평가 (10%)	직무평가 (25%)	직무평가 (30%)	직무평가 (40%)
혁신평가 (10%)	폐지	폐지	폐지
위원회평가 (5%)	폐지	폐지	폐지
기관장평가 (10%)	기관장평가 (10%)	기관장평가(10%)	기관장 평가 (10%)

□ 단계별 직무분석 추진

○ 추진배경

- 업무수행 직후 단계별(주간·월간·연간 단위)로 업무일지를 작성하는 과정에서 자기 업무에 대한 고찰과 직무수행에 필요한 역량개발 의식 고취
- 직무분석 결과를 토대로 보직관리·교육훈련 프로그램 개발과 연계한 기초자료로 활용

○ 추진절차

구 분	단 계	내 용	비 고
1차년도 (2011)	1단계	· 주간 업무수행일지 제출(4월, 5월중 2회 제출)	수정·보완단계 (직원-직무분석T/F팀 컨설팅)
	2단계	· 월간 업무수행일지 제출(7월, 8월중 2회 제출)	
	3단계	· 연간 업무수행일지 제출(다음년도 초 1회 제출)	1차년도 최종단계
2차년도 (2012)	4단계	· 연간 업무수행일지 제출(다음년도 초 1회 제출)	2차년도 최종단계
3차년도 (2013)	직무분석	· 1·2차년도 T/F팀 보고자료에 의한 직무분석 검토 및 심의(연초)	직무분석위원회 심의
	활용	· 인사관리 기초자료, 업무매뉴얼 등으로 활용	총무과, 각 부서

□ 총액인건비제 운영

○ 대학 특성에 맞게 조직, 인력 및 예산을 효율적으로 운영함

○ 업무성과와 보상체계의 연계를 강화하여 지속적으로 조직발전에 기여할 수 있는 분위기 조성 및 직원 사기 진작을 위해 노력함

<최근 3년간 운영실적>

년도	인원	직급상향 결과	운영재원	비 고
2008	4	행정 6급 → 5급 행정 7급 → 6급 시설 7급 → 6급 기능 10급 → 7급	연가보상비 절감액	
2010	1	시설 6급 → 5급	〃	
2011	1	기능 7급 → 6급	〃	

□ 내부직위공모제 시행

○ 공모직위 : 총무과 인사팀장

○ 직위공모 심사평가 항목(전문가적 능력 등 5개 요소)을 선발심사위원회에서 평가하여 선정

□ 전보예고제 시행

○ 공정하고 효율적인 적재적소의 인력배치를 통하여 업무의 전문성 및 연속성을 강화

○ 정기 전보 1개월 전 전보희망자들로부터 보직희망서를 제출 받아 인사에 반영

□ 중기인력운용계획 수립

○ 대학 역점사업, 신규사업, 시설 확충 등 각종 정책사업 추진에 대한 향후 대학 행정수요 인력 변화를 고려하여 예측 가능한 중기 인력 운영 모델 마련

○ 향후 5년간(2011~2015년) 소요인력 조사 및 충원 방안 모색

□ 유연근무제 활성화

○ 근무형태를 개인·업무·기관별 특성에 맞게 다양화함으로써 개인의 역량 및 조직 경쟁력을 제고

○ 본교 유연근무 유형

·시간제근무형(계약직) : 주 15~35시간 이하 근무(1일 3시간 이상 근무)

·시차출퇴근형 : 주 40시간 근무(1일 8시간 근무)

·근무시간선택형 : 주 40시간 근무(1일 4~12시간 근무)

○ 신청 및 승인 절차

·개인이 근무유형을 정해서 소속 부서장에게 신청 → 부서장 승인 → 승인결과 총무과에 공문 제출

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
3.2.2 직원 인사 제도의 운영	규정	직원인사규정
	현지확인	1. 직원 채용 관련 자료: 공고문, 관련 결재 서류, 회의 자료 등 2. 업무분장표

3.2.3 직원의 전문성 개발 및 복지

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 정성기준		진단결과	비 고
	특성	판단준거		
3.2.3 직원의 전문성 개발 및 복지	적절성	직원 전문성 개발을 위한 프로그램의 운영이 우수하며, 복지제도를 적절히 갖추고 있음	충족 (P)	

나. 평가준거 진단 세부내용

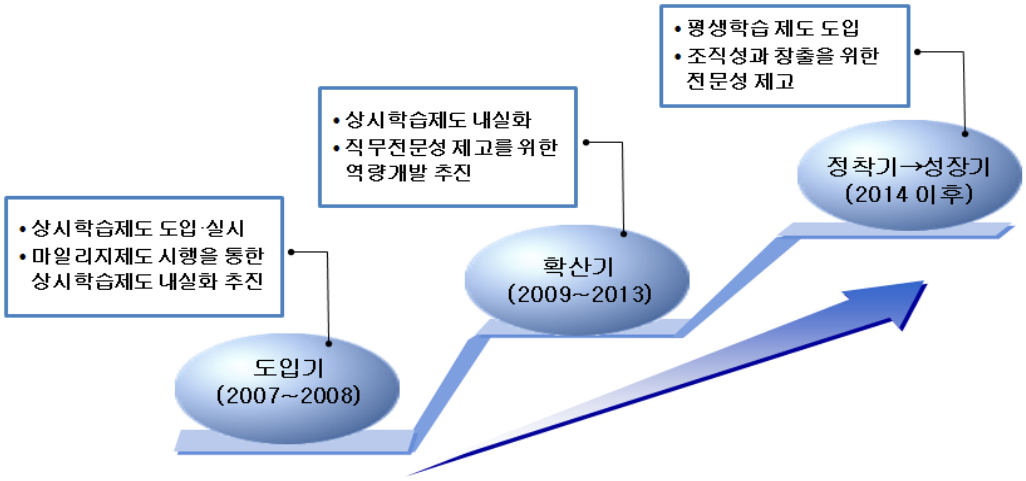
□ 본교의 직원 전문성 개발관련 대외 수상실적

○ 공공부문 인재개발 우수기관(Best-HRD) 인증(2010년~2013년)

○ 교육과학기술부 주관 교육훈련 우수기관 선정(2010, 2011년)

- MMP Program 운영(2010년), 생애주기별 교육훈련(2011년)

□ 인적자원개발을 위한 중장기 전략 수립



□ 직원 생애주기별 교육 설계

○ 직무를 수행하는 과정에서 종합적이고 체계적인 생애설계를 통해 현직 시 직무역량 강화 및 퇴직 후 보다 윤택한 삶을 영위토록 지원

※ 교과부 주관 교육훈련담당자 워크숍에 우수사례로 선정(2011.12.15.)

○ 대상 : 5급 이하 전 직원

○ 내용

- 개인별 생애설계서 분석 및 교육훈련 계획에 반영
- 컨설팅 팀 구성·운영(면담, 코칭 등)

□ 조직의 비전과 목표를 달성하기 위한 체계적 교육훈련 계획 수립·운영

○ MMP Program(Mokpo Man Power Program) 실시



[그림] 2011년 MMP Program 실시 계획(추진 목표 및 추진 과제)

○ 2011년도 교육훈련 체계도



□ **MMP SMART 시스템 구축**

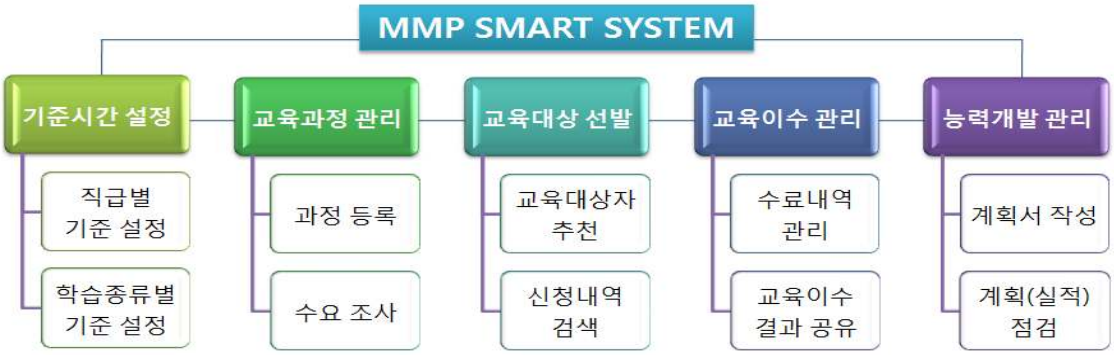
○ 체계적인 인적자원개발(HRD : Human Resource Development) 실시를 위하여 e-HRD 시스템 구축

- HRD 실무자의 업무생산성 향상을 통해 구성원들에게 인재양성 서비스 질 개선

※ e-HRD 시스템 : 교육훈련과 관련된 모든 프로세스가 웹상에서 구현되는 시스템

○ 시스템 구축기간 : 2012. 5월 ~ 2012. 12월

○ 시스템 체계도



□ **최근 3년간 교내·외 연수 참여 실적**

년도	국내 프로그램 참여 인원(명)					국외 프로그램 참여 인원(명)			계
	교내 (자체교육)	교외			소계	교내	교외	소계	
		공무원 훈련기관	직무관련 기관	협의회					
2009	2,116	548	107	31	2,802	1	2	3	2,805
2010	3,267	372	81	25	3,745	15	2	17	3,762
2011	3,673	212	108	51	4,044	25	2	27	4,071

□ **교육기회 확대를 위한 자체 사이버교육 운영**

년도	교육과정	운영 횟수(회)	수료 인원(명)	이수율 (%)	비 고
2009	개인정보보호 등 14개 과정	3	331	83.2	
2010	사례로 배우는 공직자 행동강령 등 20개 과정	9	1,031	79.3	
2011	공문서작성을 위한 한글 맞춤법 등 32개 과정	10	4,376	81.8	대상 확대 (타기관)

□ 자기개발 역량강화 및 연구활성화 지원

○ 직장 내 학습조직 및 멘토링 활성화 유도

년도	학습조직	멘토링	지식 공유	비 고
2009	10개팀	-	2건	
2010	6개팀	7개팀	41건	
2011	4개팀	5개팀	30건	

○ 자기능력개발비 지원

년도	지원분야	인원(명)	건수(건)	지급액(천원)	비 고
2009	한국방송통신대학교 교육비	1	2	687	행안부지원
2010	한국방송통신대학교 교육비	3	4	1,382	행안부지원
	직무, 외국어, 정보화	10	12	669	
2011	한국방송통신대학교 교육비	3	3	1,031	행안부지원
	직무, 외국어, 정보화	5	5	479	

○ 직원 영어생활화 교육프로그램 운영(2012. 1월 ~)

- 글로벌 시대에 적응할 수 있도록 전 직원들을 대상으로 영어문서 작성 및 회화 능력 향상을 통한 인적 자원 경쟁력 강화
- 교육대상 : 전 직원(5년간 200명 교육목표) ※ 1기(1~5월) 이수인원 : 19명

※ 교과부 주관 인사담당자 워크숍에서 우수사례로 선정(2012.5.4.)

○ 행정정책연구 지원

- 행정업무 개선을 통한 전문성·효율성 제고와 수요자 중심의 행정서비스 구현을 위해 행정정책 연구비 지원

년도	선정과제 수	지원금액	비 고
2010	3개 과제	1과제당 2,000천원	
2011	3개 과제	1과제당 2,000천원	
2012	2개 과제	1과제당 2,000천원	

○ 공무원 제안제도 시행

- 녹색성장 등 주요 국정현안에 적극적으로 참여하는 계기 마련 및 능동적이고 적극적으로 근무하는 분위기 조성

년도	제안명칭	실시결과	비 고
2009	그린코리아 공무원 제안제도	7과제 선정	
2010	목포대학교 발전을 위한 제안 공모	4과제 선정	
2011	목포대학교 발전을 위한 제안 공모	3과제 선정	

○ 장기 해외연수 실시

- 직원의 전문성을 향상시키고 자기계발을 유도하여 개인의 직무역량을 높이고자 실시, 해외연수자 복귀 후 관련부서 배치로 업무의 전문성 강화

년도	연수실적		연수 후 보직배치	비 고
	연수인원	연수지역		
2008	1명	중국	제3행정실	
2009	1명	중국	국제교류교육원	
2010	1명	중국	국제교류교육원	

○ 단기 해외연수 실시(2008년 이후)

- 외국 대학을 직접 방문 견학하는 기회를 제공하여 선진대학의 우수 교육 행정 사례를 보고 우리 대학에 반영할 수 있는 기회 제공

년도	연수목적	연수지역	연수인원
2008	교류대학 방문으로 행정 및 해외문화 체험	호주, 일본	21명
2010	교류대학 방문으로 행정 및 해외문화 체험	호주, 일본	15명
2011	교류대학 방문으로 행정 및 해외문화 체험	호주	13명

○ 5급 승진후보자 역량개발 교육 실시

년도	대상 인원	위탁 교육	코칭	모의면접 훈련	비 고
2011	7명	1회	8회 (정책보고서 작성 발표 및 코칭/ 2011. 7.20. ~ 9.21.)	2회	

○ 사무기능직 일반직 전환 특별채용시험 대비 교육 실시

년도	실시내용			실시결과		비 고
	사이버 위탁교육	학습비 지원	모의면접 훈련	필기시험 합격인원	최종 합격인원	
2009	12명	5명	-	5명	3명	
2010	10명	-	3회	3명	5명	
2011	4명	1명	5회	3명	3명	

□ 조직문화 활성화를 통한 직원역량강화

○ 대외직명제 도입

- 행정의 전문화 유도 및 실무 공무원으로서의 사기와 자긍심을 고취
- 선정위원회 및 구성원의 의견 수렴 절차를 거쳐 대외직명 확정

직 급	대외직명	시행시기
6급(상당)	팀 장	2011. 4. 1.
7급(상당) 이하, 기능직, 기성회직, 계약직	주무관	〃

○ 5급 이상 전입자 워크숍 개최

- 정부 부처 및 대학에서 근무하면서 중견관리자로서의 쌓은 업무 지식과 정보를 상호 공유하여 대학발전을 도모하기 위한 전입자 워크숍 개최
- 추진일시 : 2012. 3월중 ※ 하반기 워크샵은 9월 이후 추진예정
- 참석 : 신규전입 5급 이상 과(실)장, 사무국장, 5급 이상 과(실)장, 6급 팀장

□ 직원 복지향상 지원

○ 맞춤형 복지제도 개선

구 분	개선전(2010년)	개선 후(2011년)
대상	국가공무원, 기성회직, 본부 계약직	국가공무원, 기성회직, 본부계약직, 수입대체 계약직
내용	단체 보험 가입	단체보험 가입, 자율항목 포인트 배정

○ 직장 보육 수당 지급

- 지급대상 : 보육시설을 이용하는 만0세~5세 자녀를 둔 교직원(2012학년도부터는 정부 보육료지원 확대에 따라 만 3~4세는 지급제외)
- 지급실적

  ·2010년도 : 20명(27,950천원), 2011년도 : 42명(45,000천원)

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
3.2.3 직원의 전문성 개발 및 복지	현지확인	최근 3년간 직원의 교내외 연수 참여 현황

평가부문 **3.3 학생**

우리대학은 대학의 교육목적 실현에 적합한 학생들을 공정하고 합리적으로 선발, 충원, 유지하고 있으며, 학생상담 체제의 구축 및 운영을 통해서 재학생들의 대학 생활 적응, 학업 및 진로를 지도하고 있다.

3.3.1 학생 선발 절차 및 방법

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 정성기준		진단결과	비 고
	특성	판단준거		
3.3.1 학생 선발 절차 및 방법	적절성	학생선발에 대한 규정, 계획, 절차, 방법이 합리적으로 마련되어 공정하게 학생을 선발함	**충족 (P)**	

나. 평가준거 진단 근거자료

□ **학생 선발의 기본방향 및 특징**

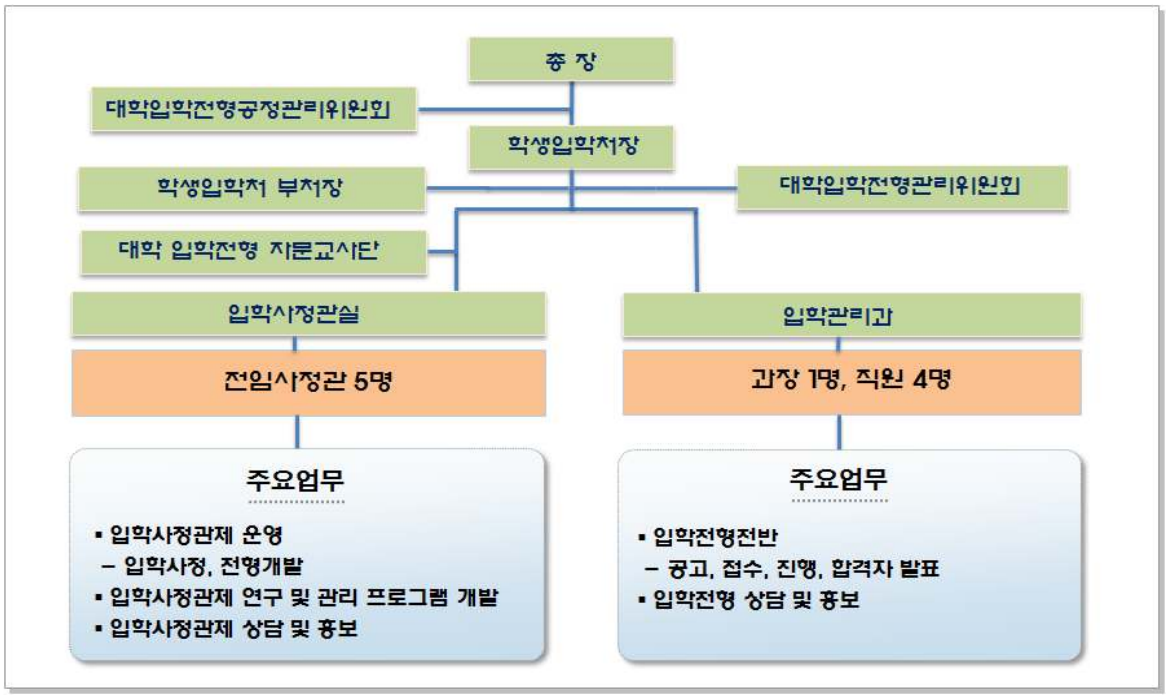
○ **기본방향**

- 교과성적 위주의 선발방식을 탈피한 다양한 선발방식 및 전형요소 채택
- 모집단위별·모집계열별 특성을 반영한 전형시행
- 잠재력 있는 우수학생 선발을 위하여 입학사정관제도 운영

○ **주요특징**

- 고교교육 정상화를 위하여 수능 응시를 의무화(단, 수시 1차 특별전형 제외)
- 학부교육선진화선도대학 지원사업에 따른 입학사정관전형 모집인원 확대
- 농어촌 지역의 특수성을 반영하여 사회적 기여·배려대상자 전형 지원자격을 다자녀가정 자녀, 다문화가정 자녀까지 추가·확대 실시
- 대입전형 간소화를 위해 특별전형(농어촌), 입학사정관전형(MNU페스탈로치농어촌)을 농어촌전형으로 통합 모집 실시
- 장애인의 다양한 전공 선택권 보장 및 고등교육 기회를 제공하기 위해 MNU장애인 전형 모집 인원 증원, 사범계·간호학과를 제외한 전 모집단위로 확대 실시
- 우수 신입생 입학기회 확대를 위해 수시 1·2차 분리 모집 실시

□ 학생선발을 위한 조직체계도



□ 학생 선발 절차

○ 일반·특별전형

전형계획	사전공지	서류평가	실기고사	합격판정	자체감사	입사사정·발표
입학전형 기본계획 심의·확정	-전형취지 -지원자격 -선발방법 -제출서류	-자격심사 -학생부 (교과), 수능	예체능계 종목별	전형요소별 전형총점을 합산하여 합격대상자 선정	전형의 절차와 내용에 대한 확인 ·점검	-최종 입학사정 -합격자 발표
대학입학 전형관리위원회	입학관리과	입학관리과	입학관리과 내외부 심사위원	입학관리과	대학입학전형 공정관리위원회	모집단위(학과) 입학관리과

○ 입학사정관전형

전형계획	사전공지	서류평가	심층면접	합격판정	자체감사	최종심의·입학사정·발표
입학전형 기본계획 심의·확정	- 전형취지 - 지원자격 - 선발방법 - 제출서류	- 자격심사 - 학생부 (교과비교과), 자기소개서, 추천서	인재상 및 전공적합성에 대한 평가	서류평가와 심층면접 결과를 종합한 평정표로 자체심사	전형의 절차와 내용에 대한 확인 ·점검	-합격자 결정(안) 심의 -최종 입학사정 -합격자 발표
대학입학 전형관리위원회	입학사정관실	전임사정관 위촉사정관	전임사정관 위촉사정관	전임사정관 위촉사정관	대학입학전형 공정관리위원회	대학입학 전형관리위원회 모집단위(학과) 입학사정관실

□ 입학사정관제도 운영의 특징

○ 전형 부분

- 입학사정관전형 모집단위 전 학과(예체능 제외)로 확대 실시
- 사회적 기여 배려자 전형 신설 확대 실시
  - '11학년도 1개 전형 → '12학년도 3개 전형
- 전형의 공정성 · 신뢰성 제고를 위한 평가 시스템 구축
  - 다수 · 다단계 · 다면 평가체제 구축을 통한 전형의 공정성 · 신뢰성 확보
  - 대학 내 회피 · 제척제도 운영(4촌 이내)으로 전형의 신뢰성 제고
- 입학사정관전형 운영 취지에 부합한 전형 운영
  - 교과성적 실질 반영비율 최소화 - 교과 24%, 서류평가 36%, 면접평가 40%
  - 고교 교과 9개 등급을 5개 등급으로 그룹화를 통한 교과성적 반영 최소화
  - 모집단위별 2~3과목 축소 및 교과목 반영 비율 차별화
  - 수능 최저학력기준 미적용

○ 운영 부분

- 전임사정관이 전 입학전형 과정(자격심사→서류평가→면접평가→종합평가)에 참여
- 입학사정관의 전문성 확보를 위한 전문성 강화 교육 실시
- 고교 대학간 연계 프로그램 활성화 및 제공 프로그램의 다양화
  - 협의체 구성 · 운영, 학생 · 학부모 대상 설명회 및 상담 활성화
  - 진학상담교사와의 연계 활동, 농어촌 도서 벽지소재 고교 지원확대 등
- 입학사정관전형 입학생 사후관리를 통한 맞춤형 인재 육성

□ 학생선발의 공정성 확보노력

○ 매년 입학전형의 주요사항을 대학입학전형관리위원회 심의를 거쳐 확정 및 시행
○ 입학전형 부정방지 대책 수립 시행 및 감시 활동을 위한 입학전형공정관리위원회 운영
○ 모집시기별 최종 입학사정을 위한 사전 절차로 자체감사를 실시
○ 입학사정관실을 독립 부속기관으로 설치 운영
○ 목포대학교 입학사정관실 윤리강령을 제정 시행
○ 입학사정의 공정성 확보를 위하여 입학사정관전형 사정위원회 별도 운영
○ 매년 전년도 입시 결과 및 당해 연도 입학전형 계획을 입시홈페이지에 공개

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
3.3.1 학생 선발 절차 및 방법	정보공시	1. 3-가. 대학입학(편입학) 전형 시행 계획 2. 3-나. 모집요강(편입학 포함)

3.3.2 정원내 신입생 충원율 [★필수평가준거]

가. 평가준거의 진단결과

〔단위 : %〕

평가준거 (필수)	최소 기본요건 기준값	본교 지표값	진단결과	비 고
3.3.2 정원내 신입생 충원율	95	**100**	**충족 (P)**	

▶ 정원내 신입생 충원율(%) = 정원내 입학자 수(명) / 정원내 모집인원(명) = 1,785 / 1,785 × 100 = 100%

나. 평가준거 진단 근거자료

□ **최근 3년간 정원내 신입생 충원율**

구 분	정 원 내					비 고
	모집인원(명)	등록인원(명)	미등록인원(명)	충원률(%)	연도별 증감(%)	
2010학년도	1,785	1,784	1	99.9	△0.1	음악과 1명 미충원
2011학년도	1,785	1,785	-	100	0.1	약학과 포함
2012학년도	1,785	1,785	-	100	-	약학과 포함

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
3.3.2 정원내 신입생 충원율	정보공시	1. 4-가. 입학전형 유형별 선발 결과 2. 4-다. 신입생 충원 현황
	현지확인	모집단위별 정원내 신입생 충원 현황: 최근 3년간

3.3.3 정원내 재학생 충원율 [★필수평가준거]

가. 평가준거의 진단결과

〔단위 : %〕

평가준거 (필수)	최소 기본요건 기준값	본교 지표값	진단결과	비 고
3.3.3 정원내 재학생 충원율	70.0	**98.5**	**충족 (P)**	

▶ 정원내 재학생 충원율(%) = 정원내 재학생 수(명) / 편제정원(명) = 7,063 / 7,170 × 100 = 98.5%

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 최근 3년간 정원내 재학생 충원율 (단위 : 명, %)

년도	편제정원 (A)	정원내 재학생(B)	정원외 재학생	총 재학생수	정원내 재학생충원율(%) (B/A*100)
2010	7,170	6,797	810	7,607	94.8
2011	7,170	7,021	907	7,928	97.9
2012	7,170	7,063	901	7,964	98.5

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
3.3.3 정원내 재학생 충원율	정보공시	4-라-1. 재학생 충원율

3.3.4 학생상담체제 구축 및 운영

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 정성기준		진단결과	비 고
	특성	판단준거		
3.3.4 학생상담체제 구축 및 운영	적절성	학생상담체제를 마련하고, MNU경력개발관리 등 다양한 프로그램을 운영해 만족도가 높음	충족 (P)	
	성과성	계획 대비 목표를 달성하고 있음		

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 학생고충해결 및 심리상담 체제구축

○ 학생지도 관련 부서의 연계를 통한 효율적인 학생지도 및 학생 고충 해결을 위한 원스톱 상담시스템 구축을 위해 교육혁신개발원 내에 학생상담실 설치

○ 공간구성 및 인력배치

- 학생상담실 공간구축 : 개인상담실 2실, 접수 및 대기 공간, 심리검사 실시 공간 등
- 전문상담 인력 배치 : 전임상담원 2인 및 비전임상담원 배치

□ **학생상담 프로그램 운영** ('11. 9. ~ '12. 8)

프로그램	내 용	인 원	건 수
개인상담	성격, 대인관계, 학업스트레스, 진로갈등 등	220	827
심리검사	성격유형검사(MBTI), 에니어그램 성격역동검사, 다면적 인성검사(MMPI), 개인용 지능검사(K-WAIS), 성격진단 검사, 진로사고검사 등	629	849
집단상담	굿바이 게으름 : 자기주도적 생활관리	344	755
	'통'하는 사람되기 : 의사소통훈련		
	스트레스 팡팡! : 스트레스 관리		
	발표불안감소집단		
	대인관계향상집단		
	성격궁합워크샵 (MBTI를 활용한 집단 프로그램)		
	토익 특강생 지원 집단상담 프로그램		
심리건강 주간	표현예술치료 : 몸이 풀리면 마음도 풀린다	18	82
	생활명상 프로그램/ 대학생 음주문화 특강	17	
	심리극	15	
	힐링시네마	32	
총 합		1,275	2,513

□ **진로지도교수제 운영**

○ 운영근거 : 학칙 제 99조, 종합인력개발원 규정 제2조, 진로지도교수제 운영지침

○ 대 상 : 1~4학년 재학생 전체

○ 내 용 : 진로 및 취업전반, 교육과정 및 학업이수 계획 등에 대해 진로지도교수가 배정된 학생을 대상으로 개별 상담실시

○ 진로 상담실적

학기별	상담교수 인원(명)	상담배정 인원(명)	재학생 상담인원(명)				상담률(%)
			계	1회	2회	2회이상	
2011. 1학기	312	7,849	6,610	1,112	4,774	724	84.21
2011. 2학기	316	7,310	6,190	576	4,770	844	84.68
2012. 1학기	313	7,710	6,447	731	4,689	1,027	83.62

※ 진로지도교수제 활성화를 위해 교수에게 학생 1인당 25천원의 상담활동비 지원(2011년)

□ **밀착형 학업지도 및 학생지도 프로그램 개발 및 운영**

○ 기존의 진로지도교수제의 상담 및 지도활동을 교과목화 한 체계적인 학생지도 프로그램 운영

○ 주요 추진 내용

- 『학업지도와 상담』 교과목 운영 및 지원 : 교육혁신개발원(학생상담실)

  · 『학업지도와 상담』 교양필수 교과목은 1학년 1학기부터 3학년 2학기까지 6개 학기 동안 의무이수 하도록 함(총 6학점 취득)

  ※ 2012년 1학기 이수실적 : 1학년(1,919명), 2학년(1,221명), 3학년(1,016명)

- 지도교수와의 상담을 정규화하여 학생과 교수의 의사소통 확대 및 밀착지도 강화
- 『'학업지도와 상담' 교과목 가이드북』 발간 및 배포
- 지도교수의 학업지도 및 학생상담 활동을 학생상담실에서 전문 지원
  · 상담활동 지원 : 심리검사, 개인상담, 특강 지원, 고위험군 학생 개인상담 지원 등
  · 상담자료 지원 : 상담관련 전공 및 자조도서(337권) 비치 및 열람지원, 시청각자료 대여 등

□ 재학생 대상 학생상담 지도자 양성프로그램 운영

○ 상담지도자 양성 프로그램 운영을 통해 재학생들에게 동료역할모델 제시 및 교내 상담기능 수행

○ 주요 추진 내용

- 또래상담자양성과정 '베푸세' 【'베푸세' : 베(Best) 푸(Friend)는 세상(World)】
  ·내용 : 인성 및 상담교육, 교육청 등과 연계한 상담실습 프로그램 운영
  ·추진실적(2011년) : 재학생 80명 수료
  ※ 2011년 여성가족부로부터 우수사례 선정
- 학습·진로·심리치료사 양성과정
  ·내용 : 이상행동 및 긍정심리학, 심리평가
  ·추진실적(2011년) : 재학생 40명 수료(참여자 중 90%가 만족 응답)
  ※ 2011전국여대생커리어개발센터 서포터즈 공모전 장관상 수상

□ 진로 및 취업상담 체제구축

○ 추진체계

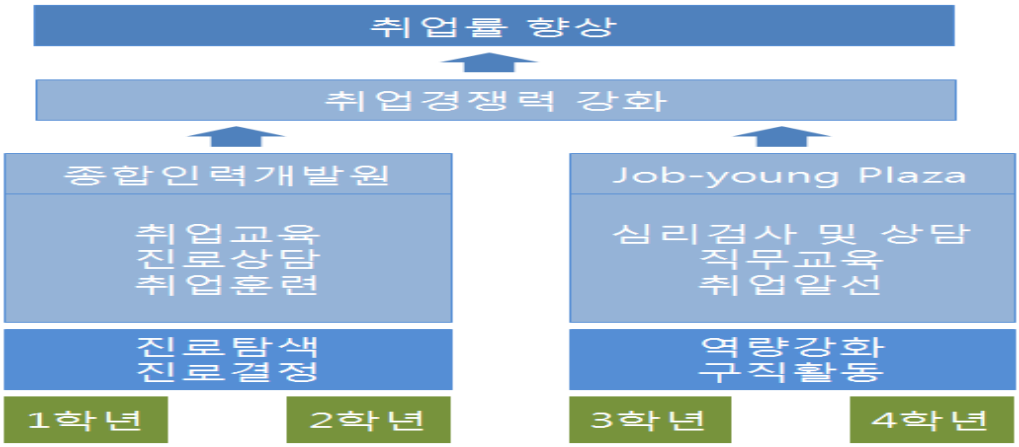
- 전문컨설턴트가 종합인력개발원에 상주하며 학생상담 및 취업상담, 구직알선
- 전문상담원의 집단 및 개인별 맞춤 진로지도 및 취업상담
- 학생들의 직업적성 및 선호도 등을 파악하기 위한 "직업적성검사" 실시
- 학생들의 취업자신감 향상과 자기분석에 기초한 진로탐색 활동을 지원하기 위한 진로 탐색 프로그램 상설 운영
- 기업체와의 네트워크를 강화하여 학생들의 구직지원 및 취업알선 활동
- Job Cafe와 연계하여 노동부 진행 사업 정보 제공 및 홍보

○ 대학청년고용센터 취업컨설팅 내실화

- '자기 이해와 진로설계' 교과목 수강생 1회 이상 상담 의무화
- 심리검사 활용 MNU경력개발포인트 승인신청 시 진로상담 의무화
- 학과방문 Job Matching 사업 전개

○ 체계적인 진로상담·지도를 위한 교양필수 교과목 운영

- <자기이해와 진로설계(2학점)>를 통한 신입생의 대학생활 적응력 개선
  ·대학생활의 로드맵, 전공에 따른 학업계획, 학습윤리, 커리어포트폴리오 작성 등
- 졸업 예비생을 대상으로 <직업과 사회생활 설계(1학점)> 교과목 운영
  ·취업에 필요한 면접요령, 입사서류작성법 (이력서, 자기소개서), 취업전략 등



< 학생진로 및 취업상담 지원체계 >

○ 2011년 진로 및 취업상담실적

사 업 명	실 적
개인 심층상담	○ 대상 : 1,005명 (재학생 전학년 및 졸업생) ○ 진로상담·취업컨설팅 : 총 1,954건 실시 ○ 직업심리검사 : 1,166건 실시 (워크넷 온라인 직업심리검사, MBTI 외 6종) ※ 재상담률 : 46%
학과별 진로지도 집단상담	○ 학과별 맞춤형 직업진로지도 프로그램 실시 - 총 8회/ 127명 참여(저학년 대상) - 수료시 MNU경력개발 포인트 수여
취업역량강화 특강 및 상담지도	○ 학과 직접방문 취업특강 실시 - 총 27회/ 946명 참여(고학년 중심) - 내용 : 직업기초능력향상, 구직기술향상지도 - 참여학생 MNU경력개발 포인트 수여
커리어코칭 집단상담 (여대생커리어개발센터)	○ 내용 - 여대생 집단상담을 통해 진로분야에 대한 직무적합도를 분석하여 자신감 향상 및 취업경쟁력 제고 - 진로발달 수준에 따른 단계적인 진로계획 수립 지원 ○ 실적 : 총 502명 참가, 19명 취업

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
3.3.4 학생상담체제 구축 및 운영	현지확인	1. 학생상담 및 지도에 관한 규정 2. 학생상담 및 지도 실적에 대한 증빙 문서

평가영역 4. 교육시설

우리대학은 원활한 교육활동을 위해 교사, 강의실, 실험·실습실 및 기자재 등을 충분히 확보하여 효율적으로 운용하고 있다. 또한, 학생의 교육과 교수의 연구를 지원하기 위하여 도서관, 정보전산원 등 교육 인프라를 충분히 갖추어 이용에 불편이 없도록 하고 있다.

평가부문 4.1 교육기본 시설

우리대학은 교육활동이 원활하게 이루어지는데 필요한 교사, 강의실, 실험·실습실, 실험·실습 기자재 등을 충분히 확보하여 효율적으로 운영하고 있다.

4.1.1 교사 확보율 [★필수평가준거]

가. 평가준거의 진단결과

〔단위 : %〕

평가준거 (필수)	최소 기본요건 기준값	본교값	진단결과	비 고
4.1.1 교사 확보율	100	**135.3**	**충족 (P)**	

▶ 교사확보율(%) = $\frac{\text{기본시설(㎡)+지원시설(㎡)+연구시설(㎡)}}{\text{기준면적(㎡)}} = \frac{169,096}{124,946} \times 100 = 135.3\%$

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 본교 교사시설 확보현황 기초자료 (2011. 9월 정보공시 자료)

기준년도	기준면적(㎡) (A)	보 유 면 적(㎡)					교사시설확보율(%) (B+C+D)/A × 100
		기본시설(B)	지원시설 (C)	연구시설 (D)	부속시설	기타시설	
2011	124,946	118,009	42,330	8,757	18,314	5,896	135.3

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
4.1.1 교사 확보율	정보공시	13-라. 교사시설 확보 현황

4.1.2 강의실 확보율

가. 평가준거의 진단결과

〔단위 : ㎡〕

평가준거 (일반)	평가지표	최소 기본요건 기준값	본교값	진단결과	비 고
4.1.2 강의실 확보율	재학생 1인당 강의실 면적(㎡)	1.2	**2.29**	충족 **(P)**	

▶ 재학생 1인당 강의실 면적(㎡) = 강의실 면적 (㎡) / (학부 정원 내외 + 대학원)재학생수 (명) = 19,521.83 / 8,538 = 2.29㎡

(단, 대학원 재학생수에는 야간 및 계절제 대학원생 제외함)

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 강의실 및 멀티미디어 강의실 확보 현황(2012.4.1 기준)

[단위 : 실, ㎡, 명]

구 분	실수	면적(㎡) (A)	재학생수(B)	재학생 1인당 면적(C) (A/B)
일반 강의실	115	8,190.20	8,538	
멀티미디어 강의실	122	11,331.63		
합 계	237	19,521.83	8,538	이 셀의 값을 기준값(1.2㎡)과 비교하여 충족여부 확인

⇒ 학생 1인당 2.29㎡ 의 강의실을 확보하고 있으며, 일반강의실을 멀티미디어 강의실로 점진적으로 전환하는 등 교육환경 개선을 위해 노력하고 있음

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
4.1.2 강의실 확보율	현지확인	1. 강의실 및 멀티미디어강의실 목록 2. 재학생 1인당 강의실 면적

4.1.3 실험·실습실 확보율

가. 평가준거의 진단결과

〔단위 : ㎡〕

평가준거 (일반)	평가지표	최소 기본요건 기준값	본교값	진단결과	비 고
4.1.3 실험실습실 확보율	재학생 1인당 실험실습실 면적(㎡)	2.5	**5.62**	충족 (P)	

▶ 재학생 1인당 실험·실습실 면적(㎡) = 실험·실습실 면적 (㎡) / (학부 정원 내외 + 대학원)재학생수 (명) = 5.62㎡

(단, 야간 및 계절제 대학원생 제외, 인문사회계열 학생은 1/3으로 계산함)

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 실험·실습실 확보 현황(2012.4.1 기준)

[단위 : 실, ㎡]

계 열	실수	면적(㎡) (A)	재학생수(B)	재학생 1인당 면적(㎡) (A/B)
인문사회	5	314.93	3,608	① 0.09
자연과학	58	22,135.71	1,666	② 13.29
공 학	75	5,813.45	2,786	③ 2.09
의 학	-	-	-	-
예·체능	67	3,266.57	478	④ 6.83
합 계	138	31,530.66	8,538	
평 균	**5.62** 산출식 = {(3×①)+②+③+④} / 4			이 셀의 값을 기준값(2.5㎡)과 비교하여 충족여부 확인

※ 평균산출식에서 인문사회계열 학생당 면적(①)에는 3을 곱함(∵인문사회계열 재학생은 1/3로 계산)

○ 학생 1인당 실험실습실 면적은 5.62㎡, 실험실습실은 총 138실(31,530.66㎡)임

○ 고가의 첨단과학기자재 공동 활용과 기자재의 효용 가치 극대화를 위해 노력하고 있으며, 학생실험실습 및 교육·연구 활동을 효율적으로 지원하기 위하여 공동실험실습관을 운영

○ 교과목 및 수강인원을 고려하여 수업특성에 적합한 맞춤형 실험실습실을 운영하고 있으며, 쾌적하고 안전한 실험실습실 환경 조성을 위해 적극 노력하고 있음

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
4.1.3 실험실습실 확보율	현지확인	1. 실험실습실 목록 2. 실험실습실(연구실) 안전관리추진계획(2011~2012년) 3. 실험실습실(연구실) 정기안전점검결과보고서(2011년) 4. 실험실습실 안전관리 교육·훈련 실시 근거자료
	규정	실험실습실 안전조치 관련 규정

4.1.4 실험·실습 기자재 구비 정도

가. 평가준거의 진단결과

(단위 : 천원)

평가준거 (일반)	평가 지표	최소기본 요건 기준값(a)	본교값		진단결과	비 고
			산출식	지표값(b)		
4.1.4 실험실습실 기자재 구비정도	실험실습 기자재 구입비 (천원)	인문사회-자연과학계열 등록금 차액의 15% **(86.97)**	(인문사회계열을 제외한 최근3년간 실험실습 기자재 구입비 합계) ÷ (인문사회계열을 제외한 최근3년간 학생수 합계)	**303**	충족 **(P)**	

※ 최소기본요건 기준값(a)과 비교하여 본교 지표값(b)이 높으므로 평가준거를 충족함

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 실험·실습기자재 확보현황(최근 3년간)

○ 2009년 : 비표면적 분석기 외 268종 820점 구입

○ 2010년 : 점도계 외 268종 784점 구입

○ 2011년 : 원자흡광분광기 외 325종 820점 구입

□ 실험·실습기자재 구입비 현황

계 열	금 액(천원)				재학생수(학부+일반대학원)				재학생 1인당 구입비(천원) (A/B)
	2009	2010	2011	계(A)	2009	2010	2011	계(B)	
자연과학	576,170	578,002	814,774	1,968,946	1,365	1,406	1,553	4,324	
공 학	638,295	620,120	789,318	2,047,733	2,647	2,670	2,715	8,032	
의 학	-	-	-	-	-	-	-	-	
예·체능	57,824	55,990	64,918	178,732	497	485	495	1,477	
합 계	1,272,289	1,254,112	1,669,010	① **4,195,411**	4,509	4,561	4,763	② **13,833**	③ = ① / ② **303**
인문사회	168,384	128,889	216,970	514,243	3,408	3,592	3,716	10,716	

※ 재학생 1인당 실험실습 기자재 구입비 기준값(2011년 연간등록금 기준)

(단위 : 천원)

재학생 1인당 등록금 평균		등록금 차액 (B-A)	등록금 차액의 15% (B-A)×0.15
인문사회계열(A)	자연과학계열(B)		
3,659.2	4,239.0	579.8	④ **86.97**

⇒ 재학생 1인당 등록금 평균 : 대학정보공시 등록금 현황의 계열별 평균등록금 값 사용

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
4.1.4 실험실습실 기자재 구비정도	현지확인	1. 실험·실습 기자재 목록 : 전산 DB로 대체함 2. 재학생 1인당 최근 3년간 연평균 실험실습 기자재 구입비

평가부문 4.2 교육지원 시설

우리대학은 학생들의 교육과 후생복지 증진을 위하여 기숙사, 체육시설, 기타 복지시설 등을 구비하여 학생들의 활용에 불편이 없도록 하고 있다.

4.2.1 기숙사 확보 현황

가. 평가준거의 진단결과

(단위 : %)

평가준거 (필수)	평가지표	최소 기본요건 기준값	본교값	진단결과	비 고
4.2.1 기숙사 확보 현황	기숙사 수용률(%)	10	**23.99**	**충족 (P)**	

▶ 기숙사 수용률(%) = 수용인원 (명) / (학부 + 대학원)재학생수 (명) = 2,048 / 8,538 × 100 = 23.99%

(단, 계절학기 수강생, 특수대학원생은 제외)

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 현 황

시설명	실 수	수용 인원	재학생수 (학부+ 대학원)	생활관 수용률 (%)	월 생활관비 (천원)	비 고
학생생활관	609	1,398	8,538	23.99	129	
BTL 학생생활관	327	650			132	
계	936	2,048				

○ 기숙사 관생 선발 시 성적 및 원거리 통학여부 등을 종합 고려하여 선발하고 있으며, 기숙사 관생 중 타 지역(무안, 목포권 외) 거주학생 비율은 약 92%를 보이고 있음

○ 관생의 편의를 위해 휴게실, 컴퓨터실, 체력단련실, 독서실, 편의점, 탁구장 등 시설을 갖추고 있으며, 노후비품 적시교체 및 현대화된 시설로 쾌적한 기숙사 환경을 위해 지속 노력 중임

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
4.2.1 기숙사 확보 현황	정보공시	13-마. 기숙사 수용 현황

4.2.2 학생 복지시설

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 기준		진단결과	비 고
	정성	판단준거		
4.2.2 학생 복지시설	적절성	다양한 학생복지시설과 편의시설을 확보하여 체계적으로 관리·운영되고 있음	**충족 (P)**	

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 본교는 학생회관, 학생식당, 생활편의관, 의료지원센터, 체력단련실, 동아리실 등의 다양한 학생 복지시설 구비 및 체계적인 운영·관리가 이루어지고 있으며, 세부현황은 아래 표와 같음

건물명 (층수)	건축면적 (㎡)	연면적 (㎡)	실 명	면적(㎡)	비 고
학생회관 (지하1,지상4)	1,450.13	4,908.26	학생회	103.68	
			동아리실	797.34	30실
			방송국	155.52	
			신문사	129.54	
			학생식당	696.5	
생활편의관 (지하1,지상3)	368.64	1,106.55	서점	110.61	
			문구점	56.34	
			안경점	20.47	
			우편취급국	26.28	
			동아리실	133.95	5실
			승강장	114.48	
			학생회의실	26.28	
			여학생휴게실	107.64	
종합운동장 본부석(2층)	205.2	237.39	동아리실	630	25실
			예체능대매점	66.25	임대
학생복지관 (플라자60)	2,798.76	7,075.16	헬스장	240	
			샤워장	165.6	
			스쿼시	213.4	
			에어로빅실	194.4	
			매점	76.26	
			휴게실	196.74	
			제과점	60	
			의료지원센터	135	
공대C학관 (지하1, 지상4)	1,725.01	7,174.98	매점	28.69	
중앙도서관 (지하1, 지상4)	1,574.49	7,111.10	복사실	71.42	
정보종합센터 (지하1, 지상5)	2,715.94	9,489.67	커피전문점	129.56	

○ 급식시설 현황 : 학생들의 편의를 위해 학생회관 건물 1층에 좌석수 384석 규모의 구내식당을 운영하여 다양한 메뉴로 저렴한 가격에 양질의 식사를 제공하고 있음

○ 편의·문화시설 현황 : 생활편의관 및 학생복지관 건물에 서점, 문구점, 안경점, 우편취급소, 셔틀버스 대기소, 제과점 등을 운영하고, 중앙도서관 내에 복사실을 설치·운영하고 있으며, 학생들의 접근성 · 편리성을 확보하고자 학생복지관 등 교내 3곳에 매점을 설치·운영함

○ 후생복지시설 현황

- 학생복지관(플라자60) 건물에 학생의료지원센터 운영을 통해 교내에서 진료를 받을 수 있는 환경을 제공하여 학생들의 건강관리에 적극 기여하고 있으며, 헬스장, 샤워장, 스쿼시, 에어로빅실 등 체육(부대)시설을 갖추어 학생들의 체력 증진에도 기여하고 있음
- 학생 및 교직원의 연수, 각종 연찬회 등 교육·교수 관련 행사를 지원하고자 지난 2003년 신안군 임자면 내에 목포대학교 수련원(연면적 421.93㎡)을 준공·운영해 오고 있음

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
4.2.2 학생 복지시설	관련규정	학생복지시설 운영 관련 규정
	현지확인	1. 학생복지시설의 시설별 면적 등 관련 자료(평면도 등) 2. 학생복지시설 현황 및 이용안내(홈페이지 자료)

4.2.3 장애학생 지원시설

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 기준		진단결과	비 고
	정성	판단준거		
4.2.3 장애학생 지원시설	적절성	학업에 지장을 받지 않도록 장애학생을 위한 관련 교육시설과 편의시설을 갖추고 있음	**충족 (P)**	

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 2012년 4월 기준, 본교 장애학생 수는 23명(장애보조인력지원 인원은 8명)으로, 장애학생에 대한 교육지원을 위하여 다양한 종류의 교육시설과 편의시설을 지속적으로 확충하고 있으며 2006년 1월 개소한 장애학생지원센터를 중심으로 각종 지원사업을 전개하고 있음

□ 본교 장애학생 지원시설 현황(2012. 8월 기준)은 아래와 같음

연번	시설명	주출입구 경사로	전용주차구역	주출입구 높이 차이제거 (3cm이하)	출입구문 (80 cm)	복도 (1.2 m)	승강기	장애인 화장실	점자블럭
1	사회과학관	0	0	0	0	0	0	0	-
2	인 문 관	0	0	0	0	0	-	0	-
3	자연과학관1호관	0	0	0	0	0	-	0	-
4	자연과학관2호관	0	0	0	0	0	-	0	-
5	제1공학관	0	0	0	0	0	-	0	-
6	제2공학관	0	0	0	0	0	-	0	-
7	제3공학관	0	0	0	0	0	-	0	-
8	제4공학관	0	0	0	0	0	0	0	0
9	제5공학관	0	0	0	0	0	0	0	0
10	생활과학관	0	0	0	0	0	-	0	-
11	생활예술체육관	0	0	0	0	0	0	0	0
12	도 서 관	0	0	0	0	0	0	0	-
13	공동실험실습관	0	0	0	0	0	0	0	-
14	학생회관	0	0	0	0	0	-	0	-
15	본 부	0	0	0	0	0	-	0	-
16	체 육 관	0	0	0	0	0	-	0	-
17	정보종합센터	0	0	0	0	0	0	0	0
18	플라자60	0	0	0	0	0	0	0	0
19	학생생활관관리동	0	0	0	0	0	-	0	-
20	학생생활관가람관	-	0	0	0	0	-	-	-
21	학생생활관다래관	-	0	0	0	0	-	-	-
22	학생생활관햇귀관	-	0	0	0	0	-	-	-
23	학생생활관D호관	0	0	0	0	0	0	0	0
24	학생생활관다솜관	0	0	0	0	0	0	0	0
25	고 시 원	-	-	0	0	0	-	-	-
26	교수회관	0	0	0	0	0	-	0	-
27	종합문화관	0	0	0	0	0	0	0	-
28	학 군 단	0	0	0	0	0	-	-	-
29	공학관공장동	0	0	0	0	0	-	0	-
30	생활편의관	0	0	0	0	0	-	0	-
31	창업보육센터	0	0	0	0	0	-	0	-
32	대외협력관	0	0	0	0	0	0	0	0

※ 건물별로 장애인 편의시설이 설치된 곳에 0 표시함

□ 본교 장애학생 교육 및 편의시설 현황

○ 각 교사동의 강의실 내부통로가 휠체어 통행에 적합한 80cm이상의 공간이 확보되어 있으며, 휠체어의 회전이 가능하도록 활동공간(1.4m × 1.4m) 또한 충분히 확보되어 있음

○ 장애학생들이 교내에서 편안하게 쉴 수 있도록 전용휴게실인 '장애학생 쉼터'를 설치·운영하고 있음

○ 도서관의 열람실, 자료검색실, 개가식 서가 등은 승강기를 이용하여 접근이 가능하도록 되어 있으며, 편리하게 소장자료 검색이 가능하도록 PC전산 검색시스템을 갖추고 있음

○ 각 교사동의 주출입구에 장애학생의 접근·이동에 전혀 지장이 없도록 경사로가 설치되어 있으며, 특히 화장실 시설개선 노력으로 장애학생이 이용하는 대다수 시설물 내에는 전용 화장실을 확보하여 화장실 이용의 편리성을 극대화하고 있음

○ 장애학생들의 시설이용권 및 기본적인 학습권 보장을 위하여 건축물 부설주차장에는 장애인 전용주차구역을 설치·운영하고 있음

○ 사회과학관, 도서관, 정보종합센터, 기숙사 등 주요건물에는 승강기가 설치되어 있어 장애학생의 이동권 및 시설이용권 보장이 확보되어 있으며, 향후의 모든 신축교사시설에 대해서는 반드시 승강기 설치·계획이 수립되도록 유의·조치하고 있음

○ 시각장애인을 위하여 종합정보센터 등 주요건물에 점자블럭을 설치하여 시설물이용에 불편함이 없도록 최대한의 이용권을 보장하고 있음

○ 최근에 지어진 BTL기숙사(학생생활관)는 장애학생이 이용할 수 있는 별도의 객실을 구비하고 있으며, 객실의 진·출입구는 물론 화장실, 욕실, 수납장 등이 장애인을 고려하여 설치되어 있음

○ 장애학생에 대한 편의보장을 위해 2012년도에 420백만원의 예산을 편성하여 본교 3개 건물(인문관, 제 1자연관, 제1공학관) 내에 승강기 설치사업을 추진 중임(2012년말 준공예정)

□ 장애학생을 위한 교수학습기자재 구비 및 지원현황

○ 휠체어와 점자단말기, 약시인용확대장치 등 장애학생을 위한 학습기자재 및 보조공학기기를 보유하여 장애학생이 필요시 언제든지 수업에 적극 활용 가능하도록 지원하고 있음

○ 특히, 지체장애 학생이 있는 소속 학과에서는 장애학생의 학습편의를 위해 노트북 각 1대를 제공하고 있음

□ 장애학생 교육복지 지원실태 평가결과

○ 최근 3년간 본교의 장애학생 교육복지 향상을 위한 지속적인 노력으로 교과부의 장애학생 교육복지 지원실태 평가결과 2008년 '개선요망' 등급(종합평점 41.41점)에서 **2011년 '보통' 등급(종합평점 67.64점)**으로 장애학생 교육복지 수준이 대폭 향상되었다는 평가를 받음

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
4.2.3 장애학생 지원시설	정보공시	13-카. 장애학생 지원체계 구축 및 운영현황
	현지확인	1. 2011년도 장애대학생 교육복지지원 자체평가보고서 2. 장애대학생 교육복지지원 실태 평가결과(2011년)

평가부문 **4.3 도서관**

우리대학은 학생의 교육과 교수의 연구를 지원하기 위하여 국내·외 도서 및 비도서, 전자자료, 정기간행물 등을 구비하고 있으며, 구성원 모두가 쾌적한 환경에서 편리하게 이용할 수 있도록 효율적으로 운영·관리되고 있다.

4.3.1 도서관 운영

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가지표	최소 기본요건 기준값	본교값	진단결과	비 고
4.3.1 도서관 운영	재학생 1인당 연간 자료구입비(천원)	50	**69.13**	**충족 (P)**	
	재학생 1,000명당 도서관 직원수(명)	1.0	**1.49**	**충족 (P)**	

▶ 재학생 1인당 연간 자료구입비(천원) = 자료구입비(천원) / (학부 정원 내외 + 대학원)재학생수 (명) = 625,000 / 9,041 = 69.13천원

▶ 재학생 천명당 도서관 직원수(명) = 도서관 직원수 (명) / (학부 정원 내외 + 대학원)재학생수 (명) = 13.5 / 9,041 × 1,000 = 1.49명

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 재학생 1인당 연간 자료구입비

(단위 : 천원, 명)

구 분		자료구입비			재학생 수 (B)	재학생 1인당 자료구입비 (A/B)
		국내	국외	계(A)		
단행본		176,452	61,886	238,338	9,041	
연속간행물		22,063	46,607	68,670		
비도서자료		2,230	448	2,678		
전자자료	전자저널	0	114,240	114,240		
	웹DB	52,259	75,708	127,967		
	기타 전자자료	73,107	0	73,107		
계		326,111	298,889	625,000		69.13

☞ 연간자료구입비 : 2011학년도 결산자료 기준

□ 재학생 1,000명당 도서관 직원 수

(단위 : 명)

구 분	직원 수			재학생 수 (D)	재학생 1,000명당 직원 수 (C/D×0.001)	겸직 직원 수
	정규직 (A)	비정규직 (B)	합계 C=(A+B×0.5)			
사서자격증소지자	10	0	10	9,041		
사서자격증미소지자	3	1	3.5			
계	13	1	13.5		1.49	

☞ 도서관 직원 수 : 2012. 3. 1. 기준, 재학생 수 : 2012. 4. 1. 기준

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
4.3.1 도서관 운영	현지확인	도서관 시설 및 정보화 환경 구축현황 근거자료

평가영역 5. 대학 재정 및 경영

우리대학은 교육목표의 달성에 필요한 재정을 다양한 재원을 통해 충분히 확보하고 있으며, 효율적·합리적으로 재정을 편성·집행하고 있다. 아울러, 대학재정 및 경영에 대한 내·외부 감사를 통해 투명성을 확보하고 있다.

평가부문 5.1 재정 확보

우리대학은 교육목표를 달성하기 위해 재정운영 계획을 수립하고 이에 따라 필요한 재원을 안정적으로 확보하고 있으며, 지속적인 재원 확충을 위해 재원을 다양화하고 있다.

5.1.1 재정운영 계획 수립

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 기준		진단결과	비 고
	정성	판단준거		
5.1.1 재정운영 계획 수립	적절성	재정확보와 운영을 위한 재정운영계획을 구체적으로 수립하고 실천가능성이 높음	**충족 (P)**	
	성과성	재정운영계획대비 목표를 달성하고 있음 (80% 수준 이상)	**충족 (P)**	

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 현황

○ 우리 대학은 2009. 2월 국립목포대학교 종합발전계획('08~'12년)을 수립하면서, 대학 재정전반에 대한 현황분석을 토대로 중장기적인 관점에서 재정집행의 합리성 증대 및 분야별 재정확충방안을 마련하여 성실히 추진해 왔음

○ 2012. 7월 목포대학교 중장기 재정운영 투자계획('12~'17년)을 수립하였으며, 대학종합발전계획수립위원회의 논의를 거쳐 '12. 하반기에 최종확정할 계획임

○ 우리 대학의 재정구조는 관계법령, 재원의 수입원 및 조성 방식 등에 따라 크게 일반회계, 기성회회계, 산학협력단 회계, 발전기금회계 등으로 구분됨

○ 우리 대학의 재정상태는 최근 4년간 등록금 동결 및 인하에도 불구하고 원활한 학생 충원과 조직운영 효율화, 전 구성원의 예산절감노력, 적극적인 발전기금 모금과 정부의 국고보조금 및 각종 외부연구비 확보로 매우 안정되어 있음

○ 대학 내의 모든 사업에 대해 예산 확정 이전에 사업타당성을 분석하여 불필요한 예산의 삭감과 정책적 장기 비전에 입각한 투자 등 효율적 재정 운영의 틀을 마련하고 있으며 예산절감을 위해 전 교직원이 합심하여 노력하고 있음

□ 최근 3년간 재정규모 추이

○ 재정규모는 학과 신설 및 정부의 각종 재정지원사업 참여(교육역량강화사업, 학부교육선진화선도사업 등)로 인한 국고보조금 지원으로 증가추세

○ 최근 3년간 연평균 재정규모(세입)는 결산 총액기준으로 '09년 91,031백만원에서 '11년 107,518백만원 규모로 확대되어 연평균 8.7%증가

○ 최근 3년간 재정규모

(단위 : 천원, %)

구 분	'09세입결산	'10세입결산	'11세입결산	연평균 증감율(%)
계	91,031,534	97,385,623	107,518,799	8.7
일반회계	5,282,006	5,566,677	6,058,358	7.1
기성회회계	37,765,908	38,431,797	42,837,022	6.6
산학협력단 회계	47,015,952	51,732,722	57,377,158	10.5
발전기금회계	967,668	1,654,427	1,246,261	14.0

□ 최근 3년간 재원별 투자규모

○ 재정투자 규모는 2011년 약학대학 신설, 예술관 건립 등에 따른 시설확충과 교육연구 역량의 확대에 따라 매년 증가추세

○ 지난 3년간 연평균 재정투자는 결산 총액기준으로 '09년 125,886백만원에서 '11년 141,344백만원 규모로 확대되어 연평균 6% 증가

○ 지난 3년간 재정투자 추이

(단위 : 천원, %)

구 분	'09세출결산	'10세출결산	'11세출결산	연평균 증감율(%)
계	125,886,470	128,879,779	141,344,055	6
일반회계	44,545,474	41,755,883	43,458,145	-
기성회회계	33,357,376	33,736,747	39,262,491	9
산학협력단 회계	47,015,952	51,732,722	57,377,158	10
발전기금회계	967,668	1,654,427	1,246,261	14

※ 재정(회계)별 규모는 2011년 세출결산기준 일반회계 30.7%, 기성회회계 27.8%, 산학협력단회계 40.6%, 발전기금회계는 0.8%를 차지함

□ 중장기 재정투자 운영계획

○ 투자재원별 (단위 : 백만원)

년도별	2012	2013	2014	2015	2016	2017
총계	122,335	126,213	130,019	134,912	140,792	146,937
일반회계 (비율)	44,432 (36.3%)	45,851 (36.3%)	47,229 (36.3%)	49,121 (36.4%)	51,580 (36.6%)	54,161 (36.9%)
기성회계 (비율)	37,907 (31.0%)	39,050 (30.9%)	40,227 (30.9%)	41,841 (31.0%)	43,938 (31.2%)	46,139 (31.4%)
산학협력단 회계(비율)	39,184 (32.0%)	40,360 (32.0%)	41,571 (32.0%)	42,818 (31.7%)	44,102 (31.3%)	45,425 (30.9%)
발전기금회계 (비율)	812 (0.7%)	952 (0.8%)	992 (0.8%)	1,132 (0.8%)	1,172 (0.8%)	1,212 (0.8%)

○ 투자분야별 (단위 : 백만원)

회계/년도별	2012	2013	2014	2015	2016	2017
항목 / 합계	122,335	126,213	130,019	134,911	140,792	146,937
인 건 비	44,280	45,610	46,980	48,854	51,286	53,839
	36.2%	36.1%	36.1%	36.2%	36.4%	36.6%
대학운영경비	22,311	23,096	23,811	24,779	26,001	27,281
	18.2%	18.3%	18.3%	18.4%	18.5%	18.6%
학생장학금	4,494	4,625	4,767	4,934	5,149	5,374
	3.7%	3.7%	3.7%	3.7%	3.7%	3.7%
연구개발비	33,152	34,149	35,177	36,245	37,359	38,508
	27.1%	27.1%	27.1%	26.9%	26.5%	26.2%
교육환경개선	4,306	4,437	4,572	4,757	4,997	5,248
	3.5%	3.5%	3.5%	3.5%	3.5%	3.6%
시설투자비	13,392	13,796	14,212	14,741	15,399	16,087
	10.9%	10.9%	10.9%	10.9%	10.9%	10.9%
발전기금조성비	400	500	500	600	600	600

- 매년 인건비의 증가가 예상되나 긴축예산 편성을 원칙으로 하며, 20년 이상 노후화된 건물이 많아 교육환경개선과 시설비 부분에 일정비율 투자
- 기성회계는 자체직원 인건비와 교육지원, 장학금 재원 등에, 산학협력단회계는 연구개발 및 연구지원에, 발전기금회계는 타 회계에서 지원이 어려운 교육·장학 분야에 중점투자

□ 합리적 예산 배분을 통한 효율적 재정운영

○ 대학본부(기획처)에서 통합재정의 관점에서 회계별 중복투자를 방지하고 대학재정 운영의 효율성을 기하고자 합리적인 개선방안을 마련하여 추진해 왔으며 그 일환으로 2010. 12월『2011년 기성회계 예산편성 가이드라인』을 마련하여 예산편성부서(사무국 경리과)에 통보하여 예산편성 지침 수립 시 반영하도록 조치하였음

○ 기성회계 예산편성의 합리성(효율성)을 도모하기 위해 매년 기성회계 주요사업 선정 평가위원회를 거쳐 계속사업 및 신규사업별 투자 우선순위를 확정하여 재원배분함
- 2011학년도 주요사업 선정·지원 : 진로상담지도활동비 지원사업 등 24개사업
- 2011학년도 주요사업 재원배분(기성회계) : 2,523,000천원

○ 2011년 기준 회계별 세출 예·결산 현황

(단위 : 천원)

구 분	본예산	추가경정예산	결 산	집행율(%)
일반회계	43,838,910	-	43,458,145	99.1
기성회계	34,113,187	42,376,267	39,262,491	92.7
산학협력단회계	53,248,471	59,207,807	57,377,158	96.9
발전기금회계	832,577	929,372	1,246,261 (이월금 573,708천원 포함)	134.1

※ 집행율은 결산액 대비 본예산액(추경예산이 있는 경우 추경예산액) 비율로 계산
⇒ 2011년 기준 각 회계별 예산 집행율이 재정운영계획 대비 90% 이상을 달성함
⇒ 발전기금회계는 추경예산과 비교하여 결산 시에 기부금수입이 316,579천원 증가함에 따라 집행율이 100%를 초과함

□ 우리대학의 예산절감 노력

○ 우리대학은 최근 4년간(2009~2012학년도) 물가상승에도 불구하고 자체예산절감을 통해 등록금을 동결 또는 인하하여 학생 및 학부모의 교육비 부담을 최소화하고자 각고의 노력을 기울여 왔음

○ 운영비(기성회계의 약 28%차지) 등 소모성 경비의 지출을 최소화하기 위해 노력해 왔으며 특히 연중 에너지 절감캠페인 및 수시로 전 부서 실태점검을 통해 불필요한 에너지 사용을 최대한 억제하도록 노력한 바 지난 4년간 245,817천원의 연료비(보일러 등유, 가스) 절감성과를 거두었으며, 건물전체 연면적이 10% 증가하였음에도 불구하고 지난해 기준 2010년 대비 18,450천원의 전기요금을 절약하였을 뿐 아니라, 학내 PC절전시스템 구축으로 향후 연간 846,720kw(71,971천원)의 전기료를 추가 절감 가능함

○ 또한, 예산집행효율성 및 대학경쟁력을 제고하고자 지난해 “2010년 예산절감 실적 및 2011년 예산절감계획”을 전 부서 교직원을 대상으로 공모하여 재정절감 및 확충 실적 기여자 및 우수한 아이디어 제출자에게 재정운영의 합리성 제고 등에 기여한 공로로 포상을 실시하였고 예산절감우수사례집을 발간, 전 부서에 배포하여 전 교직원에게 예산절감 분위기를 확산시킴

⇒ 2010년 한해 “정보전산원의 IT운영선진화를 통한 예산절감” 등 17건의 개선사례로 약 6억원의 예산절감 성과를 거둔 것으로 나타났으며, 2011학년도에도 “학생 생활관의 수도요금 예산절감 방안” 등 총 17건의 예산절감 계획(아이디어)를 제출받아 약 3억원의 예산절감성과를 목표로 노력하고 있음

□ 재정확보 성과 및 향후계획

○ 우리대학은 안정적인 대학재정확보를 위해 다각적인 노력을 기울여 왔음
- 안정적인 등록금 수입 확보를 위해 신입생 충원과 재학생 등록률, 졸업생 취업률 제고에 각고의 노력을 기울이고 있음
- 대학본부 기획처에 (재)목포대학교발전기금 사무국을 두고 대학구성원, 동문, 후원업체 등을 중심으로 대학발전기금 조성 활성화에 노력하고 있음

○ 향후 학교기업(바이오플러스, 아시아협력센터)의 수익모델 창출, 유휴부지를 활용한 건물 임대사업, 발전기금을 활용한 수익사업 등을 적극 검토하여 신규 수입원을 창출할 수 있도록 노력할 계획임

○ 또한, 합리적인 정원조정을 통해 안정적인 등록금 재원확보와 국고보조금 및 기부금 유치, 예산의 편성 및 집행 효율화, 연구력 증진을 통한 외부 연구비 수주 확대, 대학의 자율역량강화를 위한 조직운영 등 과제도 지속적으로 추진해 나갈 계획임

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
5.1.1 재정운영 계획 수립	현지확인	1. 목포대학교 중·장기 재정운영 투자계획(‘12. 7월) 2. 예·결산 보고서

5.1.2 세입 중 등록금 비율

가. 평가준거의 진단결과

(단위 : %)

평가준거 (일반)	평가지표	최소 기본요건 기준값	본교값	진단결과	비 고
5.1.2. 세입 중 등록금 비율	등록금 의존율(%)	72	**35.69**	**충족 (P)**	

▶ 등록금의존율(%)= $\frac{\text{입학금+수업료+기성회비(천원)}}{\text{세입총액(천원)}} = \frac{31,147,220(\text{천원})}{87,263,822(\text{천원})} \times 100 = 35.69\%$

나. 평가준거 진단 근거자료

구 분	항 목	금액(천원)	비 고
세 입	일반회계 세출결산	43,458,145	
	기성회계 세입결산	42,837,022	
	발전기금회계 세입결산	968,655	이월금 제외
	계	**87,263,822**	
등록금	입학금	350,888	
	수업료	4,627,775	
	기성회비	26,168,557	
	계	**31,147,220**	

※ 세입총액 = 국공립대 일반회계 세출결산(2011) + 기성회계 세입결산(2011) + (발전기금회계 세입결산(2011)-이월금)

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
5.1.2 세입 중 등록금 비율	정보공시	8. 예·결산 내역 등 학교 및 법인의 회계에 관한 사항
	현지확인	결산보고서

5.1.3 세입 중 기부금 비율

가. 평가준거의 진단결과

(단위 : %)

평가준거 (일반)	평가지표	최소 기본요건 기준값		본교값	진단결과	비 고
		1)평가 적용	2)목표 제시			
5.1.3. 세입 중 기부금 비율	기부금 비율(%)	0.4	2	**1.23**	**충족 (P)**	

▶ 기부금비율(%)= $\frac{\text{기부금 총액(천원)}}{\text{세입총액(천원)}} = \frac{617,579(\text{천원})}{49,864,035(\text{천원})} \times 100 = 1.23\%$

나. 평가준거 진단 근거자료

구 분	항 목	금액(천원)	비 고
세 입	일반회계 세입결산	6,058,358	
	기성회계 세입결산	42,837,022	
	발전기금회계 세입결산	968,655	이월금 제외
	계	**49,864,035**	
기부금	기부금	**617,579**	

※ 세입총액 = 국공립대 일반회계 세입결산(2011) + 기성회계 세입결산(2011) + (발전기금회계 세입결산(2011)-이월금)

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
5.1.3 세입 중 기부금 비율	정보공시	8. 예·결산 내역 등 학교 및 법인의 회계에 관한 사항
	현지확인	결산보고서

평가부문 5.2 재정 편성 및 집행

우리대학은 교육과 연구 활동을 위해 확보된 재원을 공정하고 합리적으로 편성·배분하여 효율적으로 활용하기 위해 노력하고 있다.

5.2.1 예산편성 절차와 방법

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 기준		진단결과	비 고
	정성	판단준거		
5.2.1 예산편성 절차와 방법	적절성	예산 편성이 기본운영계획과 실무부서의 요구를 반영하여 합리적으로 편성되고 예산확보 및 집행에 대한 연관성이 높음	충족 (P)	

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 예산편성 개요

○ 본교는 국립대학으로서 다양한 법령에 근거하여 일반회계, 기성회회계, 산학협력단 회계, 발전기금회계 등을 운용하고 있음

○ 일반회계는 정부에서 포뮬러·블럭펀딩 방식에 의해 지출한도액을 정해 예산 배분

○ 기성회규약에 의해 설치된 기성회회계는 국립대학(교)비국고회계관리 규정 및 일반회계 예산편성지침을 준용, 자체 지침을 마련하여 회계 설치 목적에 맞게 자율적으로 편성·운영

○ 산학협력단 및 발전기금재단 회계는 목적사업 회계로서 관련 법령과 지침에 의해 편성·집행

□ 기성회계 예산편성 절차

○ 기성회회계는 기성회비, 이월금, 보조금, 수입대체경비 등의 세입 재원을 세출예산으로 편성함

○ 기성회회계의 예산규모는 매년 기성회비 책정 수준에 따라 결정

- 기성회비 책정은 사무국(경리과)에서 각 부서의 익년도 세출예산규모를 수합·검토하여 기성회비 책정안을 마련하고 등록금심의위원회의 심의와 기성회 이사회 의결을 거쳐 해당 연도의 기성회비를 확정

○ 예산편성지침 수립·시달 및 각 부서 예산편성 요구자료 수합
- 사무국(경리과)에서는 기성회비수입 추정과 함께 불용예상액 등을 파악하여 세입을 추계하고 기성회회계 세출예산 편성지침을 마련
- 각 부서로 지침을 시달하고 지침에 의거 각 부서의 예산편성 자료를 수합

○ 예산요구액 검토 조정
- 당해연도 예산편성지침에 따라 학내 각 수요기관별로 제출된 예산편성 요구자료를 취합·분석하여 세출예산 규모에 맞게 경상적 경비는 기관별 한도액을 설정하고, 사업성 경비는 수요 부서간 실무 협의 및 사업계획서 검토 등을 거쳐 예산요구(안)을 조정
- 조정된 세출예산요구안은 다시 각 수요기관으로 시달하여 재원한도액 범위에서 각 부서의 세출예산요구안을 재작성·수합

○ 예산편성안 심의확정
- 협의 조정된 예산요구안을 토대로 사무국(경리과)은 기성회회계 세입·세출예산(안)을 작성하여 예산편성심의위원회 및 교수평의회의 심의, 기성회이사회의 최종 심의의결을 거쳐 회계연도 개시 전에 확정



< 기성회계 예산편성 기본절차 >

□ 2012학년도 기성회회계 예산편성 추진일정

추진기간	추진내용
2011. 12. 06(화) ~ 12. 14(수)	기성회계 예산편성 요구서 수합(본부, 대학원 및 부속기관)
2011. 12. 06(화) ~ 12. 16(금)	기성회계 예산편성 요구서 수합(단과대학)
2011. 12. 19(월) ~ 12. 21(수)	등록금 책정자료 작성
2011. 12. 21(수) ~ 12. 23(금)	등록금 책정위원회 협의
2011. 12. 26(월) ~ 12. 28(수)	주요사업비 선정액 실행예산서 수합
2011. 12. 29(목) ~ 12. 30(금)	기성회계 예산편성(안) 작성
2012. 01. 13(금)	예산편성심의위원회 심의
2012. 01. 16(월) ~ 02. 15(수)	교수평의회 심의
2012. 02. 17(금) ~ 02. 24(금)	기성회 이사회 심의 · 의결

□ 기성회계 예산편성 및 집행 합리화를 위한 노력

○ 본교는 등록금 책정위원회, 예산편성심의위원회, 교수평의회, 기성회 이사회 등 다양한 구성원이 참여하여 예산자료를 심의하고, 각 부서로 부터 익년도 세출예산규모 수합, 예산편성자료 수합, 부서간 실무협의 등 수요부서의 요구사항을 반영하여 합리적으로 예산을 편성하여 예산과 집행에 대한 연계성을 높임

○ 매년 기성회계 주요사업 예산편성을 위해 본부 기획처에서 평가위원회 및 기획위원회의 심의를 거쳐 각 부서의 계속 및 신규사업에 대한 사업추진 타당성 및 합리성, 예산편성 및 집행 효율성 등을 종합평가한 후 투자 우선순위 및 규모를 확정하여 예산편성부서인 사무국(경리과)로 통보함

⇒ 중복투자 방지 및 투자우선순위에 따른 공정하고 효율적인 예산집행 도모

※ 2012학년도 기성회계 주요사업 선정 및 예산편성 규모

사업 구분	주요사업 신청 (각 부서 요구자료)		주요사업 선정 (평가·기획위원회 심의결과)	
	건수	금액(천원)	건수	금액(천원)
계속사업	18	5,699,189	18	2,335,000
신규사업	36	1,939,185	8	233,000
계	54	7,638,374	24	2,568,000

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
5.2.1 예산편성 절차와 방법	규정	예산편성 관련규정
	현지확인	예산편성 지침 및 의견수렴 과정 관련자료

5.2.2 교육비 환원율 [★필수평가준거]

가. 평가준거의 진단결과

(단위 : %)

평가준거 (필수)	최소 기본요건 기준값	본교값	진단결과	비 고
5.2.2 교육비 환원율(%)	100	**313.07**	충족 **(P)**	

▶ 교육비환원율(%)= 직접교육비(천원) / 등록금(천원) = 97,513,057(천원) / 31,147,220(천원) × 100 = 313.07%

나. 평가준거 진단 근거자료

항 목	금액(천원)	회계구분	비 고
등록금 (2011년)	4,978,663	등록금수입(일반회계)	입학금, 수업료
	26,168,557	등록금수입(기성회계)	기성회비
계	**31,147,220**		
직접교육비 (2011년 결산자료)	35,062,858	직접교육비(일반회계)	인건비, 물건비
	31,662,885	직접교육비(기성회계)	인건비, 운영비, 경상이전비, 수입대체경비
	299,137	직접교육비(발전기금회계)	운영비, 목적사업비(장학사업비+연구지원비+기타사업비)
	30,488,177	직접교육비(산학협력단회계)	산학협력비, 보조사업비, 일반관리비, 운영외비용
계	**97,513,057**		

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
5.2.2 교육비 환원율	정보공시	8. 예·결산 내역 등 학교 및 법인의 회계에 관한 사항

5.2.3 장학금 비율 [★필수평가준거]

가. 평가준거의 진단결과

(단위 : %)

평가준거 (필수)	최소 기본요건 기준값	본교값	진단결과	비 고
5.2.3 장학금 비율(%)	10.0	**17.75**	**충족 (P)**	

▶ 장학금 비율(%)= 장학금 총액(천원) / 등록금 수입총액(천원) = 5,529,530 (천원) / 31,147,220 (천원) × 100 = 17.75%

나. 평가준거 진단 근거자료

항 목	금액(천원)	회계구분	비 고
등록금 (2011년 기준)	4,978,663	등록금수입 (일반회계의 입학금, 수업료)	
	26,168,557	등록금수입 (기성회계의 기성회비)	
계	**31,147,220**		
장학금 (2011년 기준)	307,969	교외장학금(학부)	※ 교내장학금(4개 대학원) - 대학원 : 502,096천원 - 교육대학원 : 129,314천원 - 경영행정대학원 : 45,530천원 - 산업기술대학원 : 19,137천원
	7,300	교외장학금(대학원)	
	4,518,184	교내장학금(학부)	
	696,077	교내장학금(4개 대학원)	
계	**5,529,530**		

▶ 교외장학금은 정부 및 지자체에서 지급한 장학금을 제외함
▶ 교내장학금은 학비감면, 내부장학금, 근로장학금을 포함함

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
5.2.3 장학금 비율	정보공시	11-다. 장학금 수혜 현황

평가부문 5.3 감사

우리대학은 예산의 편성 및 집행, 대학경영이 효율적이고 투명하게 이루어질 수 있도록 엄격한 감사 제도를 운영하고 있으며, 그 결과를 대학운영에 반영하고 구성원에게 공개하고 있다.

5.3.1 감사제도

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 기준		진단결과	비 고
	정성	판단준거		
5.3.1 감사제도	적절성	감사제도에 대한 규정 등이 합리적으로 마련되어 있으며 실질적으로 이루어지고 있음	**충족 (P)**	

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 현황

○ 우리대학은 대학경영 전반에 대한 자체점검을 통하여 대학운영의 정당성과 투명성을 확보하고 있으며, 자체감사와 외부감사제도 운영을 통하여 국립대학으로서의 책임과 책무를 다하고 있음

○ 국립대학으로 교육과학기술부 행정감사 규칙, 국립대학비국고회계관리규정, 공익법인 설립및운영에 관한규정 등을 준용하며 목포대학교 사무분장 규정에 대학 자체감사 시행을 명시화 하고 그 외 연구비관리규정, 연구비관리운영지침, 보안업무규정, 기성회규약, 교직원행동강령 등에 자체감사 실시에 따른 근거 규정을 두고 있음

○ 대학 정기감사, 주요 사업이나 사안에 대한 사안감사, 공직기강 확립을 위한 복무감사 및 대학 주요 재정에 대한 회계감사를 실시하여 학사, 장학, 회계 등 대학 운영 전반에 대하여 자체감사 제도를 수립·운영하고 있음

○ 교육과학기술부의 정기감사 및 사안감사, 감사원 감사, 연구과제 관리기관 감사, 산학협력단 회계 및 발전기금 회계의 외부 회계법인 감사 등 다양한 외부 기관의 감사를 수감하여 국립대학으로서의 책임을 다하고 회계, 학사 등 대학운영 전반에 대하여 점검하고 있음

□ 내부(자체)감사 추진실적

감사종류	감사기간	수감기관	감사 중점 사항
복무(초과근무)감사	2010. 12. 7 ~ 12. 13	학내 전 부서	초과근무수당 부당수령 행위 및 근무실태 점검
산학협력단 자체행정감사	2011. 8. 22 ~ 8. 26	산학협력단(소관 사업단, 센터 포함)	2010. 1월 ~ 2011. 7월 추진한 주요 국책사업 및 개인과제를 포함한 산학협력단 행정업무 전반(연구비, 인건비 집행 등)
자체 정기종합감사	2011. 11. 21 ~ 12. 13	20개 부서(부속기관, 단과대학, 대학원)	예산집행실태, 학사관리, 시설물관리점검, 사적사용 업무추진비 등
기성회회계 결산감사	2012. 4. 16 ~ 4. 18	경리과 등 분임회계기관	2011회계년도 기성회회계 세입세출에 관한 사항 (기성회감사 2인)
자체 보안감사	2012. 6. 4 ~ 6. 8	학내 전 부서	문서보안, 정보통신보안, 시설보안
입시관리업무 자체감사	매 학년도 정시 및 수시전형시	입학관리과 (입학사정관실 포함)	입학전형 처리절차의 적정성, 성적처리 정확여부 점검

□ 외부감사 추진실적

감사종류	감사기간	수감기관	감사 중점 사항
교육과학기술부 종합감사	2010. 8. 30. ~ 9. 10.	전 부서	2007.3월 ~ 2010.8월 현재까지 인사, 회계 등 학교운영 전반
교육과학기술부 복무감사	2012. 1. 16 ~ 1. 18	전 부서	예산집행, 복무실태, 학사운영 등 전반감사
발전기금 회계감사	2012. 2. 13	기획평가과	2011 발전기금 회계 결산감사 (외부회계법인)
산학협력단 회계감사	2012. 2. 15 ~ 2. 21	산학협력단	2011회계년도 산학협력단회계 결산감사(외부회계법인)
교과부 기성회계 예산집행실태 감사	2012. 7. 18 ~ 7. 20	전 부서	2010. 3.~2012. 7월 현재까지 기성회회계 예산집행 사항

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
5.3.1 감사제도	현지확인	내부 및 외부 감사보고서 : 최근 3년간

5.3.2 감사결과 활용

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 기준		진단결과	비 고
	정성	판단준거		
5.3.2 감사결과 활용	적절성	감사결과를 대학운영에 합리적으로 반영하여 최근 3년간 감사 지적에 대한 개선이 상당히 있으며, 감사결과의 투명한 공개가 대내외에 충분히 이루어짐	충족 (P)	

나. 평가준거 진단 근거자료

□ 감사결과 공개 및 결과반영(후속조치)

○ 감사 후 감사결과를 해당부서 또는 해당 직원에게 통보 및 시정조치 지시

- 행정상 시정조치(제도개선 포함) 또는 재정상 회수조치

○ 인사부서에 통보하여 감사결과의 실효성 확보

- 신분상 처분 : 사안의 경중에 따라 중징계, 경징계, 경고, 주의 처분
- 근무평정 및 성과상여금 평가시 반영

○ 행정감사 사례집을 발간하여 업무연찬에 활용(2010. 5월 ~)

- 업무처리요령 미숙지 등으로 유사한 지적사례가 반복되지 않도록 행정감사 사례집을 업무연찬 및 직원교육에 적극 활용토록 함

○ 감사 지적사항 조치 후 유사사례가 재발하지 않도록 주기적으로 주의촉구 공문을 시행하고 학내 주요회의 시(직원교육 등)에도 자주 안내하여 주의를 환기시킴

□ 감사종류별 주요 조치사항

감사 종류	감사 중점사항	조치사항
2011년 자체종합감사	20개부서(대학원, 단과대학, 학생생활관 등 주요 부속기관) 학사업무 전반	· 회수 : 3건(3,960천원), 개선 : 26건 · 시정 : 11건, 현지지도 26건
2010 교과부종합감사	인사, 회계 등 학교운영 전반	· 중징계 : 1명, 경징계 : 2건 · 경고 : 88명, 주의 : 79명 · 시정 : 18건, 회수 : 190,796천원
2011년 산학협력단 자체감사	산학협력단 행정업무 전반 (연구비, 인건비 집행 등)	· 시정 및 개선 : 12건 (기자재 관리, 회계처리 등)
2012년 자체보안감사	학내 각 부서 시설, 문서, 정보통신 보안실태	· 시정 24건(사이버보안진단 등)

□ 감사결과를 본교 대학운영 개선에 반영한 사례

요 목	기존 운영실태 (감사 지적사항 요지)	대학운영 제도개선내용
당직 및 비상근무 제도 개선	정규직원 없이 용역직원으로만 일·숙직 당직원 편성 운영(긴급 및 비상상황시 대처미흡)	당직및비상근무 시행지침을 마련('12. 2.)하여 매월 정규직원을 포함한 당직 근무조 편성·운영
기성회계 예산 편성 지침 개선	별도회계로 운영중인 후생사업 및 학생생활관 회계를 기성회계에 통합·편성하여 관리필요	별도회계로 운영중인 사업(소비조합, 자판기, 학생생활관 운영수입)에 대해 2012학년도부터 기성회회계 수입대체 경비 예산으로 편성 운영
초과근무운영방안 제도개선	경비업체에서 발급한 보안카드로 초과근무등록(대리등록 등 우려)	초과근무 지문인식기 도입('11.2.)하여 엄정한 초과근무 관리
후생사업회계 운영 관리방안 개선	후생사업회계에서 후생사업 운영과 밀접한 관련이 없는 부문에 예산 편성·집행하는 사례 있었음	후생사업회계 예산 집행지침 (2010.11.30.)을 마련하여 제도개선
학생생활관 예산 집행실태 개선	관계법령에서 규정하고 있지 않은 일부수당을 관행적으로 예산편성 및 집행	관계법령에서 규정하고 있지 않은 일부수당의 예산편성 및 지급을 중단 시킴(기 지급분 전액회수조치)
공동실험실습관 기자재활용 개선	실습기자재 이용홍보 및 활용도 저조	기자재 책임교수/책임연구원 지정하여 활용도를 높이기 위한 대책 마련 실시
교원 직무발명 지적재산권 확보 방안 개선	교원이 직무발명 사실을 산학협력단에 신고하지 않고 개인 명의로 특허 및 상표를 출원하여 보유하는 사례 발생	개인명의로 등록된 직무발명 지적재산권에 대해 관련규정에 따라 권리확보하고, 향후 개인명의로 지적재산권을 등록하는 일이 없도록 제도개선
교외교육 운영 방법 개선	교외교육을 요하지 아니하는 과목을 포함하고, 전 학년을 대상으로 교육과정과 무관한 곳에서 주제별 세미나 형태로 교육을 실시	관련 규정에 의한 경우에 한하여 교외교육을 승인하고 사전 계획을 철저히 수립 시행하도록 단과대학의 관리책임 부여 및 방안마련
스포츠센터 운영 관리 방안개선	스포츠센터 이용요금 등 운영 시 중요사항을 관련위원회 없이 자체적으로 내부결정하여 시행)	관련규정에 의거 센터운영의 중요사항은 체육부운영위원회의 심의를 필하도록 운영시스템 제도개선
대학원 매학기 교과목 개설절차 개선	대학원 교과목 개설을 학기 개시 이후 시행하는 사례가 있음	매학기 개시 2주전에 교과목을 확정하여 공고하는 절차를 철저히 준수하도록 각 대학원의 엄정한 학사관리 책임 부여 및 방안마련
강의계획서 작성 및 입력방안 개선	교과목 담당교수가 강의계획서를 수강신청에 임박 또는 기간 경과하여 강의계획서를 입력하는 사례가 있음	학생들이 수강신청전 강의계획서를 열람할 수 있도록 철저히 기한을 준수하여 강의계획서를 작성·입력토록 각 단과대학의 철저한 관리책임 부여 및 방안마련

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
5.3.2 감사결과 활용	정보공시	9-가. 위반 내용 및 조치 결과
	현지확인	1. 감사결과를 대학운영에 반영한 결과, 사례 2. 감사결과 공개 관련 자료

평가영역 6. 사회봉사

우리대학은 창조·덕의·봉사를 교시로 서남권 거점 국립대로서 사회 공동체에 봉사하는 지역우수인재를 양성하기 위하여 사회봉사 정책 및 계획을 마련하고 다양한 방법으로 봉사활동을 지원하며 사회에 대한 책무성을 완수하고 있다.

평가부문 6.1 사회봉사

우리대학은 사회봉사센터를 설치하여, 교직원과 학생의 지역사회봉사활동을 체계적으로 지원하며 봉사활동의 기본소양을 갖추기 위한 교육활동을 통해 지역사회와 소통하면서 지역과 함께하는 대학의 역할을 충실히 수행하고 있다.

6.1.1 사회봉사 정책

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 기준		진단결과	비 고
	정성	판단준거		
6.1.1 사회봉사 정책	적절성	대학특성과 지역사회의 요구를 반영한 사회봉사 정책과 계획을 수립하고 내용이 구체적임	충족 (P)	

나. 평가준거 진단 세부내용

□ **지역사회 요구를 반영한 체계적인 사회봉사 정책수립**

○ 본교가 위치한 전라남도는 조손가정, 다문화가정, 저출산 및 초고령사회의 문제점을 안고 있으며 지역사회 자원이 부족한 농어촌지역과 부랑인, 노인, 장애인을 위한 생활시설이 많아 어느 곳보다 봉사수요가 많은 지역임

○ 이에 따라 본교는 서남권 거점 국립대학교로서의 책무를 완수하기 위하여 지역사회 요구를 반영한 체계적인 사회봉사 정책을 수립하여 재학생 및 교직원의 농번기 농촌일손돕기, 장애인복지시설, 노인 요양원, 아동생활시설 방문봉사 등 다양한 봉사활동을 적극 추진(지원)하고 있음



□ 지역사회와 소통하며 지역사회와 함께하는 사회봉사 정책 추진

○ 사회봉사센터(봉사활동지원실) 운영을 통한 전문적이고 체계적인 사회봉사 정책추진

- 대학 사회봉사 연간 계획을 수립하며 지역사회와의 연계협력으로 지역사회 수요조사 및 협력 프로그램 운영
- 지역사회 봉사기관과의 협약체결 및 사회봉사자와 수요기관을 연계하며 봉사요청 시 학생 파견
- 사회봉사 프로그램 공모를 통해 단과대 및 학생 봉사동아리 지원
- 본교 자체 프로그램 또는 해외봉사단 파견업무를 하는 기관과 연계하여 학생의 해외봉사 참여 지원

○ 지역사회 봉사와 밀접히 연관되는 사회봉사 교양교과목 개설·운영

- 봉사활동의 기초 소양을 마련하기 위한 "봉사활동"(1학점) 교과목을 교양필수 교과로 지정하여 모든 목포대학교 학생이 기본적으로 봉사활동을 경험하고, "사회봉사(3학점)"를 교양 선택과목으로 지속적인 봉사활동을 심화하여 이수하고 있음
- "봉사활동(1학점)" 교과목은 개강 첫 주에 오리엔테이션을 실시하고, 2주~4주 사이에 사회봉사센터에서 전문 강사를 초빙하여 실시하는 2시간의 사전 의무교육 이수
- "사회봉사(3학점)" 교과목은 담당 지도교수와 봉사활동 기관 담당자가 봉사자 교육을 실시하며 이러닝 시스템을 활용한 지속적인 모니터링 실시

○ 지역사회의 다양한 봉사수요를 충족시킬 수 있는 전문적인 봉사프로그램 장려
- 각 단과대학 및 학과의 전문성을 최대한 발휘할 있는 봉사 프로그램 기획을 장려하고 교수와 학생이 함께하는 봉사활동을 촉진하기 위하여 프로그램 공모를 거쳐 예산지원 (예 : 간호학과, 약학대의 의료봉사, 건축학과의 건축봉사 등)
- 총동아리연합회 소속 봉사동아리 및 3인 이상 자체 구성한 봉사동아리의 봉사활성화를 위해 프로그램 공모를 거쳐 우수동아리의 봉사활동 운영비 지원

○ 『목포대학교 자원봉사의 날』 지정·운영으로 지역사회에 대한 확고한 봉사마인드 함양
- 2010년 6월부터 매월 넷째주 수요일을 '목포대학교 자원봉사의 날'로 지정, 지역사회가 필요로 하는 봉사수요처를 발굴하여 교직원 및 학생의 적극적인 참여하에 학교차원의 정례적인 봉사실시(매월 봉사일은 학사일정에 따라 탄력적 운영)

《 사회봉사 활동 장려 근거규정 》

◈ 목포대학교학칙 : 제100조(사회봉사활동의 장려) 본교는 학생들이 재학중 사회적·윤리적 문제에 대한 경험과 사고를 향상시켜 사회발전에 기여하게 하기 위해 사회봉사활동을 장려한다.

◈ 목포대학교 사회봉사활동규정 : 제1조(목적) 이 규정은 본교와 지역사회와의 유대를 강화하고 봉사하는 대학문화를 정립하기 위하여 사회봉사활동에 관한 사항을 규정하는 것을 목적으로 한다.

◈ 봉사활동 운영지침 : 제1조(목적) 이 지침은 목포대학교의 교시인 창조, 덕의, 봉사의 정신에 입각하여, 학칙 제100조 2항과 목포대학교 사회봉사활동규정 제3조에 의한 봉사활동 교과목 운영의 세부사항을 규정함을 목적으로 한다.

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
6.1.1 사회봉사 정책	규정	1. 목포대학교 사회봉사활동규정(1998제정, 2011개정) 2. 봉사활동운영지침(2010제정, 2011개정)
	현지확인	국내 · 외 사회봉사 활동 추진계획

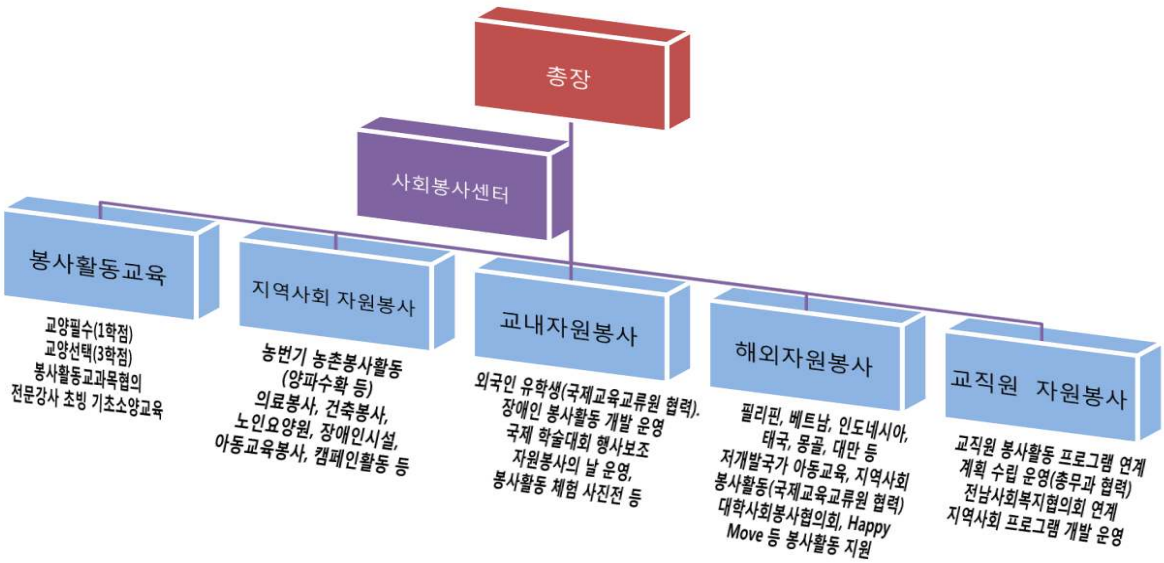
6.1.2 사회봉사 활동 지원

가. 평가준거의 진단결과

평가준거 (일반)	평가진단 기준		진단결과	비 고
	정성	판단준거		
6.1.2 사회봉사 활동 지원	적절성	사회봉사를 위한 안정적인 체제, 재정확보와 지원이 이루어지며, 지속적으로 다양한 사회봉사활동과 참여가 이루어지고 있음.	충족 (P)	
	성과성	계획대비 목표를 달성하고 있음		

나. 평가준거 진단 세부내용

□ MNU 사회봉사 종합지원시스템 구축



○ MNU 사회봉사활동 활성화 추진노력

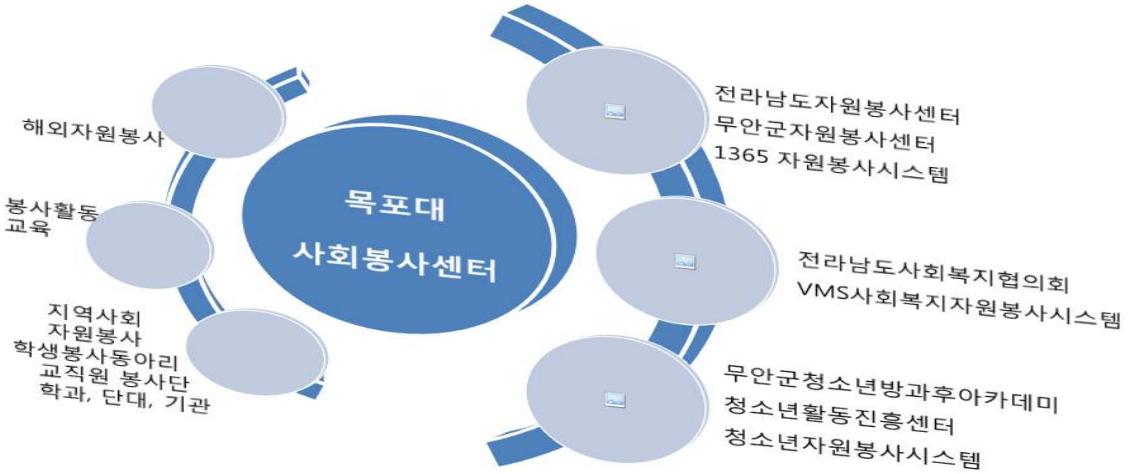
본교는 교내 사회봉사센터를 통한 체계적인 사회봉사 종합지원시스템을 구축, 지역사회봉사, 교내 및 해외자원봉사, 교직원 자원봉사 등 다양한 영역의 봉사활동을 적극 추진하여 지역사회에 인적·물적자원을 환원하는 사회적 책무를 다하도록 노력함

○ 학내의 봉사활동을 총괄적으로 관리, 운영하는 사회봉사센터 기능 확충

- 학내 기관, 학과, 단과대, 학생 봉사동아리 등 봉사활동 프로그램 공모 및 봉사활동 운영 지원
- 외부기관 및 교내 해외자원봉사 프로그램 정보 제공 및 학교 지원금 부담
- MNU경력개발프로그램을 통한 봉사활동 관리 및 봉사활동 실적 인증
- 지역사회기관과 유기적인 협력 및 지역사회에 맞는 봉사 프로그램 개발 운영

○ 지역사회 자원봉사 지원체계 구축

본교 사회봉사센터는 지역사회의 자원봉사 관리체계로 무안군자원봉사센터(1365시스템) 및 전라남도자원봉사센터(VMS시스템)와 유기적인 관계를 맺고 있으며, 청소년자원봉사 시스템을 적극 홍보하고 지역사회 자원봉사체계의 중심기관 역할 수행



□ **사회봉사 활성화를 위한 재정지원 실적**

(단위 : 천원)

항 목	세부내용	2010학년도		2011학년도		2012학년도 (예산안)	
		사회봉사센터	기타	사회봉사센터	기타	사회봉사센터	기타
봉사활동 교육	교과목 오리엔테이션 및 기초소양교육	358	-	13,378	-	14,070	-
국내봉사 지원	동아리, 학과 등 프로그램 공모 및 지원	-	11,204	9,138	-	19,600	-
해외봉사 지원	해외자원봉사활동 및 봉사협의회 지원	4,960	2,500	24,422	40,521	20,920	-
봉사활동 체험공유	체험수기, 사진전, UCC 전시회, 우수 봉사자 시상	1,457	5,000	20,400	-	15,920	-
자원봉사자 보험가입	자원봉사자 보험가입	-	-	4,534	-	6,250	-
지역연계 봉사활동	지역사회 연계를 통한 봉사활동	9,624	9,854	40,749	7,695	39,060	1,514
봉사활동 운영지원	사회봉사센터 홍보 및 운영	1,774	-	5,422	-	3,600	-
합 계		**18,173**	**28,558**	**118,043**	**48,216**	**119,420**	**1,514**

□ MNU 사회봉사활동 활성화 지원정책

○ 학생 봉사활동 수요처 정보제공 및 사회봉사 교과목 개설·운영

- 교내 사회봉사센터에서 매년 광주·전남권 사회복지 기관(시설)등을 대상으로 봉사 수요조사를 통해 학생들에게 종합적인 봉사활동 수요처 정보를 제공하고 있음 (2011년 : 359기관 봉사수요처 등록)
- 사회봉사 및 봉사활동 교양 교과목을 개설·운영하고 있으며 수강생을 대상으로 오리엔테이션 및 기초소양교육을 실시하여 자원봉사자의 기본소양을 갖추게 함

구 분		2010학년도	2011학년도	2012학년도(1학기)
봉사활동 기초소양교육		10회(1,935명)	19회(2,955명)	21회(1,438명)
봉사활동 교과목 이수현황	봉사활동 (교양필수)	846명	820명(동계계절 14명 포함)	631명(하계계절 41명 포함)
	사회봉사 (교양선택)	107명	268명	127명

- 사회복지학과는 사회복지현장실습I(전필 3학점, 이수기준 : 120시간), 현장실습II (전선 2학점, 이수기준 : 80시간)교과목을 운영하고 있으며, 아동학과는 60시간 이상의 사회봉사를 의무적으로 이행하도록 졸업요건으로 규정

○ 학생 동아리 및 단과대, 기관 등 특성에 맞는 봉사활동 지원

- 각 학과, 단과대, 기관의 특성에 맞는 봉사 프로그램 기획을 장려하고 교수와 학생이 함께하는 봉사활동을 촉진하기 위하여 프로그램 공모를 거쳐 예산지원
- 봉사프로그램 공모·심사에 따른 지원실적

학년도 / 구 분	2010	2011	2012(1학기)
공모지원 봉사단	7개 봉사단 (농촌일손돕기, 저소득 소외계층 집수리, 아이돌보기 등)	10개 봉사단 (이주노동자스포츠 축제 보조, 생태체험 환경교실 학습봉사 등)	10개 봉사단 (의복리폼 활동, 학습 및 교육봉사, 노인성 질환 검진 의료봉사 등)
참여학생 수	263명	202명	463명
지원액	12,614천원	29,718천원	26,350천원

○ 매월 『목포대학교 자원봉사의 날』 운영 정례화

- 2010. 6월 이후 매월 넷째주 수요일을『목포대학교 자원봉사의 날』로 지정하여 학교차원의 정례적인 봉사실시(매월 봉사일은 학사일정에 따라 탄력적 운영)
- 교직원자원봉사단이 주축이 되어 추진하고, 총학생회 및 학생봉사단도 자율적으로 동참
- 교직원 개인별 자원봉사 실적은 본교 인트라넷에 자원봉사 관리시스템을 구축하여 개인별 봉사실적을 입력·관리

- 자원봉사 활성화를 유도하기 위한 각종 지원 및 인센티브 정책 추진
  - 매월 자원봉사의 날 추진시 전 부서에 봉사참여 협조공문 시행(봉사자 출장조치)
  - 봉사활동 물품(장비) 지원, 차량운행 지원, 간식제공 등
  - 1회당 4시간, 연간 16시간 범위 내에서 자원봉사 시간을 상시 학습시간으로 인정
  - 매년 자원봉사 참여 우수 직원 선정하여 총장 표창(2~3명)

○ 봉사활동 활성화를 위한 봉사활동 사례 공유

- 봉사활동 관련 공모전 : 2011. 11. 6. ~ 11. 25. (총 143편 응모)

구 분	봉사활동 수기대회	봉사활동 사진전	봉사활동 UCC
공모 내용	에세이 형식으로 A4 3장~5장 내외	봉사활동 내용이 담긴 사진으로 3매 내외	봉사활동 내용을 담은 동영상으로 3분 내외
공모 결과	응모작 79편 중 최우수 등 36편 시상/ 우수작 사례집 수록	응모작 54편 중 총 14편 시상 및 전시	응모작 10편 중 총 6편 시상 및 전시 기간 중 상영

- 봉사활동 체험 사진전 : 2011. 12. 12. ~ 2011. 12. 15. 중앙도서관 내(총 50편 전시)

구 분	활동 부문		전시 내용
재학생	공모전	사진 공모	최우수 1편, 우수 3편, 장려8편
		우수동아리 공모	3개 동아리 봉사활동 사진 12편
	지역봉사	간호학과 봉사활동	헌혈 봉사활동 사진 3편
		생활예술체육대학 봉사	의류 바자회 사진 3편
	해외자원봉사	총학생회 해외봉사	베트남 해외자원봉사 4편
		사회복지학과 해외봉사	필리핀 해외자원봉사 4편
교직원	학생지원과 지역사회봉사		아동복지시설 문화체험 봉사사진 3편
	기획평가과 지역사회봉사		연탄배달 및 김장 등 봉사사진 6편
UCC	UCC 공모전 당선작 상영		최우수 1편, 우수 2편

- 봉사활동 어워드 : 2011. 11. 6. ~ 11. 25. (총 34편 응모)

구 분	봉사활동 우수 동아리	목포대학교 자원봉사 대상
공모내용	2011학년도 봉사활동보고서 A4 3장~5장 내외	2010. 11. 1. ~ 2011. 11. 1. 기간 동안 실시한 봉사활동 추진실적
공모결과	우수작 등 3팀 시상/ 우수작 사례집 수록	응모자 31명 중 16명 선정·시상/ 최우수 수상자 인터뷰 사례집 수록

- MNU 봉사단 봉사활동 체험사례집 발간·배포 : 2012. 3월
  ⇒ 총 2,000부 발간하여 지역사회 협력기관(약 500기관) 및 교내에 배포

□ MNU 사회봉사활동 추진(지원)실적

○ 지역사회 자원봉사 : 사회복지 인증기관(시설)에서의 봉사활동, 학생 및 지역주민을 대상으로 하는 활동 등

학년도	봉사 내용		프로그램 수	참여 인원(명)	지원금 (천원)
2010	아동청소년 교육봉사	아동양육시설, 지역아동센터, 초·중학생 학습지도, 문화체험 등	5	158	15,412
	농촌봉사	무안군 및 진도군 관내 농촌 일손돕기	3	105	3,550
	환경정화	진도 관매도, 월출산, 청계면 환경정화	5	170	6,722
	복지시설 봉사	엠마우스 복지관, 함께사는 집 청소 및 아이돌보기 등	2	50	750
	주택봉사	목포시 독거노인 가구 집수리	1	30	250
	소 계		16	513	26,684
2011	아동청소년 교육봉사	지역아동센터, 무안군 청소년 방과후 아카데미 학습봉사, 환경교육 등	6	63	9,505
	농촌봉사	목포시 일원 농촌 일손돕기	1	40	3,000
	환경정화	교내 환경미화 및 승달산, 월출산 등산로 환경정화 및 벽화제작	6	92	4,418
	복지시설 봉사	엠마우스 복지관, 하당노인복지관, 목포장애인요양원 등 목욕봉사, 식사보조, 청소, 등	5	98	3,880
	주택봉사	목포시 독거노인 3가구 도배 및 수리	2	9	880
	의료봉사	소망노인전문요양원 기본적 신체사정	1	40	1,660
	지역사회 봉사	아동 성범죄 예방 서명 캠페인활동, 이주노동자 스포츠 페스티벌 활동 등	4	111	10,958
	소 계		25	453	34,301
2012 (1학기)	아동청소년 교육봉사	지역아동센터, 무안군 청소년 방과후 아카데미 학습봉사, 환경교육 등	3	42	2,000
	농촌봉사	무안 일대 양파, 마늘 수확 농촌 봉사활동 등	3	131	1,842
	복지시설 봉사	광명원, 명도복지관, 무안군 헨드벨·합창복·연주복 제작, 의복리폼 등	2	39	2,700
	의료봉사	무안군 노인성 질환 건강 검진, 가정상비약 사용법 지도 등	2	49	2,700
	지역사회 봉사	이주노동자 스포츠 페스티벌 활동, 가족상담, 웃음치료, 마을꾸미기, 함평나비축제 보조활동 등	3	284	3,820
	소 계		13	545	13,062
합 계			54	1,511	74,047

○ 해외 자원봉사

학년도	봉사 내용	프로그램 수	참여 인원(명)	지원금 (천원)
2010	대학사회봉사협의회 네팔 해외봉사	1	1	750
	WDRO 필리핀 세부 해외봉사	1	1	540
	필리핀 프라리델 빈곤지역 아동·청소년 교육 및 레크레이션 활동	1	11	2,500
	소 계	3	13	3,790
2011	대학사회봉사협의회 몽골, 인도네시아 봉사	2	3	2,342
	베트남 호치민 한글교육 및 레크레이션	1	15	26,981
	태국 메솟 학교 아동 대상 공예, 종이접기, 꿈나무 그리기	1	9	13,540
	필리핀 프라리델 빈곤지역 아동·청소년 교육 및 흙집 건축 기술 교육	1	18	16,380
	필리핀 앙헬레스 환경교육 봉사 및 문화교류 봉사	1	5	4,200
	소 계	6	50	63,443
2012 (1학기)	필리핀 프라리델 빈곤지역 아동·청소년 교육 및 흙집 건축기술 교육	1	18	15,300
	PAS 대학생 문화교류 해외봉사(태국, 필리핀)	1	2	1,300
	소 계	2	20	16,600
합 계		11	83	83,833



2011. 1. 12. ~ 1. 13.
지역청소년 학습봉사



2011. 11. 12.
월출산 환경지킴이



2012. 2. 7. ~ 18.
필리핀 흙건축활동



2011. 3. ~ 12.
노인요양원 봉사활동

○ 교직원 자원봉사

- 2010년 6월 조직된 교직원 자원봉사단은 매월 레크레이션, 전기·기계·조경·전산 등 다양한 분야에서 특기를 보유한 30~70여명의 교직원이 참여하여 노인(장애인)요양원 방문봉사, 김장나눔, 환경캠페인 등 지역사회를 위한 다양한 봉사활동을 펼치고 있으며, 지금까지 봉사 기부액은 15백만원을 상회함(현물기부 포함)

- 2012. 8월 현재 총 27회(3,398시간) 봉사실시, 연인원 1,188명이 참여하여 지역사회와 함께하는 친근하고 열린대학의 이미지를 제고하고 교시(校是)인 창조, 덕의, 봉사의 정신에 따라 공직자가 자원봉사에 솔선수범하여 학생들의 바른 인성함양에 기여함

◈ 교직원 자원봉사 추진실적 총괄

구 분	봉사일시	봉사 내용	참여인원(명)	누 계
2010	2010. 6. 30	공생재활원 장애우와 야외놀이, 시설 환경정비	60	341명 1,023시간
	2010. 7. 28	무안군노인전문요양원 레크레이션 및 환경정비	60	
	2010. 9. 15	목포공생원 레크레이션 및 환경정비	49	
	2010. 10. 27	가나안요양원 레크레이션 및 환경정비	49	
	2010. 11. 30	소망장애인복지원 레크레이션 및 환경정비	52	
	2010. 12. 22	사랑의 김장김치 나눔행사	71	
2011	2011. 1. 25	백련복지재단 레크레이션 봉사	35	596명 1,641시간
	2011. 2. 24	목포장애인요양원 장애인 휠체어산책 지원	30	
	2011. 3. 17	장흥노인전문요양원 목욕 및 레크레이션 봉사	49	
	2011. 3. 30	아름다운 가게와 함께하는 물품기증 및 나눔 행사	38	
	2011. 4. 26	신안군노인요양원 입소노인 나들이 도우미 봉사	49	
	2011. 5. 25	삼향천 일원 환경보호캠페인 및 환경정비	74	
	2011. 6. 9	무안군 관내 양파수확작업 활동	43	
	2011. 7. 26	자혜요양원, 자혜양로원 장보기 나들이 도우미	58	
	2011. 8. 25	승달산 등산로 정비 및 환경정화활동	58	
	2011. 9. 28	목포해양대학교와의 행정업무 멘토링 자원봉사	40	
	2011. 10. 6	교내 사랑의 헌혈봉사	12	
	2011. 11. 11	목포시 및 무안군 관내 사랑의 연탄배달	40	
	2011. 12. 14	사랑의 김장김치 나눔행사	70	
2012	2012. 1. 30	제31사단 목포대대 군부대 장병 위문	49	251명 734시간
	2012. 2. 28	명도복지관 관생 사회적응활동 지원	45	
	2012. 3. 28	목포대학교 사랑나눔 바자회	34	
	2012. 4. 24	목포대학교 교내 사랑의 헌혈 캠페인	12	
	2012. 5. 30	농촌봉사활동(무안군내 농가 양파 및 마늘 수확작업)	32	
	2012. 6. 27	목포광명원 원생(지적·시각장애) 초청 캠퍼스 투어	22	
	2012. 7. 24	애중복지재단(부랑인, 정신장애 수용시설) 목욕봉사	35	
	2012. 8. 30	엘림복지타운노인요양원 레크레이션 및 말벗봉사	22	
계		총 27회 봉사활동 실시(1,188명 참여/ 3,398시간 봉사)		

			
2011. 12. 14. 사랑의 김장나눔행사	2011. 6. 9. 양파 수확 농촌봉사	2011. 8. 25. 삼향천 환경정화활동	2011. 3. 17. 장흥노인요양원 봉사

※ 자료 평가를 위한 첨부자료 목록

평가준거	구 분	자료 목록
6.1.2 사회봉사 활동 지원	현지확인	1. 사회봉사 추진실적 증빙자료 : 최근 3년간 2. 사회봉사활동 지원 관련 자료 · 사회봉사 추진관련 공문서 등 · 2011학년도 목포대 봉사활동 사례집 · 언론보도 스크랩 자료 · 사회봉사 교과목 오리엔테이션 책자 등

제 Ⅳ 장

종합 및 논의

1. 대학사명 및 발전계획

2. 교육

3. 대학구성원

4. 교육시설

5. 대학 재정 및 경영

6. 사회봉사

1. 대학사명 및 발전계획

우리대학은 창조·덕의·봉사의 교육이념을 바탕으로 창의적 사고력과 전문성을 갖추고 덕성과 신의로 인화를 추구하며 나눔과 섬김의 정신을 실천할 수 있는 성실한 인재를 양성하여 국가와 인류발전에 공헌함을 교육목표로 설정하고 있다. 또한, 교육목표 달성의 효율성을 높이고, 변화하는 대학환경의 급격한 변화에 능동적으로 대처하며, 상대적 비교우위를 가질 수 있는 경쟁력 강화 및 특성화 모색을 위한 중장기 발전계획(MOVE2020)에 따라 대학발전을 도모하고 있다. 그리고 대학교육 공급자로서 책무성을 다하기 위해 대학자체평가를 매년 실시하는 등 교육의 질 보증을 위한 최선의 노력을 다하고 있다.

1.1 강 · 약점 분석

○ 강점

- 교육이념과 교육목적을 반영하여 명료한 교육목표의 설정
- 명확하고 구체적이며 실현가능성이 높은 대학발전계획 및 특성화계획 수립
  - 최근 산학협력선도대학(LINC) 육성사업(5년간 200억원 국비지원)과 지식경제부 산학융합지구 조성사업 선정(450억 규모, 대불산단 내 산학캠퍼스 조성추진), 학부교육선진화 선도사업, 대학교육역량강화사업, 창업선도대학사업 등의 선정은 대학발전계획과 특성화계획을 적극 반영한 결과임
- 대학발전계획 및 특성화계획에 대한 평가체제 구축 및 평가결과의 교육 및 연구 성과 등에 반영
  - 지방대학혁신역량강화사업(NURI)에서 조선인력양성사업의 대통령 표창, 다도해문화콘텐츠사업단 평가 전국 1위, 광역경제권선도산업 해상풍력중심 신재생에너지인력양성센터 평가 전국 2위로 성과를 인정받았으며,
  - 인문한국(HK) 섬의 인문학 사업, BK21사업, 서남해도서지역 무형문화자원 연구사업, IT기반 서남권 중형조선산업지역혁신센터, 천일염 및 염생식물 산업화사업단, 해양텔레매틱스기술개발센터, IT+조선융복합인력양성센터, 내풍·방재기술연구센터, 해양관광산업, 해양레저스포츠산업, 갯벌연구소 등은 해양 특성화를 지향하고 있음
- 대학자체평가에 따라 예산 차등지원을 통해 대학발전 견인

○ 약점

- 대학종합발전계획이 5년을 주기로 수립됨에 따라 대학 환경변화에 능동적·선제적으로 대처하는데 다소 어려움이 있음
- 특성화 사업별 다수의 학과(전공) 참여로 지원 실효성이 감소되고, 자체 특성화 사업과 학과 발전계획을 연계한 시너지 효과가 미흡
- 학내 구성원들의 다양한 의견 제시로 대학자체평가의 평가지표와 평가적용 단위 및 평가결과의 신속한 적용이 어려움

1.2 향후 발전방향

○ 국가·사회의 요구와 시대적 변화 및 학문적 수요에 따라 대학종합발전계획(2013年 ~ 2017年) 수립

○ 기 유치한 학부교육선진화선도사업과 산학협력선도대학육성사업 등이 대학발전계획과 교육목표달성에 기여할 수 있도록 상시모니터링 체제 구축

○ 대학 특성화 분야 체계는 핵심특성화 분야와 특성화 육성분야로 개편하여 집중 육성

- 핵심특성화분야(3개 사업) : 대내·외 경쟁력을 확보한 대학을 대표할 수 있는 사업으로 특성화 사업비는 지원하지 않음
  (조선해양특성화사업, 도서해양문화특성화, 신재생에너지 특성화사업)
- 특성화육성분야(3~4개 사업) : 기술개발 수준 및 성장 잠재력이 높고 연구역량이 축적된 분야로써 공모를 통하여 재정지원 등 집중투자

○ 특성화 사업 및 학과 참여 방식 개편을 통해 과도한 참여에 따른 재정지원 실효성 저하를 방지하기 위하여 IT융합, 신소재·나노융합, 신약개발, 해양과학분야 등 지역 및 산업의 파급효과가 큰 분야를 대상으로 사업을 선정하고, 개인 과제 중심의 사업을 학과 단위 사업으로 전환

- 특성화 학과는 학과 중장기 발전계획과 연계된 사업계획 수립

○ 대학자체평가에 대한 학내 구성원들의 합리적이고 효율적인 합의 도출을 위해 한국대학교육협의회의 대학기관평가인증사업과 대학자체평가사업을 유기적으로 연계함으로써 평가지표의 공신력과 투명성을 제고함과 동시에 대학자체평가의 주기적 실시와 공시의 필요성을 대학구성원들에게 적극적으로 홍보

2. 교 육

우리대학은 교육목표 달성 및 인재상 실현을 위하여 수요자 중심의 교육과정을 편성·운영하고, 학사관리규정을 합리적으로 운영하고 있으며 국내·외 대학과의 학술교류 활성화를 통해 교육경쟁력 제고를 위한 다양한 노력을 기울이고 있다. 2011년 교양과정부와 교수학습지원센터를 통합한 교육혁신개발원을 신설하여 기존의 교양교육 및 교수학습지원 업무 이외에 전공(산학협력)교육과 학생지도프로그램, 교육의 질 관리를 체계적으로 지원하고 있으며 학업우수자에 대한 보상조치와 산업체연계교육과정 활성화 등을 통해 취업률 제고에도 적극 힘쓰고 있다.

2.1 강·약점 분석

○ 강점

- 교육목표와 연계하여 사회적 요구와 대학특성을 잘 반영하는 교육과정 운영
- 학사관리 규정 및 지침의 합리적인 운영, 특히 상대평가 원칙에 따라 교과목 성적이 엄격하게 관리되고 있으며, 성적우수자에 대한 보상조치 및 학사경고자에 대한 예방 및 사후관리가 적절히 이루어지고 있음
- 국내외 대학과의 학술교류 및 학생교류가 활발히 추진되고 있으며 기업인턴십 프로그램, 현장실습교과목, 고용노동부 지원 청년직장체험프로그램 등 산업체 연계교육과정이 활성화되어 추진되고 있음
- 대다수 교과목에 대해 강의 평가를 실시하여 다음년도 동일 교과목의 강의계획서에 평가 결과를 공개하고 교수업적평가 및 우수교육교수 선발에 반영하고 있음
- 학부교육선진화선도대학사업(2011~2014학년도), 교육역량강화사업(2008~2011학년도) 선정에 따라 교수학습 개선을 위한 조직 신설 및 추가 예산의 확보가 가능해 졌으며, 이를 바탕으로 다양한 교수학습 분야에서 가시적인 개선효과가 기대됨

○ 약점

- 2011년 교육역량강화사업, ACE사업 등 성과에도 불구하고 경기불황 등의 여파로 취업률이 지난해에 비해 낮아졌음(2011년 51.5% → 2012년 46.8%)
- 산업체연계 교육과정(기업인턴십 프로그램)이 이공계 중심에서 인문사회계열 등 전 계열로 확산 추세에 있으나 관련기업과의 산학협력프로그램 및 유대를 강화하여 직접적인 취업률 제고로 이어질 수 있도록 사후관리 필요

2.2 향후 발전방향

○ 학부교육선진화선도대학사업의 주요 추진계획의 하나가 수요자 중심의 교과과정 개편 및 산업체 전문가로부터 실력을 인증받는 자기주도적 인증시스템을 도입하는 것이므로 수요자 중심의 교과과정 개편을 통해 산업체 요구에 기반한 교육과정을 운영할 수 있도록 지원

○ 재학생 교육만족도 조사결과를 적극 활용하여 재학생과 교직원 간 소통을 활성화하고, 분야별로 불만족사항을 적극 개선하도록 조치하며 대학중장기 발전계획수립 및 대학재정배분 등에 반영

○ 취업률 지표를 대학자체평가(단과대학 및 학과평가), 교수업적평가 등에 적극 반영하여 학내 전 부서 및 교직원이 취업률 제고에 보다 세심한 노력을 기울일 수 있도록 하며, 산학협력 활성화, 학과별 취업활성화 프로그램 발굴 및 지원확대, 취업컨설팅 및 취업교과목 운영 내실화 등에 더욱 노력

3. 대학구성원

우리대학은 학생들의 교육활동을 충실히 지원할 수 있는 정도의 교직원 확보율 및 기준이상의 학생 충원율을 유지하고 있다. 교수, 직원 및 학생 등 구성원에 대한 전반적인 평가는 충족으로 나타났으며, 구성원 모두가 합심하여 훌륭한 교육성과를 얻기 위해 노력하고 있음을 평가결과를 통해 확인할 수 있었다.

교원의 교육활동에 대한 적극적인 지원으로 2011년 '잘 가르치는 대학'으로 인정받아 학부선진화선도대학으로 선정되었으며, 2010년 연구비 수주 400억을 달성하였고, 2011년 정보공시 기준, 전임교원 1인당 연구비를 2년 연속 1억원 이상 달성(전국 국·공립대학 중 3위)하는 성과를 거둘 수 있었다.

우리대학의 교육 목표 및 인재상에 부합하는 우수 학생 선발을 위해 입학사정관 전형 등 다양한 입시전형을 도입하였으며, 매년 높은 입시경쟁률과 요구수준을 만족하는 신입생 및 재학생 충원율을 보이고 있다. 또한 학생상담을 정규 교과목화 하여 학생 교수 간 소통을 극대화하는 시스템적인 학생상담을 추진하여 좋은 반응을 얻고 있다.

3.1 강·약점 분석

○ 강점

- 우수한 교원 확보로 교육중심대학에 걸맞는 교육활동 지원 및 훌륭한 연구 실적 유지
- 합리적이고 공정한 방식으로 우수한 교직원 임용
- 연구년 제도 등 교수의 연구 및 교육활동을 지원하는 제도 정착
- 직원의 전문성 개발을 위한 다양한 프로그램 지원 및 성과평가를 통한 합리적인 인사제도 운영
- 전남 최초 입학사정관제 도입 등 다양한 입학선발 제도 시행을 통해 우수 학생 선발을 위한 제도 정착
- 상담센터 구축 및 학생상담의 정규 교과목화를 통해 학생에게 실질적인 도움이 되는 상담 시스템 운영

○ 약점

- 향후 입학자원(학생) 감소가 우리대학에 가장 큰 위협요소로 작용

3.2 향후 발전방향

○ 교수업적평가제도 등의 개선을 통해 교원이 교육 및 연구활동에 대한 정당한 평가와 보상을 받을 수 있도록 조치

○ 학교 특성화와 구조조정을 통한 안정적인 학생 수급 방안 마련

○ 학생들의 실질적인 문제점 파악과 피드백이 가능하도록 상담시스템의 지속적인 개선노력

4. 교육시설

우리대학은 교육활동이 원활하게 이루어질 수 있도록 교사, 강의실, 실험・실습실 및 기자재 등을 충분히 확보하여 효율적으로 운용하고 있다. 또한, 학생의 교육과 교수의 연구를 지원하기 위하여 중앙도서관, 정보전산원, 국제교류교육원 등의 인프라를 충분히 갖추어 이용에 불편함이 없도록 노력하고 있다. 앞으로도 외국인 유학생과 장애학생 등 소수자들에 대한 배려를 강화하기 위해 더욱 노력하고자 한다.

4.1 강·약점 분석

○ 강점

- 교육활동에 필요한 교사 확보율이 135.3%로 대학평가원 지정기준 이상을 확보
- 강의가 원활하게 이루어질 수 있도록 충분한 강의실 공간 확보
- 첨단 멀티미디어강의실 지속적 확충 및 쾌적한 강의실 환경 유지 노력
- 실험·실습·실기를 원활하게 진행할 수 있는 공간과 기자재의 충분한 확보 및 안전조치 방안 마련
- 학생들의 교육과 복지를 증진하기 위하여 기숙사, 학생회관, 체육시설, 복지시설 확보 및 체계적 관리·운영
- 학생의 교육과 교수의 연구를 지원하기 위하여 중앙도서관 환경을 크게 개선하였으며, 구성원 모두가 쾌적한 환경에서 편리하게 이용할 수 있도록 효율적으로 운영·관리됨
- 2012. 7월 남악캠퍼스 건립부지(27,450㎡)를 확보하여 교육지원센터신축 등 지역의 다양한 교육수요에 능동적 대처 및 산·관·학 협력체계 구축

○ 약점

- 신규사업 유치 등 새로운 공간에 대한 수요는 점차 증가하고 있으나 공급이 원활하지 않은 실정이며, 사용주체별로 체감사용공간에 대한 불균형이 존재
- 외국인학생들이 점차 증가하고 있는 추세에서 이를 위한 공간 확보가 더 필요
- 장애학생 지원시설에 대해 앞으로도 지속적인 확충이 필요한 실정이나, 막대한 예산이 소요되는 관계로 단기간에 사업을 추진하기 어려운 실정임

4.2 향후 발전방향

○ 공간의 효율적 활용을 위한 공간비용채산제의 시행을 추진

○ 동북아 국제교류 중심대학으로서의 위상에 걸맞게 외국인 유학생들을 고려한 공간 및 시설배치계획 수립 추진

○ 장애학생 등 소수자들이 학교생활에 어려움이 없도록 매년 지속적인 예산 확보를 통해 학습 편의시설의 확충

5. 대학재정 및 경영

우리대학은 교육목표 달성에 필요한 재정을 다양한 재원을 통해 충분히 확보하고 있으며, 기본운영계획과 실무부서의 요구를 반영하고, 예산편성지침에 따른 합리적인 절차에 의해 예산을 편성·집행하고 있다. 아울러, 대학재정, 예산편성과 집행 및 대학경영에 대해서는 내·외부 감사를 통해 투명성을 확보하고 있으며, 감사결과를 대학운영에 합리적·효율적으로 반영하고 있다.

5.1 강·약점 분석

○ 강 점

- 안정적 재정확보와 중복투자 방지 등 효율적인 재정운영을 위해 재정여건을 분석하고 예산편성 가이드라인을 설정하는 평가시스템을 구축
- 재정운영의 자율성과 투명성을 확대하기 위해 기본경비의 경우 단과대학별 포뮬러 및 블록펀딩 방식으로 편성
- 대학경쟁력 강화를 위해 주요사업비의 경우에는 평가위원회 구성 및 평가를 통해 예산 편성
- 예산 중복투자 방지를 위한 통합재정의 관점에서 예산 편성
- 에너지 절감 등 자체예산절감노력을 통해 지난 4년간 245,817천원의 공공요금(연료비 등)을 절감하였고, 예산절감 우수사례공모를 통해 약 6억원의 예산절감 성과를 거두었음
- 예산편성 기본운영계획을 수립, 부서별 예산편성 요구서와 주요사업 및 기성회계 자료를 수합하여 예산편성 기본안을 작성하고, 예산편성위원회와 교수평의회의 심의 및 기성회 이사회 심의·의결과정을 거쳐 매우 합리적인 예산편성 절차를 운영
- 교육비 환원율은 313.07%로 대학평가원의 최소요구수준인 100%보다 3.1배 높아 매우 양호한 상태임
- 등록금수입 대비 장학금 비율은 17.75%로 성적우수, 저소득층, 근로장학금 등 다양한 형태의 장학금 제도를 마련하여 학생들의 안정적인 학업성취도 향상과 동기부여에 효과적으로 기여
- 규정에 따라 예산편성·집행에 있어 내·외부 감사 제도를 운영하고 있으며, 실질적인 자체 정밀감사 시스템을 통해 예산집행의 투명성을 확보

- 감사결과는 신분상 처분, 재정상 회수와 행정상 시정조치 및 성과상여금 평가시 반영하고 있으며, 사례집 발간을 통해 대내·외에 투명하게 공개하고 직원교육을 위한 자료로 적극 활용하고 있음

○ 약 점

- 세입 중 기부금 비율이 1.23%로 전체세입 중 차지하는 비율이 저조한 편이므로 일정규모의 대학발전기금 확충을 목표로 중장기적인 관점에서 실행 가능한 구체적인 방안마련이 필요

5.2 향후 발전방향

○ 안정적 재원 확보와 효율적인 재정운용을 위해 예산집행심의위원회에 외부인사를 포함시키고, 기부금 확충을 위해 동문 및 지역사회 기업인들과의 협력을 강화하여 수익창출이 대학에 기부금 형태로 환원될 수 있는 노력

○ 산·학·연 공동인력양성사업 등을 통하여 취업과 연계될 수 있는 다양한 사업과 프로그램을 개발하고, 맞춤형 교육제도를 적극 도입하여 대응자금, 장학금 등 재정지원금의 안정적 확보 노력

○ 감사결과 사례집 배포, 교직원들의 지속적인 내·외부 교육, 상벌제도 도입 등을 통해 업무에 대한 책임감 유도

○ 현대삼호중공업, 대불산업단지, 광양제철, 여천산업단지 등과 지역 동반성장 협력프로그램을 개발하여 창출되는 성과가 대학 기부금으로 환원될 수 있도록 지속적으로 노력

6. 사회봉사

사회봉사에서 중요한 점은 지역사회와 밀접한 관계를 가지고 지역사회의 요구에 따라 정책이 수립되어 있는가와 안정적이고 지속적으로 활동이 이루어지고 있는가가 매우 중요하다.

우리대학은 학교특성과 지역사회의 요구를 고려한 사회봉사 정책 및 계획을 수립·실천하고 있는데, 전남사회복지협의회 등과 협약을 통한 자원봉사 시스템을 구축하고, 사회봉사 관련 교양교과목을 개설·운영하여 학생들이 사회봉사에 대한 기본소양을 함양할 수 있도록 지원하고 있다.

또한, 사회봉사 프로그램 공모를 통한 예산지원으로 전문화되고 특색있는 사회봉사 활동참여를 장려하고 있으며, 이를 통해 각 단과대학(학과), 봉사동아리를 중심으로 다양한 형태의 지역사회봉사 및 해외자원봉사에 적극 참여하고 있다.

특히, 2010년 6월부터 매월『목포대학교 자원봉사의 날』을 정례적으로 운영하여 교직원 및 학생의 자발적인 참여하에 노인 및 장애인요양원 방문봉사, 사랑나눔 바자회, 환경보호캠페인, 헌혈, 사랑의 연탄 및 김장나눔행사, 농촌일손돕기 등 소외계층과 지역사회를 위한 다양한 봉사활동을 펼쳐 좋은 반응을 얻고 있다.

6.1 강·약점 분석

○ 강점

- 학교특성과 지역사회의 요구를 고려한 사회봉사 정책 수립 및 실천
- 전남사회복지협의회, 무안군 등과의 협약을 통한 자원봉사 시스템 구축
- 학생들을 위한 사회봉사 관련 교과목 및 프로그램 운영
- 목포대학교 자원봉사의 날을 지정하는 등 학교차원에서 봉사활동을 정례화·내실화
- 부서별 봉사단 운영을 통해 자율적으로 직원들의 참여를 활성화

○ 약점

- 사회봉사 참여자에 대한 보다 다양한 인센티브 지원정책 수립 및 대학의 전문성을 살릴 수 있는 특성화된 봉사영역 발굴 필요
- 사회봉사 활동을 점진적으로 확대하기 위해서는 재정적 지원 확충이 요구됨

6.2 향후 발전방향

○ 사회봉사 활동이 지역사회와 밀접하고 지속적인 관계에서 이루어지도록 원스톱 봉사지원 체계의 구축과 적극적인 홍보활동이 필요

○ 사회봉사 활동 관련 행·재정적 지원의 지속적인 확대 필요

○ 봉사참여자에 대한 다양한 인센티브 정책을 통한 사회봉사 활성화 유도

부 록

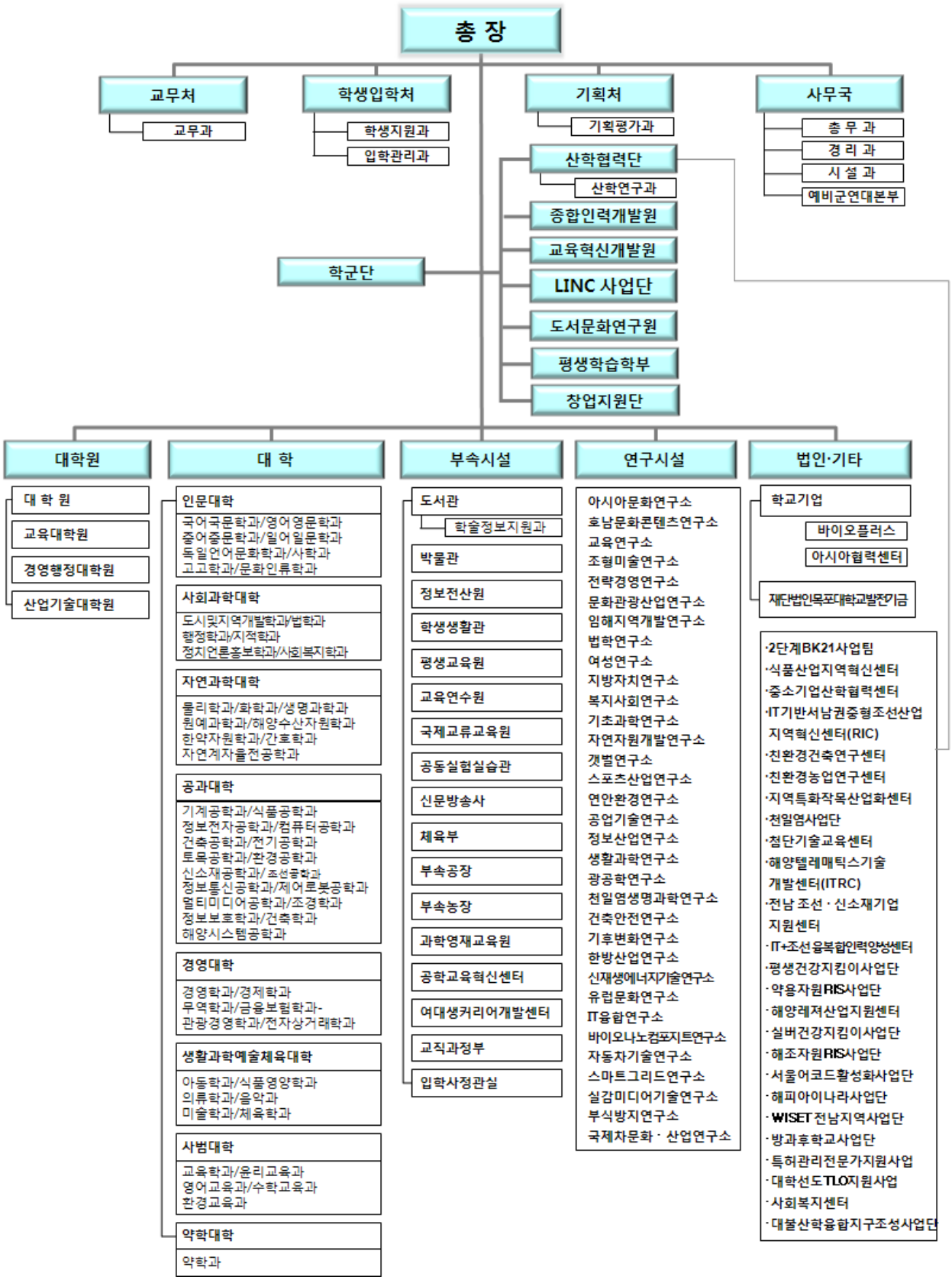
1. 자체진단평가실무위원회
2. 행정조직 및 기구표
3. 주요 보직자 현황
4. 2012년 자체진단평가 총괄표

【 부록 1】 자체진단평가실무위원회

구 분	소 속	직 위	성 명	역 할
위원장	기획평가과	과 장	김희상	· 실무위원회 총괄 관리
위 원	교무과	팀 장	윤재삼 남삼선	1.1.1 교육목표
		팀 장 주무관	윤재삼 안승진	3.1.1 전임교원 확보율(★) , 3.1.2 교원 임용의 절차와 방법 3.1.3 비전임교원의 활용, 3.1.4 교수업적평가제도의 운영 3.1.5 교원의 교육 및 연구활동의 지원 3.1.6 시간강사의 처우 및 복지
		주무관	전진무	3.1.6 시간강사의 처우 및 복지(강의료부분) 2.1.4 실험·실습·실기 교육, 2.2.1 수업규모 2.3.3 수업평가
		팀 장	남삼선	3.3.3 정원내 재학생 충원율 (★) 2.1.1 교육과정과 교육목표, 2.1.2 교양교육과정의 편성·운영 2.1.3 전공교육과정의 편성·운영 2.1.7 교육과정위원회의 조직 및 운영 2.3.1 학사관리 규정
		주무관	정현숙	2.3.4 학사경고자에 대한 조치
		주무관	박영조	2.1.5 산업체 요구에 기반한 교육과정 편성 운영 2.1.6 국내대학과의 학점교류 4.1.2~4.1.3 강의실 및 실험실습실 확보율
		주무관	오미영	2.3.2 성적관리
	학생지원과	주무관	박선균	4.2.2 학생 복지시설(지원체제), 4.2.3 장애학생 지원시설
		주무관	정일식	5.2.3 장학금 비율(★)
		주무관	구지영	2.3.4 성적우수자에 대한 조치
	입학관리과	팀 장	문주천	3.3.1 학생 선발 절차 및 방법
		주무관	한원길	3.3.2 정원내 신입생 충원율 (★)
	기획평가과	팀 장 주무관	신철진 조영선	5.1.1 재정 운영 계획 수립 1.2.1 발전계획 및 특성화 계획의 수립
		팀 장 주무관	노도국 윤형석	1.2.2 발전계획 및 특성화 계획의 평가 1.3.1 자체평가 수행
		주무관	김유미	5.1.4-1 세입중 기부금 비율(국공립대) 5.2.2 교육비 환원율(★) 중 발전기금 회계 결산

구 분	소 속	직 위	성 명	역 할
	총무과	팀 장 주무관	김규수 강명숙	3.2.1 직원 규모, 3.2.2 직원 인사제도의 운영
		주무관	박미다	3.2.3 직원의 전문성 개발 및 복지
		팀 장	임흥수	5.3.1 감사제도 5.3.2 감사결과 활용
		주무관	손인석	6.1.1 사회봉사 정책(직원) 6.1.2 사회봉사 활동실적 및 지원(직원)
위원	경리과	주무관	박향숙	4.1.4 실험실습 기자재 구비 정도
		주무관	나창영	4.2.2 학생 복지시설(국유재산)
		팀 장	박용연	5.2.1 예산편성 절차와 방법
		주무관	허지숙	5.1.2 세입 중 등록금 비율 5.2.2 교육비 환원율(★) 중 등록금
		주무관	이정민	5.2.2 교육비 환원율(★) 중 일반회계 및 기성회계 결산
	시설과	주무관	박석안	4.1.1 교사 확보율(★)
	산학연구과	주무관	이창인	3.1.7 교수의 연구실적 및 연구비
		주무관	조경수	3.1.8 지식 및 기술의 사회와 산업에 대한 기여도
		주무관	박영선	5.2.2 교육비 환원율(필수평가준거) 중 산학협력단 회계 결산
	종합인력개발원	주무관	고태용	3.3.4 학생상담체제 구축 및 운영(취업상담 부문)
		주무관	문형인	2.4.1 졸업생의 취업률
	도서관	팀 장 주무관	김정용 천민정	4.3.1 도서관 운영
	국제교류교육원	주무관	유경희	2.1.6 국외 대학과의 학점교류
	학생생활관	주무관	조용선	4.2.1 기숙사 확보 현황
	교육혁신개발원	팀 장 주무관 주무관 주무관	천미정 김수정 최세리 김수인	2.2.2 교수·학습 개선을 위한 조직 및 예산, 2.4.2 교육만족도 2.2.3 교수·학습 개선 노력 6.1.1 사회봉사 정책, 6.1.2 사회봉사 활동실적 및 지원 3.3.4 학생상담체제 구축 및 운영
	13개 부서		**43명**	**53개 평가준거(6개 필수준거 포함)**

【 부록 2 】 행정조직 및 기구표



【 부록 3 】 주요 보직자 현황

연번	소 속	직 위	성 명	비 고
1	본 부	총 장	고 석 규	
2	대 학 원	원 장	이 진	
3	교육대학원	원 장	강 만 철	
4	경영행정대학원	원 장	양 승 주	
5	산업기술대학원	원 장	김 지 민	
6	인 문 대학	학 장	윤 형 숙	
7	사회과학대학	학 장	박 종 철	
8	자연과학대학	학 장	김 병 운	
9	공 과 대학	학 장	나 승 수	
10	경 영 대학	학 장	박 석 호	
11	생활과학예술체육대학	학 장	조 혜 정	
12	사 범 대학	학 장	강 만 철	
13	약 학 대학	학 장	한 동 설	
14	교 무 처	처 장	양 후 열	
15	학생입학처	처 장	박 송 춘	
16	기 획 처	처 장	남 상 호	
17	사 무 국	국 장	한 은 석	
18	산학협력단	단 장	김 정 목	
19	종합인력개발원	원 장	강 성 준	
20	교육혁신개발원	원 장	배 현	
21	LINC사업단	단 장	박 순 영	
22	평생학습학부	부 장	박 대 석	
23	창업지원단	단 장	이 상 득	
24	도 서 관	관 장	김 경 희	
25	박 물 관	관 장	이 헌 종	
26	정보전산원	원 장	장 영 학	
27	학생생활관	관 장	고 두 갑	
28	평생교육원	원 장	이 형 재	
29	교육연수원	원 장	강 만 철	겸무
30	국제교류교육원	원 장	김 일 수	
31	공동실험실습관	관 장	김 순 종	
32	신문방송사	주 간	김 선 태	
33	체 육 부	부 장	김 용 영	
34	부 속 공장	공장장	김 인 철	
35	부 속 농장	농장장	김 관 수	
36	과학영재교육원	원 장	조 영 길	
37	공학교육혁신센터	센터장	박 경 우	
38	여대생커리어개발센터	센터장	박 행 숙	
39	교직과정부	부 장	강 만 철	겸무
40	입학사정관실	실 장	박 송 춘	겸무

【 부록 4 】 2012년 기관평가 인증 자체진단평가 총괄표

평가영역	평가부문	평가준거	준거특성				정량평가 지표 자체진단결과			준거충족여부	보고서 Page
			필수	일반			정량 평가지표	최소 기준값	본교 지표값		
				정량	정성						
					적절성	성과성					
1. 대학사명 및 발전계획 진단결과 충족(P)	1.1 대학사명 및 교육목표 진단결과 충족(P)	1.1.1 교육목표			√		해당없음			충족(P)	19
	1.2 발전계획 및 특성화 진단결과 충족(P)	1.2.1 발전계획 및 특성화 계획의 수립			√	√	해당없음			충족(P)	22
		1.2.2 발전계획 및 특성화 계획의 평가			√	√	해당없음			충족(P)	26
	1.3 자체평가 진단결과 충족(P)	1.3.1 자체평가 수행			√		해당없음			충족(P)	29
2. 교육 진단결과 충족(P)	2.1 교육과정 진단결과 충족(P)	2.1.1 교육과정과 교육목표			√		해당없음			충족(P)	34
		2.1.2 교양교육과정의 편성·운영			√		해당없음			충족(P)	36
		2.1.3 전공교육과정의 편성·운영			√		해당없음			충족(P)	39
		2.1.4 실험·실습·실기 교육			√		해당없음			충족(P)	42
		2.1.5 산업체 요구에 기반한 교육과정제공		●			산업체연계 교육과정 참여 학생비율(%)	0.5	5.99	충족(P)	43
		2.1.6 국내·외 대학과의 학점교류		●	√		재학생 대비 외국대학 학점교류학생비율(%)	0.2	0.64	충족(P)	45
		2.1.7 교육과정위원회의 조직 및 운영			√		해당없음			충족(P)	47
	2.2 교수·학습 진단결과 충족(P)	2.2.1 수업규모		●			20명 이하 강좌 개설 비율(%)	25	42.67	충족(P)	48
							101명 이상 강좌 개설 비율(%)	2.5	1.98		
		2.2.2 교수·학습 개선을 위한 조직 및 예산			√		해당없음			충족(P)	49
		2.2.3 교수·학습 개선 노력			√		해당없음			충족(P)	52
	2.3 학사관리 진단결과 충족(P)	2.3.1 학사관리 규정			√		해당없음			충족(P)	56
		2.3.2 성적관리		●	√		해당없음			충족(P)	58
		2.3.3 수업평가			√		해당없음			충족(P)	59

평가영역	평가부문	평가준거	준거특성				정량평가 지표 자체진단결과			준거충족여부	보고서 Page
			필수	일반			정량 평가지표	최소 기준값	본교 지표값		
				정량	정성						
					적절성	성과성					
		2.3.4 성적우수자 및 학사경고자에 대한 조치			√	√	해당없음			충족(P)	61
	2.4 교육성과 진단결과 충족(P)	2.4.1 졸업생의 취업률		●			취업률(%)	45	46.8	충족(P)	66
		2.4.2 교육만족도			√		해당없음			충족(P)	67
3. 대학 구성원 진단결과 충족(P)	3.1 교수 진단결과 충족(P)	3.1.1 전임교원 확보율	●				전임교원 확보율(%)	61	74.7	충족(P)	70
		3.1.2 교원 임용의 절차와 방법			√		해당없음			충족(P)	71
		3.1.3 비전임교원의 활용		●			비전임교원의 강의담당비율(%)	50	39	충족(P)	72
		3.1.4 교수업적평가 제도의 운영			√		해당없음			충족(P)	73
		3.1.5 교원의 교육 및 연구활동의 지원			√		해당없음			충족(P)	76
		3.1.6 시간강사의 처우 및 복지		●			시간강사 강의료(원)	41,000	62,100	충족(P)	79
		3.1.7 교수의 연구 실적 및 연구비		●			전임교원 1인당 국내 논문실적(건수)	0.50	0.63	충족(P)	81
							전임교원 1인당 국제논문실적(건수)	0.10	0.15		
							전임교원 1인당 등재(후보)지 논문실적(건수)	0.35	0.51		
							전임교원 1인당 SCI급 논문실적(건수)	0.05	0.12		
							전임교원 1인당 저역서 실적(건수)	0.07	0.22		
							전임교원 1인당 교내 연구비(천원)	1,000	3,764		
							전임교원 1인당 교외 연구비(천원)	10,000	99,593		
		3.1.8 지식 및 기술의 사회와 산업에 대한 기여도		●			기술이전 건수	4	36	충족(P)	82
							기술이전 수입료(천원)	10,000	254,500		
							국내 특허 출원(건수)	10	165		
							국내 특허 등록(건수)	5	40		
							국외 특허 출원(건수)	1(유무)	6		
							국외 특허 등록(건수)	1(유무)	2		

평가영역	평가부문	평가준거	준거특성				정량평가 지표 자체진단결과			준거 충족 여부	보고서 Page
			필수	일반			정량 평가지표	최소 기준값	본교 지표값		
				정량	정성						
					적절성	성과성					
	3.2 직원 진단결과 충족(P)	3.2.1 직원 규모		●			직원 1인당 학생수(명)	70	47.65	충족(P)	83
		3.2.2 직원 인사제도의 운영			√		해당없음			충족(P)	83
		3.2.3 직원의 전문성 개발 및 복지			√		해당없음			충족(P)	86
	3.3 학생 진단결과 충족(P)	3.3.1 학생 선발 절차 및 방법			√		해당없음			충족(P)	92
		3.3.2 정원내 신입생 충원율	●				정원내 신입생 충원율(%)	95	100	충족(P)	95
		3.3.3 정원내 재학생 충원율	●				정원내 재학생 충원율(%)	70.0	98.5	충족(P)	95
		3.3.4 학생상담체제 구축 및 운영			√	√	해당없음			충족(P)	96
4. 교육시설 진단결과 충족(P)	4.1 교육기본시설 진단결과 충족(P)	4.1.1 교사 확보율	●				교사 확보율(%)	100	135.3	충족(P)	100
		4.1.2 강의실 확보율		●	√		재학생 1인당 강의실 면적(㎡)	1.2	2.29	충족(P)	101
		4.1.3 실험실습실 확보율		●	√		재학생 1인당 실험·실습실 면적(㎡)	2.5	5.62	충족(P)	102
		4.1.4 실험실습 기자재 구비 정도		●	√		실험·실습 기자재 구입비(원)	인문사회 자연계열 등록금 차액의 15% (86.97)	303	충족(P)	103
	4.2 교육지원시설 진단결과 충족(P)	4.2.1 기숙사 확보 현황		●			기숙사 수용률(%)	10	23.99	충족(P)	104
		4.2.2 학생 복지시설			√		해당없음			충족(P)	105
		4.2.3 장애학생 지원시설		●	√		해당없음			충족(P)	106
	4.3 도서관 진단결과 충족(P)	4.3.1 도서관 운영		●			재학생 1인당 연간자료구입비(천원)	50	69.13	충족(P)	109
							재학생 1,000명당 도서관 직원수(명)	1.0	1.49		
5. 대학 재정 및 경영 진단결과 충족(P)	5.1 재정 확보 진단결과 충족(P)	5.1.1 재정 운영 계획 수립			√	√	해당없음			충족(P)	111
		5.1.2 세입 중 등록금 비율		●			세입 중 등록금 의존율(%)	72	35.69	충족(P)	116
		5.1.3 세입중 기부금 비율		●			세입 중 기부금 비율(%)	0.4	1.23	충족(P)	117

평가영역	평가부문	평가준거	준거특성				정량평가 지표 자체진단결과			준거충족여부	보고서 Page
			필수	일반			정량 평가지표	최소 기준값	본교 지표값		
				정량	정성						
					적절성	성과성					
	5.2 재정 편성 및 집행 진단결과 충족(P)	5.2.1 예산편성 절차와 방법			√		해당없음			충족(P)	118
		5.2.2 교육비 환원율	●				등록금 대비 직접교육비 비율(%)	100	313.07	충족(P)	121
		5.2.3 장학금 비율	●				등록금 대비 장학금 비율(%)	10.0	17.75	충족(P)	122
	5.3 감사 진단결과 충족(P)	5.3.1 감사제도			√		해당없음			충족(P)	123
		5.3.2 감사결과 활용			√		해당없음			충족(P)	125
6. 사회봉사 진단결과 충족(P)	6.1 사회봉사 진단결과 충족(P)	6.1.1 사회봉사 정책			√		해당없음			충족(P)	127
		6.1.2 사회봉사 활동 지원			√	√	해당없음			충족(P)	130
6개 영역	17개 부문	53개 평가준거									